



SLUŽBENE NOVINE GRADA CRESA

Godina V. – Broj 6.

Četvrtak, 18. lipnja 2026.

ISSN 2806-9978

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE

1. Odluka o usvajanju Plana upravljanja destinacijom Grad Cres 2026.-2029. i izračun prihvatnog kapaciteta	2
2. Odluka o grobljima na području Grada Cresa	3
3. Izmjene i dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Cresa za razdoblje od 2024. do 2028. godine	18
4. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Cresa	22
5. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Cresa	24
6. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Cresa za 2025. godinu	25
7. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Cresu za 2025. godinu	26
8. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Cresu za 2025. godinu	27
9. 1. izmjene Plan korištenja javnih površina na području Grada Cresa za 2026. godinu	29
10. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji, načinu naplate i kontroli parkiranja na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata na području Grada Cresa	30

KOMUNALNE USLUGE CRES LOŠINJ d.o.o.

1. Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Cresa	32
2. Cjenik grobnih naknada	35
3. Cjenik pogrebničkih usluga	37
4. Cjenik komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području Grada Cresa	41

Službene novine Grada Cresa

Izdavač: Grad Cres, Creskog statuta 15, 51557 Cres

Uredništvo: Gradonačelnik Marin Gregorović, glavni urednik; Pročelnik Marko Ferlora, član uredništva;
Voditelj Odsjeka za stručne poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Walter Salković, član uredništva

Početak izlaženja: veljača 2022.

Izlazi: po potrebi

Web: <http://www.cres.hr/sluzbene-novine-grada-cresa>

ISSN: 2806-9978

GRADSKO VIJEĆE

1.

Na temelju članka 25. stavak 8. Zakona o turizmu („Narodne novine“ br. 156/23) i članka 29. Statuta Grada Cresa ("Službene novine Primorsko-goranske županije“, br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i „Službene novine Grada Cresa“ br. 3/22), Gradsko vijeće Grada Cresa na sjednici, održanoj 17. lipnja 2026. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o usvajanju Plana upravljanja destinacijom Grad Cres 2026. - 2029. i izračun prihvatnog kapaciteta

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Plan upravljanja destinacijom Grad Cres 2026.-2029. i izračun prihvatnog kapaciteta (u daljnjem tekstu: Plan upravljanja).

Članak 2.

Plan upravljanja iz članka 1. ove Odluke čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Grada Cresa“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 302-01/26-01/2
URBROJ:2170-4-01-26-
Cres, 17. lipnja 2026.

GRAD CRES
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Marina Medarić

Prilog 1.:

Plan upravljanja destinacijom Grad Cres 2026.-2029. i izračun prihvatnog kapaciteta

2.

Na temelju članka 9. stavak 10. Zakona o grobljima („Narodne novine“ br. 78/25 i 80/25) i članka 29. Statuta Grada Cresa (“Službene novine Primorsko-goranske županije” br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i „Službene novine Grada Cresa“ br. 3/22) Gradsko vijeće Grada Cresa, na sjednici održanoj dana 17. lipnja 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

o grobljima na području Grada Cresa

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje;
- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka;
- ukopi i privremeni ukopi;
- način ukopa nepoznatih umrlih osoba;
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici;
- održavanje groblja i uklanjanje otpada;
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem;
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe;
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed;
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama;
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica; te mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica;
- mogućnost da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave;

- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu;
 - pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta;
 - nadzor;
 - prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.
- Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Groblja na području Grada Cresa su: gradsko groblje Cres, mjesna groblja: Beli, Dragozetići, Loznati, Lubenice, Martinšćica, Merag, Orlec, Predošćica, Stivan, Valun i Vrana, (u daljnjem tekstu: groblja).

Groblja na području Grada Cresa u vlasništvu su Grada Cresa (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 3.

Groblje je ograđen prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura, objekt mrtvačnice i druge prateće građevine.

Grobljima iz članka 2. stavak 1. ove Odluke upravlja komunalno društvo Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o., Cres, Volnik 3, OIB: 43600498596 (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Upravljanje grobljem podrazumijeva: dodjelu grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja te ukop i kremiranje umrlih osoba.

Članak 4.

Uprava groblja ima javne ovlasti u pojedinim poslovima upravljanja grobljem.

Grobljem se upravlja na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na njemu počivaju.

Grobljem se upravlja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.

Uprava groblja u posebnoj Odluci o ponašanju na grobljima određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načine i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelja.

Uprava groblja vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na grobljima iz članka 2. stavak 1. ove Odluke i registar umrlih osoba, sukladno zakonu kojim se uređuju groblja.

Korisnik grobnog mjesta dužan je dostavom odgovarajuće dokumentacije redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku.

Nadzor nad vođenjem očevidnika i registra umrlih osoba iz stavka 5. ovog članka provodi Jedinostveni upravni odjel Grada Cresa.

II. GROBNO MJESTO, KORISNIK GROBNOG MJESTA OPREMA I UREĐAJI GROBNOG MJESTA

Članak 5.

Grobno mjesto u smislu ove Odluke smatraju se: grob, grobnica, niša, pretinac za urne, kolumbarij, mauzolej te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.

Svako pojedinačno grobno mjesto na groblju mora biti uređeno i obilježeno sukladno zakonskim propisima.

Korisnik grobnog mjesta u smislu ove Odluke je pravna ili fizička osoba kojoj je grobno mjesto na groblju dodijeljeno na korištenje rješenjem izdanim od Uprave groblja i time postaje ovlaštena koristiti dodijeljeno grobno mjesto na groblju na neodređeno vrijeme.

Pod opremom i uređajima grobnog mjesta u smislu ove Odluke smatraju se: nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograde grobnog mjesta i slično.

Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 4. ovog članka smatraju se nekretninom i vlasništvo su korisnika grobnog mjesta, a korisnik istima može raspolagati sukladno zakonu kojim se uređuju groblja i posebnim propisima.

III. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 6.

Uprava groblja dodjeljuje osobi grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme te o tome donosi rješenje u upravnom postupku.

Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje mora naročito sadržavati:

1. Podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, OIB, prebivalište i adresu stanovanja s poštanskim brojem)
2. Podatke o grobnom mjestu (naziv groblja, grobno polje, red i broj grobnog mjesta te vrstu grobnog mjesta)
3. Iznos i obvezu plaćanja naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje
4. Obvezu plaćanja godišnje grobne naknade
5. Po potrebi i druge podatke.

Protiv rješenja iz ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Jedinostveni upravni odjel Grada Cresa.

Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem jednokratne naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Jednokratna naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje po izdanom rješenju plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje i prihod je Uprave groblja, a isključivo služi za financiranje održavanja gradskih groblja na području Grada Cresa.

Članak 7.

Korisnik grobnog mjesta dužan je za grobno mjesto:

1. Redovito plaćati godišnju grobnu naknadu,
2. Redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku,
3. Na grobnom mjestu na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba te njihove godine rođenja i smrti,
4. Poštivati Odluku o ponašanju na groblju koju je donijela Uprava groblja,

5. Uređivati, čistiti i održavati grobno mjesto i prostor oko njega na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja i bez narušavanja sigurnosti i stabilnosti drugih grobnih mjesta,

6. Voditi računa da na grobnom mjestu koje mu je dodijeljeno na korištenje ne postoje natpisi koji su u suprotnosti s odredbama Zakona o grobljima,

7. Provoditi mjere zaštite propisane zakonom kojim se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara za grobno mjesto koje je zaštićeno kao kulturno dobro ili dobro od lokalnog značenja ili se nalazi na groblju koje je zaštićeno kao kulturno dobro ili dobro od lokalnog značenja.

Članak 8.

Uprava groblja dodjeljuje grobno mjesto na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili neovisno o potrebi za ukopom ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju u pravilu osobi koja ima prijavljeno prebivalište na području Grada Cresa.

Uprava groblja dodjeljuje grobno mjesto na korištenje u pravilu na neodređeno vrijeme na osnovu podnesenog pisanog zahtjeva za dodjelu grobnog mjesta osobe koja ima smrtni slučaj u obitelji i ima potrebu za ukopom umrle osobe koja je imala prijavljeno svoje prebivalište za života na području Grada Cresa.

Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema redoslijedu iz položajnog Plana grobnih mjesta na groblja za svako groblje posebno, redoslijedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta za dodjelu u Planu. Uprava groblja ako je to moguće vodi računa o željama osoba koje imaju za potrebom dodjele grobnih mjesta na korištenje na groblju kod njihovog pozicioniranja i odabira položaja grobnog mjesta.

Planovi groblja moraju sadržavati:

- raspored grobnih polja
- raspored grobnih mjesta u kojima su naznačene oznake, brojevi grobnih mjesta
- grafički prikaz rasporeda grobnih mjesta po poljima na groblju.

Uprava groblja može dodijeliti grobno mjesto i putem javnog poziva ili javnog natječaja ukoliko se pojavi slučaj zaprimanja većeg broja zahtjeva za dodjelom grobnog mjesta na groblju sa stanjem ograničenog broja slobodnih grobnih mjesta za dodjelu na groblju.

Javni poziv ili javni natječaj za dodjelu većeg broja slobodnih grobnih mjesta na korištenje na groblju provodi se na osnovu donesenog akta Uprave groblja.

Grobna mjesta koja se nalaze u korisništvu Grada odnosno u korisništvu Uprave groblja na groblju namijenjena su za obavljanje privremenog ukopa umrlih osoba i ne dodjeljuju se na korištenje uz naknadu na neodređeno vrijeme, već se dodjeljuju na korištenje na određeno primjereno vrijeme dok stranka sama ne postane korisnik grobnog mjesta na groblju.

Jedno grobno mjesto na groblju može se dodijeliti samo jednom korisniku.

Jednom korisniku se može dodijeliti najviše jedno grobno mjesto na jednom groblju.

Iznimno od stavka 9. ovog članka, kada u postojećem grobnom mjestu više nema mogućnosti za ukop umrlih osoba ili na temelju posebnih propisa korisniku grobnog mjesta mogu se dodijeliti dva grobna mjesta na jednom groblju.

Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u evidenciju grobnog očevidnika koju vodi Uprava groblja može zatražiti upis u grobne evidencije sa stjecanjem statusa korisnika grobnog mjesta na osnovu valjane pravne osnove.

IV. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTANJE POSMRJNIH OSTATAKA

Članak 9.

Iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka pokojnika iz jednog u drugo grobno mjesto na groblju može odobriti Uprava groblja na osnovu zaprimljenog zahtjeva članova uže obitelji pokojnika (roditelji, supružnik i djeca). Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe čiji se prijenos traži, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici, prema redoslijedu utvrđenim zakonskim propisima i nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

Iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka pokojnika obavlja Uprava groblja ili pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje predmetnih poslova koju Uprava groblja pisanim putem za to ovlasti.

Za prijenos pokojnika iz jednog grobnog mjesta u drugo grobno mjesto potrebna je pisana suglasnost korisnika grobnog mjesta u kojem je pokojnik bio ukopan, kao i pisana suglasnost korisnika grobnog mjesta u koje će biti pokojnik preseljen i ukopan.

Ukoliko nastane potreba da se pokojnik prevozi radi potrebe obavljanja ukopa u grobno mjesto na drugom groblju koje se nalazi izvan Grada Cresa, podnositelj zahtjeva Upravi groblja treba priložiti potvrdu o postojanju grobnog mjesta na drugom groblju u koje će se prevesti pokojnik radi potrebe obavljanja ukopa, kao i eventualnu dodatnu zakonski propisanu dokumentaciju.

Iskop (ekshumacija) s premještanjem pokojnika ili posmrtnih ostataka iz jednog grobnog mjesta u drugo grobno mjesto ili grobnicu može se obavljati isključivo u vremenskom razdoblju od **1. 11.** tekuće godine do **31. 5.** slijedeće kalendarske godine.

Iskop (ekshumacija) s premještanjem pokojnika ili posmrtnih ostataka iz jednog grobnog mjesta u drugo grobno mjesto ili grobnicu može se obavljati na osnovi odluke ovlaštenog tijela (istražni sudac, sud i sl.) neovisno o proteku vremena od ukopa i dozvoli korisnika grobnog mjesta na groblju.

Uprava groblja može odrediti prekapanje (ekshumaciju) grobnih mjesta – grobova po proteku roka od **10 godina** od posljednjeg ukopa umrle osobe u grob na groblju.

Uprava groblja dužna je namjeru prekapanja grobova na zemljanom dijelu groblja javno objaviti i omogućiti nasljednicima umrle ukopane osobe preuzimanje posmrtnih ostataka u roku od 90 dana od dana objave poziva.

Nakon isteka roka iz stavka 9. ovog članka Uprava groblja ovlaštena je ukloniti svu neuklonjenu opremu i uređaje (nadgrobne spomenike i druge predmete) sa grobnog mjesta na groblju.

Članak 10.

Ukoliko se urne sa posmrtnim ostacima kremirane osobe čuvaju na groblju, iste se

polažu u pretince za urne ili u grobna mjesta na groblju – betonske grobnice.

Urne sa posmrtnim ostacima kremirane osobe mogu se premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

V. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članak 11.

Ispraćaj umrle osobe, ukop, polaganje urne te ekshumaciju radi prijenosa i ponovnog ukopa u drugo za to osigurano grobno mjesto na istom ili drugom groblju, obavlja Uprava groblja te se usluga pogreba ugovara s pogrebnikom, članom obitelji umrle osobe, odnosno s trećom osobom koja organizira i podmiruje troškove ukopa.

Uprava groblja je obavezna bračnom drugu umrle osobe, izvanbračnom drugu, životnom partneru, neformalnom životnom partneru, srodnicima umrle osobe u uspravnoj liniji, kao i srodnicima umrle osobe u pobočnoj liniji do drugog stupnja zaključno, na njihov zahtjev, dati obavijest o mjestu i vremenu ispraćaja, ukopa ili kremiranja.

Uz zahtjev iz stavka 2. ovoga članka bračni drug obavezan je kao dokaz dostaviti javnu ispravu o postojanju braka, životni partner o postojanju životnog partnerstva te srodnik o rodbinskoj povezanosti s umrlom osobom, a izvanbračni drug i neformalni životni partner javnu ispravu ili drugi dokaz o postojanju izvanbračne zajednice (rodni list, vjenčani list, ugovor o van bračnoj zajednici i dr.)

Obavijest iz stavka 2. ovoga članka ne daje se ako je takav pisani zahtjev, za života, Upravi groblja dostavila umrla osoba.

Uprava groblja ovlaštena je zatražiti od pogrebnika, člana obitelji umrle osobe odnosno od treće osobe koja organizira i podmiruje troškove ukopa potrebnu dokumentaciju o umrloj osobi, (dozvolu za ukop umrle osobe, potvrdu o smrti, prijavu činjenice smrti, smrtni list, izvod iz knjige umrlih), a sve kako bi ispunila svoje zakonske obveze, što uključuje obvezu vođenja grobnog očevidnika i registra umrlih osoba.

Članak 12.

Umrta osoba ne smije se ukopati na groblju bez dostavljenih osnovnih osobnih dokumenata

dobivenih od mrtvozornika (dozvola za ukop umrle osobe, potvrde o smrti ili prijave činjenice smrti).

Članak 13.

Umrlea osoba ukapa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno tako što je bila korisnik grobnog mjesta ili u grobno mjesto u koje je imala pravo ukopa.

Umrlea osoba ukapa se u grobno mjesto koje odredi Uprava groblja ako umrlea osoba nije bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto na groblju sukladno članku 8. stavak 7. ove Odluke.

Umrleu osobu koja premine na području Grada Cresa u pravilu se ukapa na groblju koje se nalazi na području Grada u kojem je umrlea osoba imala prijavljeno prebivalište za života.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, tijelo umrle osobe može se ukopati i na groblju izvan područja Grada Cresa u kojem je imala prijavljeno prebivalište ako je tako umrlea osoba odredila za života ili ako tako odredi njezina obitelj odnosno osobe koje su se za njezina života bile dužne skrbiti o umrloj osobi, ukoliko je takav ukop moguć.

Uprava groblja uskratit će ukop i neće preuzeti tijelo umrle osobe ako joj nije dostavljena na uvid dozvola za ukop umrle osobe, odnosno sprovodnica ukoliko se tijelo umrle osobe prevezlo u Republiku Hrvatsku iz inozemstva.

Članak 14.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drukčije.

Članom obitelji korisnika grobnog mjesta koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.

Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.

Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku i korisnik grobnog mjesta dužan ga je dostaviti Upravi groblja koja činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.

Prestanak prava ukopa iz stavka 5. ovoga članka može se upisati u grobni očevidnik na temelju izjave korisnika grobnog mjesta o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.

Ako pravo korištenja ima više korisnika grobnog mjesta, za stjecanje prava ukopa iz stavka 3. ovoga članka i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika grobnog mjesta u grobno mjesto mogu se ukapati:

- osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto
- osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obitelji sukladno stavku 2. ovoga članka i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.

Uprava groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.

Protiv rješenja iz stavka 9. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Jedinostveni upravni odjel Grada Cresa.

Članak 15.

Naručitelj ukopa je svaka pravna ili fizička osoba koja je uz predočenje potvrde o smrti pokojnika, dozvole za ukop umrle osobe a po potrebi dostavljenim i drugim ispravama preuzela obvezu podmirenja troškova pogrebnih usluga te zatražila od Uprave groblja obavljanje ukopa umrle osobe na groblju.

Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa posebnim pisanim

dokumentom koji za tu priliku posjeduje Uprava groblja u koji će se naznačiti slijedeći podaci:

1. Osobne podatke o podnositelju prijave-naručitelju ukopa umrle osobe
2. Osobne podatke o pokojniku (ime i prezime, OIB, mjesto rođenja, datum rođenja, imena roditelja umrle osobe i dr.)
3. Podatke o postojanju grobnog mjesta u koji se predlaže obavljanje ukopa umrle osobe
4. Podatke o korisniku grobnog mjesta
5. Podatke o pogrebniku koji će sukladno Zakonu o pogrebničkoj djelatnosti izvršiti preuzimanje tijela umrle osobe i obaviti prijevoz pokojnika do groblja na kojemu će se obaviti ukop
6. Podatke o odabranoj pogrebnoj opremi (vrsti i obliku lijesa sa pripadajućim oznakama sukladno vjerskoj pripadnosti i dr.)

Ukop pokojnika mora se obaviti u zatvorenom mrtvačkom sanduku (lijesu) koji može biti sačinjen od drveta, metala ili drugog otpornog materijala tako da bude čvrst, postojan i nepropustan.

Lijes u kojem se pokojnik ukapa u betonsku grobnicu, odnosno pokojnik prevozi radi ukopa u drugo mjesto mora biti dvostruk. Unutarnji dio lijesa mora biti izrađen od pocinčanog lima ili od nekog drugog prikladnog nepropusnog materijala sa omogućavanjem hermetičkog zatvaranja dok vanjski dio lijesa može biti od različite vrste drveta sa pričvrstnim priborom.

Članak 16.

Na grobljima gdje postoji mrtvačnica ili kapelica pogreb umrle osobe mora se obavljati iz objekta mrtvačnice ili kapelice na groblju.

Na grobljima gdje ne postoje objekti mrtvačnice ili kapelice pogreb umrle osobe se obavlja iz prostora crkvenih objekata u pripadajućim mjestima na području Grada Cresa.

Umrlo osobu koja je preminula kod kuće ili u zdravstvenoj ustanovi ili domu za starije osobe ili na javnom mjestu preuzima pravna ili fizička osoba koja ispunjava zakonima propisane uvjete za obavljanje pogrebničke djelatnosti.

Pogrebni obred ukapanja umrle osobe može se obavljati isključivo na grobljima.

Članak 17.

Uprava groblja dužna je osigurati grobno mjesto - grob za nužni ukop umrle osobe na zemljanom dijelu gradskog groblja koji će se koristiti kao privremeni ukop umrle osobe koje nisu korisnici grobnog mjesta kao i za potrebe privremenog ukopa umrlih osoba koji nemaju grobno mjesto na groblju a koja su imale za života prijavljeno prebivalište na području Grada Cresa.

Grobno mjesto – grob koji je dodijeljen za nužni ukop umrle osobe koja nema grobno mjesto na groblju isključivo se koristi za ukop umrle osobe koje su imale za života prijavljeno prebivalište na području Grada Cresa na određeno primjereno vremensko razdoblje tj. do dana preseljenja posmrtnih ostataka pokojnika u drugo grobno mjesto, zajedničku betonsku grobnicu ili betonsku grobnicu koja se nalazi u korisništvu neke druge osobe koja ima pravo korisništva grobnog mjesta na istome groblju ili nekom drugom groblju na osnovu podnesenog zahtjeva članova obitelji iz članka 9. stavak 1. ove Odluke ili na osnovu Zakonski stečenih sanitarno – tehničkih uvjeta iz članka 9. stavak 7. ove Odluke.

Članak 18.

Uprava groblja dužna je osigurati prostor za izgradnju zajedničke betonske grobnice – komunalne na groblju, koja će se koristiti za potrebe premještanja posmrtnih ostataka iz grobnih mjesta bez korisnika kao i za potrebe privremenog ukopa umrlih osoba koji nemaju grobno mjesto na groblju.

Zajednička betonska grobnica za privremeni ukop umrlih osoba isključivo služi za ukop umrlih osoba koje nemaju grobno mjesto na groblju u trenutku nastupanja smrti.

Zajednička betonska grobnica koristi se za pohranjivanje i ukop umrle osobe koje su imale za života prijavljeno prebivalište na području Grada Cresa na određeno primjereno vremensko razdoblje, tj. do dana preseljenja posmrtnih ostataka pokojnika u drugo grobno mjesto ili betonsku grobnicu koja se nalazi u korisništvu neke druge osobe koja ima pravo korisništva grobnog mjesta na istome groblju ili nekom drugom groblju na osnovu podnesenog zahtjeva članova obitelji iz članka 9. stavak 1. ove Odluke.

Zajednička betonska grobnica - komunalna za obavljanje privremenog ukopa umrlih osoba nalazi se u korisništvu Uprave groblja koja ima pravo naplaćivanja određene naknade za privremeni smještaj pokojnika (mjesečno, kvartalno, godišnje) sukladno prema važećem Cjeniku pogrebnih usluga Uprave groblja.

VI. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH UMRLIH OSOBA

Članak 19.

Nepoznata umrla osoba može se ukopati u grobno mjesto – grob, na način uobičajen mjesnim običajima i prilikama.

Uprava groblja ima obvezu da prikupi potrebne podatke o nepoznatoj osobi sa izradom odgovarajuće oznake na grobnom mjestu – grobu, sa unošenjem poznatih podataka o umrloj osobi u grobni očevidnik (primjerice: spol, približna dob, nadnevak smrti odnosno nadnevak ukopa ako nadnevak smrti nije poznat i dr.) te unosom u registar umrlih osoba pod oznakom N.N.

Troškove ukopa nepoznate osobe (N. N. osobe) u grobno mjesto – grob snosi Grad Cres.

Članak 20.

Nepoznate umrle osobe ili pronađeni posmrtni ostaci umrlih nepoznatih osoba (N. N. osobe) mogu se kremirati, a urne s njihovim posmrtnim ostacima polažu se u grobno mjesto, zajedničku betonsku grobnicu ili u pretinac za odlaganje urni na gradskom groblju.

Troškove kremiranja i ukopa posmrtnih ostataka u urni nepoznate osobe (N. N. osobe) snosi Grad Cres.

VII. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRTNIH OSTATAKA U GROBNICI

Članak 21.

Produbljenje groba, iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka umrlih osoba koje su ukopane u grobno mjesto – grob ili betonsku grobnicu na groblju obavlja Uprava groblja ili pravna ili fizička osoba registrirana za

obavljanje predmetnih poslova koju Uprava groblja pisanim putem za to ovlasti.

Premještanje posmrtnih ostataka iz jednog grobnog mjesta u drugo grobno mjesto ili iz jedne grobnice u drugu grobnicu na groblju Uprava groblja može odobriti na osnovu zaprimljenog zahtjeva članova uže obitelji pokojnika (roditelji, supružnik i djeca). Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe čiji se prijenos traži, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici, prema redosljedu utvrđenim zakonskim propisima i nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

Članak 22.

Produbljenje postojećeg grobnog mjesta – groba kao i premještanje posmrtnih ostataka koji se nalaze u grobu radi obavljanja ukopa u drugo grobno mjesto – grob, Uprava groblja može odobriti nakon proteka **10 godina** od posljednjeg ukopa umrle osobe u grobno mjesto - grob, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje postojećeg grobnog mjesta – groba.

Članak 23.

Uprava groblja određuje broj ukopnih mjesta u betonskoj grobnici ovisno o neto dimenziji grobnice.

Članak 24.

Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop, što podrazumijeva vađenje posmrtnih ostataka umrlih ukopanih osoba iz postojećih ljesova i njihovo premještanje u novi lijes Uprava groblja može odobriti nakon proteka **20 godina** od ukopa umrle osobe u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka u postojećoj grobnici.

Premještanje pokojnika iz betonirane grobnice u drugo grobno mjesto na groblju, može se odobriti bez obzira na protek vremena od dana obavljenog ukopa pokojnika do dana prijenosa pod uvjetom da je pokojnik ukopan u limenom lijesu i da se pokojnik prilikom obavljanja premještanja ne vadi iz limenog lijesa.

Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova navedenih u članku 22. i članku 24. stavak 1. ako prostorno-tehnički uvjeti to

dozvoljavaju odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta, o čemu donosi odluku Uprava groblja.

VIII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 25.

Održavanje groblja na području Grada Cresa obavlja Uprava groblja koja je dužna voditi brigu o redu, miru i čistoći groblja.

Pod održavanjem groblja, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se: uređenje i čišćenje zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i puteva na groblju od otpada, održavanje pratećih građevina sukladno zakonu kojim se uređuju groblja te sadnja i održavanje zelenila unutar groblja.

Pod otpadom u smislu ove Odluke smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način uneseni, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, razne lončanice sa cvijećem, lampioni, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja a korisnici grobnih mjesta propustili su ih ukloniti sa grobnih mjesta na groblju.

Održavanje groblja Uprava groblja obavlja u skladu sa tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša te krajobraznim i estetskim vrijednostima uz pridržavanje običaja kraja gdje se groblja nalaze.

Groblje mora biti stalno ograđeno i održavano tako da bude čisto, uredno i sigurno za posjetitelje groblja.

Uprava groblja dužna je organizirati uklanjanje odloženog uvelog cvijeća i vijenaca sa grobnog mjesta na groblju i to prema preporučenim vremenskim intervalima u ljetnim mjesecima od 1. 5. do 30. 9. uklanjanje organizirati nakon isteka roka od 5 dana od dana obavljenog ukopa umrle osobe na grobnom mjestu na groblju, a u posezonskim i zimskim mjesecima od 1. 10. do 30. 4. po isteku roka od 10 dana od dana obavljenog ukopa umrle osobe na grobnom mjestu na groblju.

Na zahtjev korisnika grobnog mjesta uprava groblja dužna je organizirati uklanjanje odloženog uvelog cvijeća i vijenaca sa grobnog

mjesta na groblju i prije navedenih preporučenih rokova.

Uprava groblja dužna je osigurati poseban prostor i dovoljan broj spremnika za odlaganje otpada unutar granica groblja prije odvoza sa groblja do građevine za gospodarenje otpadom na zbrinjavanje.

Troškovi uređenja i održavanja spomenika i spomen obilježja na grobljima podmiruju se iz Proračuna Grada Cresa.

Članak 26.

U propisanoj obvezi održavanja groblja i grobnih mjesta Korisnik grobnog mjesta dužan je grobno mjesto uređivati, čistiti i održavati grobno mjesto i prostor oko njega uklanjanjem otpada sa grobnog mjesta i odlaganjem u za to dostupne posude na groblju na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja i bez narušavanja sigurnosti i stabilnosti drugih grobnih mjesta.

IX. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE PRAVNE OSOBE KOJA UPRAVLJA GROBLJEM

Članak 27.

Uprava groblja zadužena je da groblje održava kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama, na način da groblje i prateće građevine sukladno zakonu kojim se uređuju groblja budu uredna i čista te u funkcionalnom smislu sigurna i ispravna za posjetitelje.

Članak 28.

Održavanje groblja provodi se sukladno potrebama iskazanim u godišnjem Programu održavanja groblja na osnovi dostavljenog prijedloga Uprave groblja kojim se detaljnije razrađuju pojedine faze uređenja, održavanja, opseg i vrsta radova, potrebna financijska sredstva i dr. na način da se obuhvati slijedeće:

1. Održavanje građevina na groblju – mrtvačnica, spremište, ograde, sanitarni čvor
2. Održavanje glavnog križa - spomen križa za sve stradale i poginule pripadnike u Domovinskom ratu

3. Orezivanje postojećih stabala, ukrasnog grmlja kao i dosađivanje novih nasada
4. Održavanje cvjetnjaka i košnja travnatih zelenih površina
5. Održavanje i čišćenje zakorovljenih površina iznad niša
6. Održavanje staza i puteva sa potrebnim nasipavanjem sa sipinom ili radovima na podizanju i izravnavanju kamenih ploča kojima su popločene glavne staze
7. Održavanje električnih instalacija, vodovodne instalacije, instalacije odvodnje i dr.
8. Sakupljanje nastalog otpada, privremeno odlaganje otpada i odvoz otpada
9. Održavanje pripadajuće opreme i uređaja (rashladna komora, klima uređaj) i dr.

Grobna mjesta na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta a koja imaju status kulturnog dobra, uključujući i grobna mjesta koja su proglašena dobrima od lokalnog značenja održava i obnavlja Grad Cres sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i sukladno odluci o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja.

Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba a kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta već ga ako se utvrdi da nema živućih korisnika grobnog mjesta stavlja na teret troškova održavanja grobnog mjesta Gradu Cresu.

Odluku o proglašenju lokalno značajne osobe iz stavka 3. ovoga članka donosi Gradsko vijeće Grada Cresa.

Članak 29.

Uprava groblja ne odgovara za nastalu štetu na grobnim mjestima koju su uzrokovale treće osobe ili prirodne nepogode.

Članak 30.

Uprava groblja donosi Plan organizacije i uređenja groblja s položajnim planom grobnih mjesta te je dužna pratiti gradnju grobnih mjesta u skladu s navedenim Planom.

U Planu iz prethodnog stavka određuju se: veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja.

Za izvođenje građevinsko – obrtničkih i klesarskih radova na grobnom mjestu potrebno je ishoditi suglasnost za radove koju izdaje Uprava groblja.

Za izdavanje suglasnosti za radove iz stavka 3. ovoga članka korisnik grobnog mjesta obavezan je priložiti:

1. Zahtjev za izdavanje suglasnosti za radove vlastoručno potpisan, s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta,
 2. Ako ima više korisnika grobnog mjesta za izvođenje radova, potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta, a iznimno korisnik grobnog mjesta može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima,
 3. Nacrte ili radne skice gradnje za opremanje grobnog mjesta te nacрте gravure s navedenim dimenzijama ploče i položajem i dimenzijama teksta koji odgovaraju propisanim dimenzijama i po načinu izvođenja u skladu su s Zakonom.
- Uprava groblja izdaje suglasnost iz stavka 3. ovoga članka u roku od 60 dana od dana uredno predanog zahtjeva.

Ukoliko Uprava groblja ne izda suglasnost u roku iz stavka 5. ovoga članka, smatra se da je suglasnost dana, osim ako groblje ili grobno mjesto na kojem će se radovi izvoditi ima status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja.

Za izdavanje suglasnosti iz stavka 3. ovoga članka Uprava groblja ima pravo naplatiti naknadu čiju visinu određuje službenim cjenikom.

Članak 31.

Korisnik grobnog mjesta dužan je na grobnom mjestu na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba, njihove godine rođenja i smrti te je obavezan voditi računa da natpisi na grobnom mjestu i oprema i uređaji nisu u suprotnosti s odredbama zakona kojim se uređuju groblja, posebnim propisima kao i aktu Uprave groblja kojim se uređuje ponašanje na groblju.

Osim obveznih podataka o imenu i prezimenu umrle osobe te godini rođenja i smrti, na nadgrobnoj ploči ili spomen-obilježju ili uz njega mogu biti istaknuti odnosno postavljeni podaci o osobama koje podižu nadgrobnu ploču ili spomen-obilježje te, po slobodnom odabiru korisnika grobnih mjesta, tekstualni nadgrobni natpisi, simboli i druga uobičajena grobna obilježja koja pripadaju grobnoj ikonografiji i simbolici lokalne sredine, određenog naroda ili vjerske zajednice, ili su univerzalnog značenja.

Na groblju je zabranjeno:

1. Opremom i uređajima grobnog mjesta i spomen-obilježja suprotnima najvišim vrednotama ustavnoga poretka ili pozitivnim propisima Republike Hrvatske vrijeđati nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje građana;

2. Opremom i uređajima grobnog mjesta i spomen-obilježja vrijeđati vrijednosti obrambenog Domovinskog rata ili na bilo koji način veličati agresiju na Republiku Hrvatsku ili oružanu pobunu protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionike u toj pobuni;

3. Opremom i uređajima grobnog mjesta i spomen-obilježja na bilo koji način povrijediti uspomenu na umrlu osobu.

Za preuređenje groba u grobnicu potrebno je ishoditi posebne uvjete za gradnju, a mauzoleji, kapelice i druge prateće građevine na groblju projektiraju se i grade u skladu s propisima o gradnji.

Za radove na grobljima ili grobnim mjestima koja imaju status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja potrebno je prethodno pribaviti i odobrenje sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Članak 32.

Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

1. Početak i završetak radova prijaviti Uprava groblja,

2. Radove izvoditi u skladu s pravilima propisanim ovom odlukom odnosno odlukom o ponašanju na groblju, i to samo u radne dane koje odredi Uprava groblja.

Uprava groblja može, u određene dane ili u određeno doba dana, zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

Uprava groblja zabranit će rješenjem izvođenje radova započetih na grobnom mjestu na groblju bez ishodovane prethodne suglasnosti iz članka 30. stavka 3. ove Odluke, kao i izvođenje radova koji bi bili u suprotnosti s odredbama Zakona o grobljima.

Ako se radovi na grobnom mjestu na groblju izvode protivno dane suglasnosti iz članka 30. stavka 3. ove Odluke, Uprava groblja zatražit će od naručitelja radova i izvođača radova da radove izvedu u skladu s izdanom suglasnosti ili će biti u protivnom sankcionirani.

Ako naručitelj radova i izvođač radova ne postupe sukladno stavku 4. ovoga članka, Uprava groblja rješenjem će zabraniti daljnje radove na grobnom mjestu na groblju i obustaviti ukope u grobno mjesto.

Zabrana izvođenja radova može se izreći do dobivanja potrebnih suglasnosti ili do usklađivanja radova s izdanom suglasnosti.

Ako se zabrana izvođenja radova izrekne više od tri puta istom izvođaču radova, Uprava groblja može mu rješenjem trajno zabraniti izvođenje radova na grobljima u njegovoj nadležnosti.

Uprava groblja pozvat će korisnika grobnog mjesta uređenog bez suglasnosti da ishodi suglasnost i prema njoj uredi grobno mjesto, a do uređenja grobnog mjesta u tom grobnom mjestu rješenjem će zabraniti ukope.

Protiv rješenja iz ovoga članka Odluke može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje Jedinostveni upravni odjel Grada Cresa.

Članak 33.

Uprava groblja dužna je pravodobno poduzimati mjere iz svoje nadležnosti kako bi se osigurao dovoljan broj grobnih mjesta na groblju a osobito da pravovremeno predloži Gradu Cresu rekonstrukciju odnosno proširenje postojećega groblja ili građenje novoga groblja.

Članak 34.

Korisnik grobnog mjesta na groblju dužan je postupati sukladno odredbama zakona kojim se uređuju groblja, posebnim propisima kao i aktu

Uprave groblja kojim se uređuje ponašanje na groblju, sa obvezom čišćenja i urednog održavanja grobnog mjesta.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne postupa u skladu sa stavkom 1. ovog članka, Uprava groblja će ga u roku od 30 dana od saznanja za tu okolnost, odlukom, pisanim putem upozoriti na navedenu obvezu.

Korisnik grobnog mjesta obavezan je postupiti po odluci iz stavka 2. ovoga članka u roku od 15 dana od dana zaprimanja te odluke.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi u roku iz stavka 3. ovoga članka, Uprava groblja će u daljnjem roku od 30 dana samostalno urediti grobno mjesto na groblju.

Ako se uređenje grobnog mjesta odnosi na radove većeg obujma ili radove za koje je potrebno prethodno ishoditi suglasnosti nadležnih tijela, korisnik grobnog mjesta obavezan je postupiti po odluci iz stavka 2. ovoga članka u roku od 6 (šest) mjeseci od dana zaprimanja te odluke.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne postupi u roku iz stavka 5. ovoga članka, Uprava groblja će u daljnjem roku od 6 (šest) mjeseci samostalno urediti grobno mjesto na groblju.

Korisnik grobnog mjesta dužan je Upravi groblja nadoknaditi sve troškove koje je imao postupajući prema odredbama stavaka 4. i 6. ovoga članka.

X. UVJETI, NAČIN I MJESTO PROSIPAVNJA KREMIRANIH POSMRTNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE

Članak 35.

Posmrtni ostaci umrle kremirane osobe ukapaju se u za to posebnoj opremi – posudi urni u grobna mjesta na grobljima Grada Cresa.

Na području Grada Cresa nakon obavljenog kremiranja umrle osobe nije dopušteno prosipanje posmrtnih ostataka – pepela iz posebne opreme – posude urne unutar groblja kao ni izvan groblja.

XI. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE JEDNOKRATNE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 36.

1. JEDNOKRATNA NAKNADA ZA DODJELU GROBNOG MJESTA

Prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje stranka budući korisnik grobnog mjesta plaća jednokratnu naknadu koja se utvrđuje rješenjem iz članka 6. stavak 6. ove Odluke.

Visinu jednokratne naknade za dodjelu grobnog mjesta utvrđuje Uprava groblja uz dobivenu prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Cresa.

Visina naknade iz prethodnog stavka utvrđuje se prema sjedećim uvjetima i mjerilima:

- vrsti grobnog mjesta,
- veličini površine grobnog mjesta uzimajući u obzir razmjerni dio drugih površina (putevi, staze, zelene površine)
- lokaciji grobnog mjesta na groblju
- opremljenosti groblja sa infrastrukturom.

Članak 37.

2. GODIŠNJA GROBNA NAKNADA

Godišnja grobna naknada plaća se u pravilu jednom godišnje najkasnije do 30. lipnja za tekuću kalendarsku godinu kao godišnju naknadu za održavanje i upravljanje grobljem koja je prihod Uprave groblja.

Korisnik je dužan redovito i na vrijeme plaćati godišnju grobnu naknadu kao naknadu za održavanje i upravljanje grobljem.

Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze redovnog održavanja grobnog mjesta koje mu je dodijeljeno na korištenje.

Uprava groblja dužna je račun za godišnju grobnu naknadu dostaviti osobi koja je u grobnom očevidniku upisana kao korisnik grobnog mjesta i to početkom kalendarske godine za tekuću godinu.

Korisnik grobnog mjesta može obvezu plaćanja godišnje grobne naknade prenijeti na drugu osobu isključivo temelju pisanog sporazuma sastavljenog na propisanom obrascu Uprave groblja.

Sporazum mora sadržavati izričitu izjavu osobe koja preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade za neko grobno mjesto po poznatom korisniku grobnog mjesta te isti mora biti potpisan od strane te osobe, pri

čemu potpis mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

Sklopljeni sporazum proizvodi pravni učinak danom njegove dostave Upravi groblja.

U slučaju sukorisništva grobnog mjesta po pravnom aktu od strane više korisnika grobnog mjesta, račun se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ukoliko se korisnici grobnog mjesta ne dogovore drugačije i sklope pravni sporazum s ovjerenim potpisima te isti dostave Upravi groblja.

Sklopljeni sporazum proizvodi pravni učinak danom njegove dostave Upravi groblja.

Visina godišnje grobne naknade utvrđuje se na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja, prema broju korisnika grobnih mjesta na predmetnom groblju i pripadajućoj površini grobnog mjesta u odnosu na površinu odnosnog groblja u čemu su uključeni i troškovi pripadajućih režija (el. energije, vode, oborinske odvodnje i ostalih režijskih troškova) te održavanja staza i pristupnih puteva, ograde okolo groblja kao i održavanje i obnavljanje hortikulture.

Visinu godišnje grobne naknade utvrđuje Uprava groblja uz dobivenu prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Cresa.

Plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed za buduća obračunska razdoblja Uprava groblja može dozvoliti, ali isključivo u iznimnim i opravdanim slučajevima.

Upravitelj groblja zaprimati će i evidentirati uplate plaćanja godišnje grobne naknade od stranaka za vremensko razdoblje koje još nije dospjelo za plaćanje.

Prijenos prava korištenja grobnog mjesta na novog korisnika moguće je izvršiti nakon podmirenja svih neplaćenih godišnjih grobnih naknada sa zakonskim zateznom kamatom kao i ostalih nepodmirenih obveza za grobno mjesto po bilo kojoj osnovi.

Članak 38.

Godišnja grobna naknada ne plaća se:

1. Za branitelja Republike Hrvatske koji je poginuo u Domovinskom ratu, za jedno ukopno mjesto u grobnici
2. Za grobna mjesta u koja su ukopane nepoznate osobe

3. Za grobna mjesta u gradskim – komunalnim grobnicama čiji je korisnik Uprava groblja, a u koja se ukapaju osobe čiji je ukop platio Grad Cres pod uvjetom da te umrle osobe nemaju zakonskog nasljednika.

XII. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

Članak 39.

Pravo korištenja grobnog mjesta je predmet nasljeđivanja.

Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama koje imaju prebivalište na području Grada Cresa, te koje nisu evidentirane kao korisnici drugog grobnog mjesta, osim u slučaju ako je grobno mjesto kojeg je korisnik treća osoba popunjeno.

Za stjecanje prava korištenja grobnog mjesta sukladno stavku 2. ovoga članka potrebna je suglasnost svih sukorisnika tog grobnog mjesta.

Pravni posao iz stavka 2. ovoga članka mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika u suprotnom je pravni posao ništetan.

Ugovor o ustupanju prava korištenja grobnog mjesta ili drugu valjanu ispravu javni bilježnik dostavlja u pisanom obliku Upravi groblja po službenoj dužnosti radi potrebe upisa novog korisnika grobnog mjesta u grobni očevidnik kojega vodi Uprava groblja.

XIII. MOGUĆNOST DA POJEDINI DIJELOVI GROBLJA SLUŽE ZA UKOPE ČLANOVA POJEDINIHZAJEDNICA TE MOGUĆNOST DA SE NA TIM DIJELOVIMA GROBLJA UKOP OBAVLJA UZ PRETHODNU SUGLASNOST PREDSTAVNIKA TIHZAJEDNICA

Članak 40.

U smislu odredbe Zakona o grobljima, pojedini dijelovi groblja ne mogu se rezervirati isključivo za ukope članova pojedinihzajednica.

Ukopi umrlih osoba obavljaju se na groblju sukladno Zakonu o grobljima i ovoj donesenoj Odluci, bez ishodovane prethodne suglasnosti predstavnika vjerskih zajednica.

Predstavničko tijelo Grada Cresa može donijeti prethodnu suglasnost na traženje Uprave groblja radi donošenja odluke da se iznimno omogući određeni slobodan prostor na djelu groblja članovima pojedinih vjerskih zajednica radi obavljanja ceremonije pogreba prema vjerskim običajima.

XIV. MOGUĆNOST DA SE DIO GROBLJA USTUPI DRUGOJ JEDINICI LOKALNE SAMOUPRAVE ILI DA SE SKLOPI UGOVOR O ZAJEDNIČKOM KORIŠTENJU GROBLJA S DRUGOM JEDINICOM LOKALNE SAMOUPRAVE

Članak 41.

U skladu sa Zakonom o grobljima, dio groblja ne može se ustupiti drugoj jedinici lokalne samouprave niti se može sklopiti ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave.

XV. GROBNO MJESTO BEZ KORISNIKA I MOGUĆNOST DA SE GROBNO MJESTO DODIJELI NA KORIŠTENJE BEZ OBVEZE PREMJEŠTANJA POSMRTNIH OSTATAKA TIJELA UMRILIH OSOBA U ZAJEDNIČKU GROBNICU

Članak 42.

Kada dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od 10 (deset) godišnjih grobnih naknada, Uprava groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Komunalnog društva kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez

korisnika, o čemu Uprava groblja donosi rješenje i takvo grobno mjesto može se ponovno dodijeliti na korištenje novom korisniku.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestom bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje Jedinostveni upravni odjel Grda Cresa.

Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je za neku osobu prestalo pravo korištenja grobnog mjesta na groblju, grobno mjesto se može dodijeliti novom korisniku sukladno članku 8. ove Odluke.

Članak 43.

Grobno mjesto bez korisnika iz članka 42. ove Odluke može se dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta iz članka 42. ove Odluke može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Uprava groblja može slobodno raspolagati.

Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz članka 42. stavak 2. ove Odluke, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da se plate sva dugovanja, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.

Uprava groblja će prije dodjele postojećeg grobnog mjesta na groblju drugom korisniku grobnog mjesta premjestiti posmrtnu ostatku umrlih osoba iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu (betonsku kosturnicu) izgrađenu za tu namjenu, pod uvjetom da su se ostvarili

uvjeti za produbljenje groba odnosno stekli uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka propisani Zakonom o grobljima.

Iznimno od stavka 4. ovog članka, Uprava groblja neće premjestiti posmrtnu ostatku umrlih osoba iz napuštenog grobnog mjesta u zajedničku grobnicu (betonsku kosturnicu), ukoliko srodnici zatraže premještanje posmrtnih ostataka u neko drugo grobno mjesto ili ako je osoba kojoj će biti dodijeljeno grobno mjesto dostavi Upravi groblja javnobilježničku ovjerenu izjavu da je suglasna da postojeći posmrtni ostaci ukopanih osoba mogu i dalje ostati u grobnom mjestu.

XVI. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA KOJI SE NALAZE NA GROBNOM MJESTU BEZ KORISNIKA GROBNOG MJESTA

Članak 44.

Pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja iz članka 5. stavak 4. ove Odluke a koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta na groblju utvrđuju se prema:

- zatečenom stanju i cjelovitosti
- vrsti i materijalu od kojeg je izrađena oprema na grobnom mjestu
- dimenzijama zatečene opreme i uređaja na grobnom mjestu.

Opremu i uređaje grobnog mjesta kao i mauzoleje i kapelice na groblju za koje je Uprava groblja utvrdila prestanak prava korištenja a koju prijašnji korisnik grobnog mjesta nije preuzeo sukladno članku 43. stavak 2. ove Odluke Uprava groblja uređuje na grobnom mjestu i dodjeljuje na daljnje korištenje sukladno odredbi članka 8. ove Odluke.

Iznimno od odredbe ovog članka stavak 2. ove Odluke, opremom i uređajima mauzoleja i kapelica koju bivši korisnik grobnog mjesta nije preuzeo, a koje je zakonskim i pravnim putem Uprava groblja stekla na raspolaganje istima, prije daljnje dodjele na korištenje novom korisniku obavlja prodajom sa raspisivanjem javnog poziva ili javnog natječaja sukladno članku 8. stavak 5. ove Odluke.

XVII. NADZOR

Članak 45.

Upravni nadzor nad poslovima povjerenim Zakonom o grobljima obavlja nadležno Ministarstvo.

Komunalni redari imaju ovlast obavljanja nadzora nad provedbom odredbi Zakona o grobljima u skladu s ovlastima koje proizlaze iz zakona kojim se uređuje održavanje komunalnog reda na groblju.

XVIII. PREKRŠAJNE SANKCIJE ZA PREKRŠITELJE ODREDBI

Članak 46.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 1.300,00 eura kaznit će se za prekršaj Uprava groblja ako postupuje suprotno odredbama ove Odluke i to:

1. Postupa suprotno odredbama članka 4. ove Odluke,
2. Postupa suprotno odredbama članka 22. ove Odluke
3. Postupa suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,
4. Postupa suprotno odredbama članka 30. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 700,00 eura kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz ovog članka.

Članak 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 do 600,00 eura, kaznit će se fizička osoba ako:

1. Postupa suprotno odredbama članka 7. ove Odluke,
2. Postupa suprotno odredbama članka 26. ove Odluke
3. Postupa suprotno odredbama članka 31. ove Odluke,
4. Postupa suprotno odredbama članka 32. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 eura kaznit će se pravna osoba za prekršaj iz ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja je počinila prekršaj iz ovog članka stavak 1. točka 4. vezano za neprimjereno obavljanje obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 48.

Novčane kazne koje su propisane ovom Odlukom, prekršajnim nalogom izriče Jedinstveni upravni odjel Grda Cresa.

XIX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Uprava groblja obvezuje se da će sukladno Zakonu i naknadno donesenim podzakonskim aktima pristupiti donošenju akta kojim će propisati prostorne i tehničke uvjete prilikom planiranja te izgradnje groblja i pratećih građevina vezano za utvrđivanje veličine,

dimenzije i materijala koji će se koristiti za izgradnju, rekonstrukciju i izgled grobnih mjesta na groblju.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 18 / 99).

Članak 50.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Cresa“.

KLASA: 302-01/26-01/2

URBROJ: 2170-4-01-26-4

Cres, 17. lipnja 2026. godine

GRAD CRES
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Marina Medarić, v.r.

3.

Na temelju članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i članka 29. Statuta Grada Cresa („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 29/29, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i „Službene novine Grada Cresa“ br. 3/22) Gradsko vijeće Grada Cresa na sjednici održanoj 20. svibnja 2026. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PLANA UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU GRADA CRESA ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2028. GODINE

Članak 1.

U Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Cresa za razdoblje 2024. – 2028. godine (Službene novine Grada Cresa br. 3/24 i 1/25) u članku 7. u tablici za lokaciju 1. CRES: GRADSKA PLAŽA, dodaje se:

Redni broj lok.	Naziv djelatnosti	Sredstva	K.č.br., k.o.	Vremensko trajanje dozvole	Mikrolokacija
12.	Iznajmljivanje plažne opreme	suncobrani i ležaljke (ukupno do 50 kom)	dio k.č.br. 5296/1, k.o. Cres-grad koji nije obuhvaćen važećom koncesijom	2 godine	kod hotela The Isolano



Članak 2.

Po ishođenju suglasnosti iz članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23) Izmjena i dopuna Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Cresa objavit će se u „Službenim novinama Grada Cresa” te na internetskoj stranici.

Izmjena i dopuna Plana upravljanja pomorskim dobrom stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Cresa”.

KLASA: 342-01/26-01/2

URBROJ: 2170-4-03-04/1-26-9

Cres, 20. svibnja 2026.godine

GRAD CRES
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Marina Medarić, v.r.


REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA
POMORSKO DOBRO, PROMET I VEZE
 KLASA: 342-01/23-01/164
 URBROJ: 2170-07-02/5-26-127
 Rijeka, 02. lipnja 2026. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
 PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
 GRAD CRES 1367
 2213/02

Primljeno	0.9-06-2026	Organ. jed.
Klasifikacijska oznaka		
Urudžbeni broj	Prij.	Vrij.

Grad Cres
Creskog statuta 15
51557 Cres

PREDMET: Izmjene i dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Cresa za razdoblje od 2024. do 2028. godine -uvjetna suglasnost, daje se

Ovaj Upravni odjel zaprimio je podnesak Grada Cresa KLASA: 342-01/23-01/164, URBROJ: 2170-4-26-126 od 28. svibnja 2026. godine sa izdavanjem Suglasnosti na Izmjene i dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Cresa za razdoblje od 2024. do 2028. godine kojima je u Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Cresa uvrštena lokacija pod rednim brojem 12. – iznajmljivanje plažne opreme na dijelu k.č.br. 5296/1 k.o. Cres – grad. Na navedenoj lokaciji predviđeno je davanje dozvole za suncobrane i ležaljke na vrijeme od 2 godine te Izvješće o provedenom javnom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću provedenom u razdoblju od 20. travnja do 29. travnja 2026. godine.

Uvidom u zaprimljenu dokumentaciju utvrđeno je da je dostavljena Izmjena i dopuna Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Cresa za razdoblje od 2024. do 2028. godine u skladu s Planom upravljanja pomorskim dobrom Primorsko-goranske županije isključivo u odnosu na 2026. godinu. Naime, Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Primorsko-goranske županije za razdoblje od 2024. do 2028. godine te Srednjoročnim Planom davanja koncesija na pomorskom dobru Primorsko-goranske županije koncesioniranje plaže ispred hotela Isolano planirano je u 2027. godini.

Slijedom navedenog izdajemo ovu uvjetnu suglasnost te naglašavamo da je uvjet da u natječaju za dodjelu dozvola propisete da dozvola za navedenu lokaciju može prestati važiti i prije isteka navedenog roka od 2 (dvije) godine ukoliko nadležno tijelo u tom razdoblju provede i okonča postupak davanja koncesije za predmetnu lokaciju, a u kojem slučaju dozvola prestaje danom sklapanja ugovora o koncesiji te da uz natječaj objavite i ovu uvjetnu suglasnost kako bi se osiguralo da su zainteresirani gospodarski subjekti upoznati s istom.


 Pročelnica
Izabela Linčić Mužić, dipl.iur.

DOSTAVITI:

1. Naslovu,
2. Pismohrana, ovdje



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo mora, prometa
i infrastrukture
Uprava sigurnosti plovidbe
Lučka kapetanija Rijeka

KLASA: UP/I-342-22/26-01/60
URBROJ: 530-04-5-1-26-2
Rijeka, 02. lipnja 2026. godine



P/9759951
REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRES 1415

2213/02

Primijen: 1.1-06-2026	
Klasifikacijska oznaka	Organ. jed.
Uredbeni broj	Prj. Vrij.

Na temelju članka 12. stavka 1. točke 2. Zakona o lučkim kapetanijama („Narodne novine“ br. 118/2018) i članka 39. stavka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 83/2023), sa stajališta sigurnosti plovidbe Lučka kapetanija Rijeka daje

SUGLASNOST

na Izmjene i dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Cresa za razdoblje 2024. – 2028. godine, koje je Gradsko vijeće Grada Cresa donijelo 20. svibnja 2026. godine.

Obrazloženje

Gradonačelnik Grada Cresa podnio je zahtjev za izdavanje suglasnosti na Izmjene i dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Cresa za razdoblje 2024. – 2028. godine, koje je Gradsko vijeće Grada Cresa donijelo 20. svibnja 2026. godine.

Uvidom u dostavljene Izmjene i dopune Plana te njihovom ocjenom sa stajališta sigurnosti plovidbe utvrđeno je da ne postoje zapreke za njihovu provedbu.

Slijedom navedenog, odlučeno je kao u izreci.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove suglasnosti može se izjaviti žalba Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture, u roku od 15 dana od dana primitka. Žalba se predaje neposredno ili putem pošte preporučeno ovoj Lučkoj kapetaniji u dva primjerka. Stanka ima pravo odreći se prava na žalbu od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

Lučki kapetan
dr.sc. Đurđo Glazar dipl.inž.kap.

Dostaviti:

- ① Grada Cresa, Creskog statuta 15, Cres
2. Pismohrana, ovdje

Na znanje:

Lučka ispostava Cres, Jadranska obala 1, Cres

4.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Grada Cresa („Službene novine“ PGŽ br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i „Službene novine Grada Cresa“ br. 3/22) Gradsko vijeće Grada Cresa na sjednici održanoj 17. lipnja 2026. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Grada Cresa

Članak 1.

U Statutu Grada Cresa („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i „Službene novine Grada Cresa“ br. 3/22.) - u daljnjem tekstu: Statut, u članku 29. alineji 2. riječi "o radu" brišu se.

Članak 2.

Članak 32. Statuta mijenja se i glasi:
„Gradsko vijeće ima predsjednika i do dva potpredsjednika.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća biraju se većinom glasova svih vijećnika iz reda svojih članova.

Način izbora predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, njihova prava i dužnosti uređuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.“

Članak 3.

Članak 33. Statuta mijenja se i glasi:
„Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava im i predstavlja Gradsko vijeće.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Gradskog vijeća da obavlja svoju dužnost, zamjenjuje ga jedan od potpredsjednika na način utvrđen Poslovníkom Gradskog vijeća.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.“

Članak 4.

U članku 47. stavku 3. alineja 13. Statuta briše se.

U članku 47. stavku 3. alineja 27. Statuta mijenja se i glasi:

- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada Cresa u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Cresa te povjerenih poslova državne uprave.

U članku 47. stavku 3. alineji 28. Statuta riječi „i poslovima državne uprave“ brišu se.

Članak 5.

Članak 54. Statuta mijenja se i glasi:

„Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Cresa, kao i povjerenih poslova državne uprave, ustrojavaju se upravna tijela Grada Cresa (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravna tijela osnivaju se i ukidaju odlukom Gradskog vijeća kojom se uređuje njihovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja značajna za njihov rad.“

Članak 6.

Članak 55. Statuta mijenja se i glasi:

“Upravna tijela u okviru svojeg djelokruga i ovlasti:

1. neposredno izvršavaju zakone, odluke i druge opće akte tijela Grada Cresa ili osiguravaju njihovo provođenje,
2. neposredno izvršavaju povjerene poslove državne uprave,
3. prate stanje u područjima za koje su osnovana i o tome izvješćuju gradonačelnika,
4. pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, nacрте akata koje donosi gradonačelnik, te pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i gradonačelnika,
5. pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Grada Cresa,

6. podnose izvješće gradonačelniku o svom radu,

7. obavljaju i druge poslove za koje su ovlaštena.

Upravna tijela samostalna su u okviru svoga djelokruga, a u obavljanju povjerenih poslova državne uprave, imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.

Sredstva za obavljanje poslova upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Grada Cresa.”

Članak 7.

Članak 56. Statuta mijenja se i glasi:

„Upravnim tijelima gradske uprave upravljaju pročelnici.

Pročelnike imenuje gradonačelnik na temelju javnog natječaja i odgovaraju gradonačelniku

za svoj rad i rad službenika u upravnom tijelu kojim upravljaju.”

Članak 8.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Cresa”.

KLASA: 011-01/25-01/5

URBROJ: 2170-4-01-26-5

Cres, 17. lipnja 2026. godine

**GRAD CRES
GRADSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDNICA:
Marina Medarić, v.r.**

5.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Grada Cresa („Službene novine“ PGŽ br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i “Službene novine Grada Cresa” br. 3/22) Gradsko vijeće Grada Cresa na sjednici održanoj 17. lipnja 2026. godine, donosi

ODLUKU o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Cresa

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Cresa („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 11/18, 8/21 i „Službene novine Grada Cresa“ br. 2/22.) - u daljnjem tekstu: Poslovnik - u članku 15. stavku 2. iza riječi: „svake“ dodaju se riječi „redovite“.

Članak 2.

Članak 24. Poslovnika mijenja se i glasi:

- (1) Gradsko vijeće ima predsjednika i do dva potpredsjednika.
- (2) Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu u radu predsjedniku Gradskog vijeća, te obavljaju poslove iz njegova djelokruga za koje ih on ovlasti.
- (3) Između izabраних potpredsjednika Gradskog vijeća, predsjednik Gradskog vijeća određuje potpredsjednika koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.
- (4) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednika iz prethodnog stavka ovog članka, predsjednika Gradskog vijeća zamjenjuje drugi potpredsjednik.
- (5) Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Gradskog vijeća, potpredsjednik ima sva prava i dužnosti predsjednika.

Članak 3.

U članku 31. stavak 2. Poslovnika riječ „potpredsjednik“ mijenja se s riječju „potpredsjednici“.

Članak 4.

U članku 32. Poslovnika stavak 1. mijenja se i glasi:

„Ako Gradsko vijeće razriješi dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog predsjednika, njegova prava i obveze preuzimaju potpredsjednici sukladno odredbi članka 24. ovog Poslovnika.“

Članak 5.

Članak 88. Poslovnika mijenja se i glasi:

- (1) Sjednici Gradskog vijeća predsjedna predsjednik Gradskog vijeća, a kad je on odsutan ili spriječen, sjednici predsjedna potpredsjednik Gradskog vijeća sukladno odredbi članka 24. ovog Poslovnika.
- (2) Ukoliko su spriječeni predsjednik i oba potpredsjednika, sjednicom predsjedna predsjedatelj kojeg većinom glasova prisutnih vijećnika odredi Gradsko vijeće.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Cresa“.

KLASA: 011-01/25-01/5

URBROJ: 2170-4-01-26-6

Cres, 17. lipnja 2026. godine

**GRAD CRES
GRADSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDNICA:
Marina Medarić, v.r.**

6.

Prilog 2.:

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Cresa za 2025. godinu

7.

Na temelju članka 74. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 29. Statuta Grada Cresa (SN PGŽ br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/208/21 i "Službene novine Grada Cresa" br. 3/22) Gradsko vijeće Grada Cresa, na sjednici održanoj 17. lipnja 2026. godini donosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Cresu za 2025. godinu****Članak 1.**

Sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Cresu za 2025. godinu („Službene novine Grada Cresa“ br. 13/24 i 12/25), tijekom 2025. godine financirano je održavanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

Komunalne djelatnosti	Planirano (EUR)	Izvršeno (EUR)
1. Održavanje javne rasvjete	128.350,00	115.815,42
2. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	44.000,00	30.355,05
3. Održavanje čistoće javnih površina	173.000,00	172.999,99
4. Održavanje javnih zelenih površina	243.750,00	243.750,00
5. Održavanje groblja	9.700,00	8.514,80
6. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	10.500,00	10.499,99
7. Održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00	93.579,55
Sveukupno troškovi 1., 2., 3., 4., 5., 6. i 7.	709.300,00	675.514,80

Članak 2.

Održavanje komunalnih djelatnosti iz članka 1. ovog Programa financirano je iz sljedećih izvora:

R.br.	Prihod	Iznos (EUR)
1.	Opći prihodi (dio 1.)	63.308,88
2.	Komunalna naknada (2., 3., 4., 5., 6. i 7. te dio 1.)	427.205,92
3.	Turistička pristojba (4.)	185.000,00
	UKUPNO	675.514,80

Članak 3.

Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Cresu za 2025. godinu donosi se istodobno sa izvješćem o izvršenju Proračuna Grada Cresa za 2025. godinu.

Članak 4.

Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Cresu za 2025. godinu objavljuje se u Službenim novinama Grada Cresa.

KLASA: 363-01/24-01/54

URBROJ: 2170-4-01-26-

U Cresu, 17. lipnja 2026. godine

GRAD CRES
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Marina Medarić, v.r.

8.

Na temelju članka 71. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 29. Statuta Grada Cresa (SN PGŽ br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/208/21 i "Službene novine Grada Cresa" br. 3/22) Gradsko vijeće Grada Cresa, na sjednici održanoj 17. lipnja 2026. godini donosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Cresu za 2025. godinu**

Članak 1.

Sukladno Programu građenja komunalne infrastrukture u Gradu Cresu za 2025. godinu ("Službene novine Grada Cresa" br. 13/24 i 12/25), a u okviru sredstava predviđenih Proračunom Grada Cresa za 2025. godinu do 31. prosinca 2025. godine realizirani su slijedeći radovi izgradnje komunalne infrastrukture u Gradu Cresu:

A.	Građevine komunalne infrastrukture u uređenim dijelovima građevinskog područja:	Planirano (euro)	Realizirano (euro)
1.	JAVNE POVRŠINE UKUPNO	465.500,00	445.002,53
1.1.	Uređenje partera ulica Ante Tentora i Sv.Sidra sa izgradnjom oborinske kanalizacije i dtk mreže	445.500,00	444.502,53
1.2.	Uređenje pješačke staze na predjelu Grabar u sklopu izgradnje vodovodne i kanalizacijske mreže	10.000,00	0,00
1.3.	Dječja igrališta po manjim mjestima	10.000,00	500,00
2	NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO	63.400,00	61.224,76
2.1.	Sanacija ceste u Orlecu: groblje- parkiralište Mali Bok	58.000,00	55.863,51
2.2.	Izgradnja prometnice OU53	5.400,00	5.361,25
3.	JAVNA RASVJETA UKUPNO	10.000,00	0,00
3.1.	Proširenje mreže javne rasvjete u naseljima	10.000,00	0,00
4.	GROBLJE UKUPNO	30.000,00	24.668,46
4.1.	Sufinanciranje projektne dokumentacije za izgradnju mrtvačnice i proširenje groblja	5.000,00	0,00
4.2.	Sufinanciranje krovopokrivačkih radova na kapelici na groblju	25.000,00	24.668,46
B.	Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja:	Planirani iznos (euro)	
1.	NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO	134.500,00	112.168,11
1.1.	Nastavak izgradnje prometnice oznake SU4 na predjelu Melin u Cresu (III. faza)	42.500,00	40.693,30
1.2.	Radovi na izgradnji kolnog priključka u Martinšćici prema k.č. 1867/1, k.o. Martinšćica	10.000,00	0,00

1.3.	Radovi na izgradnji prometnice OU10	52.000,00	51.997,22
1.4.	Uređenje nogostupa na Melinu V	10.000,00	0,00
1.5.	Radovi na izgradnji prometnice oznake PL5 u Martinšćici	5.000,00	4.650,00
1.6.	Radovi na izgradnji javne prometnice OU14 te kolnog prilaza KP25 u Cresu, na predjelu Melin	15.000,00	14.827,59
C.	Priprema zemljišta za gradnju građevina komunalne infrastrukture	Planirani iznos (euro)	
	UKUPNO:	200.000,00	196.254,80
1.1.	Rješavanje imovinsko vlasničkih odnosa na zemljištu za izgradnju komunalne infrastrukture	100.000,00	96.572,92
1.2.	Izrada projektne dokumentacije komunalne infrastrukture	100.000,00	99.681,88
	SVEUKUPNO A., B. i C.	903.400,00	839.318,66

Članak 2.

Građenje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa financirano je iz slijedećih izvora:

R.br.	Prihod	Iznos
1.	Opći prihodi (A1.1., A2.1., A2.2., B1.5., B1.6., C1.1., C1.2.)	279.118,81
2.	Pomoći iz državnog proračuna (C1.2.)	11.000,00
3.	Pomoći iz županijskog proračuna (A1.1.)	25.000,00
4.	Prihodi za posebne namjene (A1.1., A1.3., A2.1., A4.2., B1.1., B1.3., C1.2.)	503.987,15
5.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (C1.1.)	20.212,70
	UKUPNO	839.318,66

Članak 3.

Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Cresu za 2025. godinu donosi se istodobno sa izvješćem o izvršenju Proračuna Grada Cresa za 2025. godinu.

Članak 3.

Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Grada Cresa za 2025. godinu objavljuje se u Službenim novinama Grada Cresa.

KLASA: 021-01/25-01/8

URBROJ: 2170-4-01-25-5

U Cresu, 17. lipnja 2026. godine

GRAD CRES
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Marina Medarić, v.r.

9.

Na temelju članka 5. Odluke o površinama javne namjene Grada Cresa ("Službene novine" Primorsko-goranske županije br. 42/20 i Službene novine Grada Cresa br. 13/23) i članka 29. Statuta Grada Cresa ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i „Službene novine Grada Cresa“ br. 3/22), Gradsko vijeće Grada Cresa na sjednici održanoj dana 17. lipnja. 2026. donosi

1. IZMJENE PLANA KORIŠTENJA JAVNIH POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA CRESA ZA 2026. GODINU

Članak 1.

U Planu korištenja javnih površina na području Grada Cresa za 2026. godinu („Službene novine Grada Cresa“ br. 4/26)- u daljnjem tekstu: *Plan javnih površina*, u članku 1. stavak 1. točki 6. alineji 4. dodaju se sljedeće riječi: „i 10,00 m² za postavljanje ugostiteljske terase“, pa alineja 4. sada glasi: „-lokacija broj 25. smještena na k.č.br. 3277 k.o. Cres-grad za postavljanje montažnog objekta/pokretne naprave za obavljanje ugostiteljske djelatnosti. Lokacija se dodjeljuje na temelju zahtjeva korisnika do maksimalne površine od 7,00 m² za postavljanje montažnog objekta/pokretne naprave i 10,00 m² za postavljanje ugostiteljske terase“.

U Planu javnih površina u članku 1. stavak 1., iza točka 6. dodaje se nova točka koja glasi: „7. Šetalište 20. travnja:

Prilog 3.: Grafički prikaz lokacija

- lokacija broj 27. smještena na k.č. 1602/15 k.o. Cres-grad (privatno vlasništvo) za postavljanje pokretne naprave za prodaju proizvoda. Lokacija se dodjeljuje na temelju zahtjeva korisnika do maksimalne površine od 12,00 m².“

Članak 2.

Mijenja se grafički prikaz lokacija za postavljanje privremenih objekata, pokretnih naprava, ugostiteljskih terasa, kao i ostale opreme ugostiteljskih i trgovačkih objekata na području Grada Cresa u 2026. godini. Grafički prikaz lokacija sastavni je dio ove Odluke

Članak 3.

U ostalom dijelu Plan ostaje neizmijenjen.

Članak 4.

Ova 1. Izmjena Plana korištenja javnih površina za 2026. godinu na području Grada Cresa stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Cresa“.

KLASA: 363-03/26-01/4

URBROJ: 2170-4-01-26-28

Cres, 17. lipnja 2026. godine

**GRAD CRES
GRADSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDNICA:
Marina Medarić, v.r.**

10.

Na temelju članka 5. st. 1. i st. 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ br. 67/08,74/11, 158/13, 48/10, 80/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23 i 145/24) i članka 29. Statuta Grada Cresa („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i Službene novine Grada Cresa br. 3/22), Gradsko vijeće Grada Cresa na sjednici održanoj 17. lipnja 2026. donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji, načinu naplate i kontroli parkiranja na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata na području Grada Cresa**

Članak 1.

U Odluci o organizaciji, načinu naplate i kontroli parkiranja na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata na području Grada Cresa („Službene novine Grada Cresa“ br. 8/23) - u daljnjem tekstu: *Odluka*, mijenja se članak 4. koji sada glasi:

„Javna parkirališta na kojima se vrši naplata naknade za parkiranje vozila na području Grada Cresa su:

r.b.	naziv parkirališta / ulice	broj parkirnih mjesta
1.	Parkiralište u ulici Jadranska obala	80 PM
2.	Parkiralište u ulici Jadranska obala, ispred zgrada na adresi Jadranska obala od 31. do 38.	26 PM + 2 PM za invalide
3.	Parkiralište u ulici Jadranska obala , ispod zgrade Put Brajdi 13-17	6 PM
4.	Parkiralište unutar ograđenog prostora nogometnog igrališta Dari	60 PM
5.	Parkiralište Turion (servisno pretovarni plato)	10 PM
6.	Parkiralište Cons	5 PM
7.	Parkiralište u ulici Peškera	13 PM + 2 PM za invalide
8.	Parkiralište Put Fortece	13 PM+ 1PM za invalide
9.	Parkiralište uz zapadni dio luke Cres	22 PM + 1 PM za invalide
10.	Parkiralište Rialto	15 PM
11.	Parkiralište Melin I (kod Kule)	56 PM + 3 PM za invalide
12.	Parkirališne površine u ulicama Melin II do Melin III	40 PM
13.	Melin I – mjesto za invalida	1 PM za invalide
14.	Parkiralište uz prometnicu SU2 na Melinu	40 PM
15.	Parkiralište Martinšćica Centar i Kaštel	51 PM + 3 PM za invalide
16.	Parkiralište Valun	125 PM
17.	Parkiralište Lubenice	80 PM
18.	Beli - od groblja do buffet Beli	10 PM
19.	Parkiralište na Melinu u Ulici Artec	55 PM + 2 PM za invalide
	SVEUKUPNO POD NAPLATOM	707 PM + 15 PM za invalide“

Članak 2.

U članku 5. mijenja se u stavak 1. koji sada glasi:

„Radno vrijeme parkirališta iz članka 4. označenih brojem 1., 4., 11., 14., 15., 16. i 17 i 19. zatvorenog i otvorenog sustava je od 01. travnja do 31. listopada tekuće godine, od 00.00 do 24.00 h.“

Članak 3.

U ostalom dijelu Odluka ostaje neizmijenjena.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Cresa“.

KLASA: 021-01/26-01/4

URBROJ: 2170-4-01-26-20

Cres, 17. lipnja 2026. godine

GRAD CRES
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Marina Medarić, v.r.

KOMUNALNE USLUGE CRES LOŠINJ d.o.o.

1.

Temeljem članka 77. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23) te članka 33. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Cresa (Službene novine Grada Cresa br. 1/22, 3/26), Skupština društva Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., Volnik 3, Cres, OIB: 43600498596, donosi

CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU GRADA CRESA

Strukturu cijene javne usluge (CJU) čini: cijena obvezne minimalne javne usluge (MJU) i cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C), prema formuli: $CJU = MJU + C$

1. Cijena obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio cijene) - MJU

2. Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (varijabilni dio cijene) - C pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja prema izrazu:

$$C = JCV * BP * U$$

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV - jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku i podacima u evidenciji,

BP - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji,

U - udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

Sve cijene u cjeniku navedene su bez PDV-a te se na navedene cijene sukladno tarifnom broju usluge obračunava PDV u iznosu od 13%.

1. KORISNICI KOJI SU RASPOREĐENI U KATEGORIJU KORISNIKA KUĆANSTVO

Cijena obvezne minimalne javne usluge naplaćuje se prema Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Cresa (Službene novine Grada Cresa br. 1/22) te prema Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Cresa (Službene novine Grada Cresa br. 3/26) te iznosi **19,00 €** za svako obračunsko mjesto korisnika razvrstanog u kategoriju „kućanstvo“.

Cijena javne usluge za **količinu predanog miješanog komunalnog otpada** iznosi:

Tablica 1. Cijena javne usluge za mjesečnu količinu predanog miješanog otpada za kategoriju korisnika kućanstvo :

Mjesečna količina miješanog komunalnog otpada	Cijena €/litra
≤ 750 litara	0,02124 € do 750 litara naplaćuje se po 0,02124 €/l
> 750 litara	0,08627 € više od 750 litara naplaćuje se po 0,08627 €

2. KORISNICI KOJI SU RASPOREĐENI U KATEGORIJU KORISNIKA KOJI NIJE KUĆANSTVO

Cijena obavezne minimalne javne usluge naplaćuje se prema Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Cresa (Službene novine Grada Cresa br. 1/22) te prema Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Cresa (Službene novine Grada Cresa br. 3/26) te iznosi **39,00 €** za svako obračunsko mjesto korisnika razvrstanog u kategoriju koja „**nije kućanstvo**“.

Cijena javne usluge za **količinu predanog miješanog komunalnog otpada** iznosi:

Tablica 2. Cijena javne usluge za mjesečnu količinu predanog miješanog otpada za kategoriju korisnika nije kućanstvo :

Mjesečna količina miješanog komunalnog otpada	Cijena €/litra
≤750 litara	0,02124 € <i>do 750 litara naplaćuje se po 0,02124 €/l</i>
>750 litara	0,08627 € <i>više od 750 litara naplaćuje se po 0,08627 €</i>

3. UGOVORNA KAZNA

Ugovorna kazna je iznos koji je korisnik javne usluge dužan platiti u slučaju kad je postupio protivno Zakonu, Odluci i Ugovoru.

Iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje korisnika usluge mora biti razmjern troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja, a najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.

UGOVORNA KAZNA	KATEGORIJA KORISNIKA			
	KUĆANSTVO		NIJE KUĆANSTVO	
	MIN. [€]	MAX [€]	MIN. [€]	MAX [€]
Smatra se da je korisnik javne usluge postupio protivno Zakonu, Odluci i Ugovoru:				
- ako ne koristi javnu uslugu kroz dva uzastopna obračunska razdoblja i ne predaje komunalni otpad davatelju javne usluge putem zaduženog spremnika na području na kojem se nalazi njegova nekretnina, a što se dokazuje izvodom iz elektroničke evidencije pražnjenja spremnika, dužan je Davatelju javne usluge, na njegovo traženje, dostaviti dokaze da nije koristio nekretninu. Ukoliko korisnik javne usluge ne predoči Davatelju usluge dokaze da nije koristio nekretninu, Davatelj javne usluge će korisniku javne usluge naplatiti ugovornu kaznu za svako obračunsko razdoblje u kojemu je korisnik koristio nekretninu	60,00 €	228,00 €	120,00 €	468,00 €

- ako nije dojavio davatelju usluge promjenu podataka iz Izjave o korištenju usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena,	60,00 €	228,00 €	120,00 €	468,00 €
- ako nije u roku od 15 dana od početka korištenja novoizgrađene nekretnine, odnosno posebnog dijela takve nekretnine, (kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika), o istome pisanim putem obavijestio davatelja usluge,	60,00 €	228,00 €	120,00 €	468,00 €
- ako otpad odlaže u krive spremnike,	60,00 €	228,00 €	120,00 €	468,00 €
- ako se uz spremnik nalazi rasuti otpad ili su odložene druge vrste otpada bez prethodnog dogovora s Davateljem javne usluge,	60,00 €	228,00 €	120,00 €	468,00 €
- ako u spremnicama za koristan otpad nije razvrstan otpad po vrstama kako je predviđeno ovom Odlukom,	60,00 €	228,00 €	120,00 €	468,00 €
- ako neprimjerenim rukovanjem ili drugim radnjama oštetiti spremnik ili otpadomjer,	60,00 €	228,00 €	120,00 €	468,00 €
- ako nakon korištenja otpadomjera isti ostavi otvoren,	60,00 €	228,00 €	120,00 €	468,00 €
- ako kompostira otpad na neprimjeren način,	60,00 €	228,00 €	120,00 €	468,00 €
- ako odloži glomazni otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora sa Davateljem usluge	60,00 €	228,00 €	120,00 €	468,00 €

Ukoliko se utvrdi da je korisnik usluge počinio više radnji za koje je prema ovom članku popisana obveza plaćanja ugovorne kazne, davatelj usluge će mu za svaku od navedenih radnji obračunati i naplatiti ugovornu kaznu.

Korisnik usluge prilikom prvog kršenja propisanih odredbi biti će opomenut pisanim putem od davatelja javne usluge.

Korisniku usluge koji je bio opomenut, a ponovno prekrši propisane odredbe naplatiti će se ugovorna kazna.

Sve cijene navedene su bez PDV, na navedene cijene sukladno tarifnom broju usluge obračunava se PDV.

4. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Cresa primjenjuje se od 01. 07. 2026. godine.

Do primjene ovog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Cresa primjenjuje se Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Cresa (Službene novine Grada Cresa 5/2023) od 20. travnja 2023. godine.

Cres, 15.06.2026.

Broj: KOM-32/26-2/9-U

Predsjednik Skupštine
Marin Gregorović

Zaključak Gradonačelnika Grada Cresa o davanju prethodne suglasnosti na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Cresa od 11.06. 2026. godine, klasa: 351-01/26-01/1, urbroj: 2170-4-03/1-26-3

Očitovanje Gradonačelnika Grada Cresa na prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Cresa od 11.06.2026. godine, klasa: 351-01/26-01/1, urbroj: 2170-4-03/1-26-2

2.

Na temelju članaka 53. i 55 Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), te članka 36., točka 15. Društvenog ugovora, Skupština društva Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o. dana 15. lipnja 2026. godine donosi :

**CJENIK
GROBNIH NAKNADA**

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Cjenikom utvrđuje se način plaćanja i visina cijena slijedećih usluga na području Grada Cresa :

- godišnje grobne naknade;
- naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika unutar granica groblja, grobarskih usluga i ostalih usluga vezano za pogrebnu djelatnost na području Grada Cresa je Društvo Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., Cres, Volnik 3 (nastavku teksta: Davatelj usluge)

Navedene naknade davatelj usluge naplaćuje na zahtjev korisnika usluge sukladno ovlaštenjima davatelja usluga.

Korisnik usluge iskazuje potrebu plaćanja naknada zahtjevom, narudžbenicom, ugovorom ili avansnim plaćanjem temeljem predračuna.

Račun za naknade plaća se davatelju usluge na način i prema cijenama utvrđenim ovim cjenikom.

Rok za podmirenje računa za grobnu naknadu otisnut je na svakom ispostavljenom računu.

Ukoliko potrošač ne plati račun u roku isporučitelj će zaračunati zatezne kamate u skladu s važećim zakonskim propisima.

Potrošač ima pravo prigovora (reklamacije) na obračun naknade u pismenom obliku u roku od 15 dana od izdavanja računa.

Davatelj komunalne usluge dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dostave prigovora.

Ako je Davatelj komunalne usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađivanje obračuna u poslovnim knjigama najkasnije do ispostavljanja narednog računa s novim obračunom.

II. OBRAČUN GROBNE NAKNADE

Obračun godišnje grobne naknade koju plaćaju korisnici grobnog mjesta na grobljima obračunava se na temelju veličine i vrste grobnog mjesta jednom godišnje.

Cijene godišnje grobne naknade koju plaćaju korisnici grobnog mjesta:

VRSTA GROBNOG MJESTA	VELIČINA m²	GODIŠNJI IZNOS €
Grobica	do 1,50 m ²	21,02
Grobica	od 1,50 m ² do 3,00 m ²	35,00
Grobica	od 3,00 m ² do 6,00 m ²	57,06
Grobica	od 6,00 m ² do 9,00 m ²	79,46
Grobica	preko 9,00 m ²	158,57
Niša	-	28,64
Pretinci za urne	-	23,89
Komunalna grobnica	po korisniku	10,95

Na cijene iz ovog članka obračunava se porez na dodanu vrijednost.

III. OBRAČUN NAKNADE ZA DODJELU GROBNOG MJESTA

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme plaća se jednokratno na temelju veličine i vrste grobnog mjesta.

Cijena dodjele grobnog mjesta:

VRSTA GROBNOG MJESTA	VELIČINA m²	IZNOS NAKNADE €
Zemljani grob	do 3,00 m ²	172,54 €
Zemljani grob	za svaki m ² iznad 3,00 m ²	106,18 €
Grobnica	do 3,00 m ²	384,90 €
Grobnica	za svaki m ² iznad 3,00 m ²	159,27 €
Niša	-	212,36 €
Pretinci za urne	-	185,81 €

Na cijene iz ovog članka obračunava se porez na dodanu vrijednost.

Trošak opomene za neplaćanje računa iznosi 1,99 € za pravne osobe.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Cjenik objavljuje se na internetskoj stranici Davatelja usluge i u Službenim novinama Grada Cresa.

Ovaj Cjenik stupa na snagu nakon provedenog javnog savjetovanja i pribavljanja prethodne suglasnosti gradonačelnika Grada Cresa, a koja je pribavljena sukladno članku 55., staccima 4. i 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Ovaj Cjenik primjenjuje se od 1. srpnja 2026.

Cres, 15. lipnja 2026. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE:
Marin Gregorović

3.

Na temelju članka 8. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti (NN 36/ 5 i 98/19) te članka 36., točka 15. Društvenog ugovora, Skupština društva Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o. dana 15. lipnja 2026. godine donosi:

**CJENIK
POGREBNIČKIH USLUGA NA PODRUČJU GRADA CRESA**

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Cjenikom utvrđuje se način plaćanja i visina cijena pogrebničkih usluga na području Grada Cresa:

- pogrebničke usluge;
- usluge prijevoza pokojnika specijalnim pogrebnim motornim vozilom
- ostale pogrebničke usluge
- usluge za izdavanje dokumenata

Isporučitelj pogrebničkih usluga i ostalih usluga vezano za pogrebničku djelatnost na području Grada Cresa je društvo Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o., Cres, Volnik 3 (u nastavku teksta: Davatelj usluge).

Navedene pogrebničke usluge davatelj usluge pruža na zahtjev korisnika usluge sukladno ovlaštenjima, opremljenosti i mogućnostima davatelja usluga.

Korisnik usluga naručuje pogrebničke usluge pisanim zahtjevom, narudžbenicom, ugovorom ili avansnim plaćanjem temeljem predračuna.

Račun za obavljene pogrebničke usluge plaća se davatelju pogrebničkih usluga na način i prema cijenama utvrđenim ovim cjenikom pogrebničkih usluga.

Rok za podmirenje računa za pružene pogrebničke usluge otisnut je na svakom ispostavljenom računu.

Ukoliko potrošač ne plati račun u roku isporučitelj će zaračunati zatezne kamate u skladu s važećim zakonskim propisima.

Potrošač ima pravo prigovora (reklamacije) na obračun pogrebničkih usluga u pismenom obliku u roku od 15 dana od izdavanja računa.

Davatelj pogrebničke usluge dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dostave prigovora.

Ako je Davatelj pogrebničke usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađivanje obračuna u najkraćem vremenskom roku sa izdavanjem novoga računa s novim obračunom.

II. CJENIK POGREBNIČKIH USLUGA NA PODRUČJU GRADA CRESA

Pogrebničke usluge koje se obavljaju u pravilu izvan groblja, ovisno o vrsti usluga i poslova obavljati će se po slijedećim cijenama:

RD. BR.	A / PREUZIMANJE I PRIJENOS POKOJNIKA	CIJENA [€]
1.	Prikupljanje dokumenata o pokojniku od doktora mrtvozornika, u matičnom uredu, od policije	20,00
2.	Prikupljanje dokumenata s ishodomvanjem sprovednice za potrebe prijevoza pokojne osobe u inozemstvo	Prema stvarnim troškovima
3.	Priprema pogrebne opreme	20,00
4.	Identifikacija, obilježavanje i pregled pokojnika prilikom preuzimanja	15,00
5.	Zaštitna preventivna osobna sredstva radnika prilikom preuzimanja i prijevoza pokojnika uz korištenje dezinfekcijskih sredstava prema potrebi	20,00
6.	Zaštitna preventivna osobna sredstva radnika prilikom oblačenja i presvlačenja pokojnika uz korištenje dezinfekcijskih sredstava prema potrebi	20,00

7.	Preuzimanje pokojnika redovno za daljnji prijevoz	40,00
8.	Preuzimanje pokojnika nesretni slučaj za daljnji prijevoz	80,00
9.	Preuzimanje pokojnika u teško oštećenom raspadajućem stanju	350,00
10.	Preuzimanje pokojnika na teško pristupačnom mjestu	250,00
11.	Prijenos pokojnika od pogrebnog vozila do mrtvačnice ili od mrtvačnice do pogrebnog vozila	30,00
12.	Zadržavanje i čekanje vozača i pogrebnog vozila radi obavljanja uviđaja prije preuzimanja pokojnika radi obavljanja poslova od drugih službi (policija, vatrogasci, doktor mrtvozornik) po satu rada	15,00
RD. BR.	B / PRIJEVOZ POKOJNIKA AUTOFURGONOM	CIJENA [€]
13.	Prijevoz pokojnika pogrebnim vozilom u RH po km	0,90
14.	Prijevoz pokojnika pogrebnim vozilom izvan granica RH po km	1,40
15.	Prijevoz pokojnika pogrebnim vozilom - gradska vožnja Cres lokalno	15,00
16.	Poslovi pomoćnog radnika kod prijenosa i prijevoza pokojnika pogrebnim vozilom po satu rada	15,00
17.	Prijevoz vijenaca i buketa u pogrebnom vozilu	25,00
18.	Prijevozni troškovi po računima (cijene karata trajekta, tunelarine, mostarina, auto cestarine i drugo)	Prema stvarnim troškovima
RD. BR.	C / OSTALE POGREBNIČKE USLUGE	CIJENA [€]
19.	Korištenje transportnog lijesa	20,00
20.	Lotanje limenog lijesa za odrasle osobe	30,00
21.	Lotanje dječjeg limenog lijesa	20,00
22.	Rezanje limenog uloška - otvaranje limenog lijesa	20,00
23.	Oblačenje i presvlačenje pokojnika	47,00
24.	Ispisivanje podataka od umrle osobe na velikom drvenom križu	12,00
25.	Izrada i pričvršćivanje natpisnih pločica na drveni lijes ili drveni sanduk za kosti	15,00
RD. BR.	C / OSTALE POGREBNIČKE USLUGE	CIJENA [€]
26.	Tiskanje osmrtnica bez slike pokojnika po komadu	2,50
27.	Tiskanje osmrtnica sa slikom pokojnika po komadu	4,00
28.	Tiskanje zahvalnica bez slike pokojnika po komadu	2,00
29.	Tiskanje zahvalnica sa slikom pokojnika po komadu	3,00
30.	Postavljanje i skidanje osmrtnica sa oglasnih mjesta	20,00
31.	Predavanje osmrtnice za objavu u tisak i druga medija	Prema stvarnim troškovima
32.	Organizacija usluge kremiranja (ugovaranje termina kremacije s osobljem krematorija, ispunjavanje dokumentacije i slanje prema krematoriju, izbor opreme za kremiranje, urne i drugo)	20,00
33.	Usluga šminkanja - uređenja pokojnika s pripremom za pokazivanje pokojnika prije obavljanja ceremonije pogreba (češljanje, brijanje, pudranje, šminkanje, dodavanje ruža)	45,00
34.	Prefakturiranje troškova od dobivenih računa izdanih od strane trećih lica (krematorij, klesari i drugo)	Prema stvarnim troškovima

Na sve navedene jedinične cijene pogrebničkih usluga s uslugom prijevoza pokojnika i ostalim pogrebničkim uslugama obračunava se pripadajući porez na dodanu vrijednost.

Poslovi pomoćnog radnika kod prijenosa i prijevoza pokojnika specijalnim pogrebnim motornim vozilom obračunavaju se prema stvarno utrošenim satima rada 15,00 €/ sat s dodatkom pripadajućeg poreza na dodanu vrijednost.

Cijene pogrebničkih usluga, kao i sati rada radnika na groblju – pogrebnika, te cijene ostalih pogrebničkih usluga koje se obave subotom, nedjeljom, državnim praznikom ili blagdanom (na neradni dan na groblju) uvećavaju se za iznos postotka od 50 %.

Tumačenje pojedinih pojmova iz cjenika pogrebničkih usluga kao što slijedi:

3 - Priprema pogrebne opreme obuhvaća postupak: izbora drvenog lijesa, odabir svilene garniture i pripremu svilene garniture s polaganjem i učvršćivanjem u drvenom lijesu, pričvršćivanje malog drvenog križa na gornji poklopac drvenog lijesa.

7 - Preuzimanje pokojnika za daljnji prijevoz obuhvaća slijedeće postupke: preuzimanje pokojnika u KBC – Rijeka sa odjela patologije, preuzimanje pokojnika u Županijskom domu zdravlja Ispostavi doma zdravlja u Malom Lošinj u odjela ili iz objekta mrtvačnice, preuzimanje pokojnika u Domu umirovljenika u Velom Lošinj s odjela ili iz prostorije mrtvačnice, preuzimanje pokojnika u Županijskom domu zdravlja Ispostavi doma zdravlja u Cresu iz prostorije ambulante, preuzimanje pokojnika u Domu umirovljenika u Ispostavi u Cresu s odjela ili iz posebne prostorije, preuzimanje pokojnika u kući gdje je pokojnik živio za života i preminuo sa pripadajućom dokumentacijom ispisanom od strane doktora koji je obavio mrtvozorstvo u gradu Malom Lošinj u gradu Cresu (dozvola za sahranu, potvrda o smrti i prijava činjenične smrti).

8 - Preuzimanje pokojnika kod nesretnog slučaja za daljnji prijevoz : obuhvaća pogrebne poslove kod nastanka prometne nesreće u prometu, suicida, ubojstva i ostalih teških slučajeva.

23 - Posao oblačenja pokojnika obuhvaća poslove: oblačenja pokojnika kojeg obavljaju dva osposobljena radnika – grobara koristeći dobivenu odjeću koju je predala stranka za potrebe oblačenja pokojnika u bolnici KBC – Rijeka na odjelu patologije, u Županijskom domu zdravlja Ispostavi doma zdravlja u Malom Lošinj na odjelu ili u objektu mrtvačnice, oblačenje pokojnika u domu umirovljenika u Velom Lošinj na odjelu ili u prostoriji mrtvačnice, oblačenje pokojnika u kući pokojnika gdje je pokojnik živio za života ili u objektu mrtvačnice na gradskom groblju.

B - Autoprijevoz specijalnim pogrebnim motornim vozilom obuhvaća poslove: prijevoza pokojnika specijalnim pogrebnim motornim vozilom s uključenom cijenom sata rada - vozača specijalnog pogrebnog vozila – pogrebnika i cijene amortizacije specijalnog motornog vozila

III. OBRAČUN CIJENE USLUGA ZA IZDAVANJE DOKUMENATA

RD. BR.	D / USLUGE IZDAVANJA DOKUMENATA	CIJENA [€]
1.	Naknada za izdavanje Rješenja o dodjeli grobnog mjesta	10,00
2.	Upis podataka o umrloj osobi u registar umrlih osoba i grobni očevidnik ili izvadak sa podacima o umrloj osobi iz grobnog očevidnika	8,00
3.	Izdavanje potvrde o nositelju prava korištenja grobnog mjesta	8,00
4.	Izdavanje suglasnosti sa uvjetima za izvođenje radova na grobnom mjestu na grobljima	25,00

Na navedene cijene pogrebničkih usluga obračunava se porez na dodanu vrijednost.

Trošak opomene za neplaćanje računa iznosi 1,99 € za pravne osobe.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Cjenik objavljuje se na internetskoj stranici Davatelja usluge te u Službenim novinama Grada Cresa.

Ovaj Cjenik stupa na snagu nakon provedenog javnog savjetovanja i pribavljanja prethodne suglasnosti gradonačelnika Grada Cresa, a koja je pribavljena sukladno članku 55., stavcima 4. i 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Ovaj Cjenik primjenjuje se od 1. srpnja 2026.

Cres, 15. lipnja 2026. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Marin Gregorović

4.

Na temelju članka 53. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), te članka 36., točka 15. Društvenog ugovora, Skupština društva Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o. dana 15. lipnja 2026. godine donosi

**CJENIK
KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR
GROBLJA NA PODRUČJU GRADA CRESA**

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Cjenikom utvrđuje se način plaćanja i visina cijena slijedećih komunalnih usluga na području Grada Cresa:

- usluge ukopa pokojnika unutar groblja;
- satnica rada radnika na groblju.

Isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja vezano za pogrebnu djelatnost na području Grada Cresa je Društvo Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., Cres, Volnik 3 (u nastavku teksta: Davatelj usluge).

Navedene komunalne usluge Davatelj usluge pruža na zahtjev korisnika usluge sukladno ovlaštenjima, opremljenosti i mogućnostima davatelja usluga.

Korisnik komunalne usluge naručuje uslugu od Davatelja usluge zahtjevom, narudžbenicom, ugovorom ili avansnim plaćanjem temeljem predračuna.

Račun za komunalne usluge plaća se davatelju usluge na način i prema cijenama utvrđenim ovim cjenikom.

Rok za podmirenje računa za pružene komunalne usluge otisnut je na svakom ispostavljenom računu.

Ukoliko potrošač ne plati račun za pružene komunalne usluge u roku Davatelj usluge će zaračunati zatezne kamate u skladu s važećim zakonskim propisima.

Korisnik komunalne usluge (Potrošač) ima pravo prigovora (reklamacije) na obračun komunalne usluge u pismenom obliku Davatelju usluge u roku od 15 dana od izdavanja računa.

Davatelj komunalne usluge dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dostave prigovora.

Ako je Davatelj komunalne usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađivanje obračuna u poslovnim knjigama najkasnije do ispostavljanja narednog računa s novim obračunom.

**II. OBRAČUN KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA NA
PODRUČJU GRADA CRESA**

Komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja, ovisno o vrsti usluga i poslova obavljat će se po slijedećim cijenama:

RD. BR.	A / OPIS KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA	CIJENA [€]
1.	Organizacija ceremonije pogreba ili ispraćaja pokojnika na groblju	30,00
2.	Postupak primanja pokojnika iz mrtvačnice ili pogrebnog vozila	40,00
3.	Postupak predaje pokojnika iz mrtvačnice ili pogrebnog vozila	40,00
4.	Korištenje mrtvačnice za posljednji ispraćaj kod pogreba umrle osobe	20,00
5.	Jednokratno korištenje prostora mrtvačnice za potrebe obavljanja vjerskih obreda prema vjerskim običajima	30,00
6.	Ostali radovi radnika na groblju po satu rada	15,00
7.	Korištenje rashladne komore po danu	25,00

8.	Korištenje razglasnog ozvučenja	20,00
9.	Korištenje odra izvan objekta mrtvačnice za potrebe obavljanja sahrane	20,00
10.	Korištenje kolica za prijevoz pokojnika	13,50
11.	Iskop i zatrpavanje grobne jame za pogreb sa izradom grobnog humka nakon ukopa	300,00
12.	Popravak utonuća zemljanog groba nakon ukopa s dopunom zemlje	20,00
13.	Odvoz viška zemljanog materijala s grobnog mjesta nakon obavljenog ukopa u zemljani grob na groblju	28,00
14.	Skidanje i vraćanje pokrovne ploče s grobnice	40,00
15.	Skidanje i ponovno vraćanje nadgrobnog spomenika na grobnicu	40,00
16.	Otvaranje i zatvaranje betonske niše ili grobnice	43,50
17.	Otvaranje i zatvaranje mauzoleja	76,50
18.	Zaziđivanje grobnice, mauzoleja ili niše sa unutarnje strane sa uključenim građevinskim materijalom	25,00
19.	Sabiranje i preslagivanje zatečenih posmrtnih ostataka u betonskoj grobnici radi stvaranja novog mjesta za redovni ukop u betonsku grobnicu na groblju kod redovnog ukopa	70,00
20.	Čišćenje grobnice od otpadnog materijala po satu rada	15,00
21.	Postava zaštitne crne PVC folije preko postojećih ljesova u grobnici	9,50
22.	Postavljanje umrle osobe na odar u mrtvačnici ili izvan mrtvačnice	25,00
23.	Izlaganje urne s posmrtnim ostacima umrle osobe	15,00
24.	Sahrana umrle osobe s pogrebnim ceremonijalom	220,00
25.	Sahrana posmrtnih ostataka umrle kremirane osobe u urni s prijenosom urne od mrtvačnice do grobnog mjesta sa polaganjem u grob ili grobnicu s pogrebnim ceremonijalom.	95,00
RD. BR.	A / OPIS KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA	CIJENA [€]
26.	Sahrana posmrtnih ostataka umrle kremirane osobe u urni s prijenosom urne od mrtvačnice do grobnog mjesta sa polaganjem u grob ili betonsku grobnicu bez pogrebnog ceremonijala	80,00
27.	Iskop i zatrpavanje grobne jame za ukop urne sa posmrtnim ostacima umrle kremirane osobe u zemljanom grobnom mjestu	60,00
28.	Ispraćaj pokojnika na groblju s pogrebnom ceremonijom	150,00
29.	Ispraćaj pokojnika na groblju bez pogrebne ceremonije	80,00
30.	Prijenos nadgrobnog znaka – velikog drvenog križa od mrtvačnice do mjesta ukopa na groblju	15,00
31.	Prenošenje vijenaca, buketa i cvijeća do grobnog mjesta na groblju	20,00
32.	Jednokratno uređenje grobnog mjesta nakon obavljenog ukopa sa polaganjem vijenaca, buketa cvijeća i lampiona	15,00
33.	Uklanjanje vijenaca, buketa i cvijeća sa grobnog mjesta ili grobnice nakon proteka vremena trajnosti cvijeća na zbrinjavanje na deponij	20,00
34.	Fugiranje spojeva pokrovne ploče na grobnici silikonskim kitom	20,00
35.	Fugiranje spojeva pokrovne ploče na grobnici cementnim mortom	30,00
36.	Zamjena dotrajalog velikog drvenog križa (usluga bez materijala)	20,00
37.	Ispumpavanje vode iz betonske grobnice na groblju	50,00

38.	Primjena epidemioloških mjera prilikom preuzimanja, prijevoza i ukopa umrle osobe od zaraznih bolesti uz korištenje propisanih zaštitnih osobnih radnih sredstava i dezinfekcijskih sredstava sa provedbom propisane dezinfekcije prostora i pogrebnog vozila dezinfekcijskim sredstvom	47,00
RD. BR.	B / EKSHUMACIJE	CIJENA [€]
39.	Organizacija ekshumacije (pripremne radnje i higijensko preventivna sredstva za potrebe obavljanja ekshumacije)	90,00
40.	Iskapanje pokojnika sa dezinfekcijom grobnog mjesta sa istekom vremena do 5 godina od smrti pokojnika - mokra ekshumacija.	380,00
41.	Iskapanje pokojnika sa dezinfekcijom grobnog mjesta sa istekom vremena preko 5 godina od smrti pokojnika – suha ekshumacija..	250,00
42.	Ekshumacija urne sa posmrtnim ostacima umrle kremirane osobe sahranjene u betonsku grobnicu radi premještanja i prijenosa u neko drugo grobno mjesto na groblju	40,00
43.	Prijenos posmrtnih ostataka pokojnika iz grobnice ili niše u drugu grobnicu ili nišu na istom groblju.	50,00
44.	Sakupljanje i zbrinjavanje otpada od ostataka lijesa i ostalog otpada nakon obavljene ekshumacije sa odvozom do deponije	60,00

Na sve navedene cijene komunalnih usluga ukopa pokojnika unutar groblja obračunava se pripadajući porez na dodanu vrijednost.

Cijena sata rada radnika na groblju za ostale nepredviđene grobarske poslove 15,00 € / sat.

Cijene komunalnih usluga ukopa pokojnika kao i usluge koje se kroz rad radnika na groblju obave subotom, nedjeljom, državnim praznikom ili blagdanom (na neradni dan na groblju) uvećavaju se za iznos postotka od 50 %.

Tumačenje pojedinih pojmova iz cjenika komunalnih usluga ukopa pokojnika na groblju:

1. Organizacija pogreba ili ispraćaja na groblju obuhvaća: usmeni dogovor sa poslovođom pogrebnih usluga – pogrebnikom ili sa referentom za groblja ili sa rukovoditeljem pogrebnih usluga: radi potrebe ugovaranja ceremonije pogreba, dodjele termina pogreba, utvrđivanje lokacije grobnog mjesta na groblju te ostali poslovi vezani za dogovor oko ceremonije pogreba.

2 - Postupak primanja pokojnika obuhvaća poslove: preuzimanja pokojnika od prijevoznika s prijenosom i prijevozom pokojnika u drvenom lijesu sa pogrebnim kolicima do mrtvačnice i rashladne komore na groblju sa smještanjem pokojnika u drvenom lijesu u rashladnu komoru te preuzimanjem pratećih dokumenata od pokojnika od prijevoznika (dozvole za ukop, potvrde o smrti, prijava činjenične smrti, smrtni list).

3 - Postupak predaje pokojnika obuhvaća poslove: predaje pokojnika od strane djelatnika komunalnog društva na groblju prijevozniku sa prijenosom i prijevozom pokojnika pogrebnim kolicima u drvenom lijesu od rashladne komore ili mrtvačnice do pogrebnog vozila prijevoznika sa davanjem potrebnih pratećih dokumenata (dozvole za ukop, potvrde o smrti, prijave činjenične smrti, smrtni list).

24 - Ceremonija sahrane obuhvaća slijedeće poslove: iznošenje drvenog lijesa sa pokojnikom sa odra iz mrtvačnice ili sa odra izvan mrtvačnice do odra u kapelici gdje se obavlja misa na groblju te prijenos pokojnika sa odra iz kapelice nakon obavljene mise do pogrebnih kolica ispred kapelice, formiranje pogrebne povorke i ručno spuštanje pokojnika u drvenom lijesu pomoću konopa u grobnu jamu ili betonsku grobnicu sa radnom grupom radnika na groblju.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Cjenik objavljuje se na internetskoj stranici Davatelja usluge i u Službenim novinama Grada Cresa.

Ovaj Cjenik stupa na snagu nakon pribavljanja prethodne suglasnosti gradonačelnika Grada Cresa, a koja je pribavljena sukladno članku 55., stavcima 4. i 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Ovaj Cjenik primjenjuje se od 1. srpnja 2026.

Cres, 15. lipnja 2026. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Marin Gregorović