



SLUŽBENE NOVINE

GRADA CRESA

Godina II. – Broj 4.

Petak, 31. ožujka 2023.

ISSN 2806-9978

SADRŽAJ

GRADONAČELNIK

1. Zaključak o prihvatanju Izvješća Grada Cresa o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu	2
2. Izvješće Grada Cresa o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu	3
3. Odluka o naknadi za parkiranje vozila na javnim površinama	46
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima regulacije prometa od spoja tzv. „servisne ceste” (Melin I.) s obalnom šetnicom Lungomare sv. Mikule do zgrade Marketa	48
5. Odluka o revalorizaciji zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Cresa	49
6. Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Cresa	50
7. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Cjenik pogrebnih usluga na području Grada Cresa	53
8. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Cjenik usluge javne tržnice na malo - ribarnica Cres	54

KOMUNALNE USLUGE CRES LOŠINJ D.O.O.

1. Odluka o prestanku važenja Odluke o načinu plaćanja i visini cijena ostalih usluga iz djelatnosti društva	55
2. Cjenik pogrebnih usluga na području Grada Cresa	56
3. Cjenik usluga javne tržnice na malo – ribarnica Cres	62

Službene novine Grada Cresa

Izdavač: Grad Cres, Creskog statuta 15, 51557 Cres

Uredništvo: Gradonačelnik Marin Gregorović, glavni urednik; Pročelnik Marko Ferlora, član uredništva; Voditelj Odsjeka za stručne poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća Walter Salković, član uredništva

Početak izlaženja: veljača 2022.

Izlazi: po potrebi

Web: <http://www.cres.hr/sluzbene-novine-grad-a-cresa>

ISSN: 2806-9978

GRADONAČELNIK

1.

Na temelju članka 173. st. 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br.68/18, 110/18, 32/20) i članka 47. Statuta Grada Cresa ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i "Službene novine Grada Cresa" br. 3/22), gradonačelnik Grada Cresa donosi sljedeći

Grada Cresa, da sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Izvješće dostavi jedinici područne (regionalne) samouprave i objavi u "Službenim novinama Grada Cresa" te na mrežnim stranicama.

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće Grada Cresa o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu.

Izvješće Grada Cresa o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu sastavni je dio ovog zaključka.

Ovlašćuje se Odsjek za komunalno-stambeni sustav i prostorno planiranje

GRADONAČELNIK

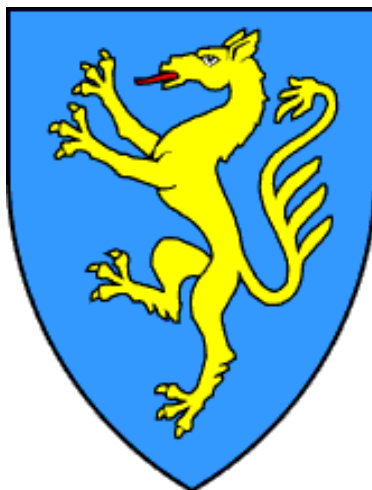
Marin Gregorović, mag. polit., v.r.

KLASA:351-01/23-01/3

URBROJ:2170-4-02-23-5

Cres, 29. ožujka 2023.

**IZVJEŠĆE GRADA CRESA
O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM
REPUBLIKE HRVATSKE
ZA 2022. GODINU**



Ožujak 2023.

SADRŽAJ

1. UVOD	1
3. NAČELA I CILJEVI GRADA CRESA U PODRUČJU GOSPODARENJA OTPADOM.....	2
3.1. Načela i ciljevi iz propisa kojima se uređuje gospodarenje otpadom.....	2
3.2. Načela gospodarenja otpadom utvrđeni direktivama Europske unije.....	5
4. OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA CRESA.....	9
5. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA CRESA.....	12
6. ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA CRESA U 2022. GODINI.....	14
6.1. Proizvedena količina otpada u 2022. godini.....	14
6.2. Prikupljena količina otpada na području Grada Cresa u 2022. godini	14
6.3. Učestalost odvoza otpada	17
6.4. Pilot projekti odvojenog sakupljanja otpada	17
6.5. Pokrivenost kućanstva i broja stanovnika sakupljanjem otpada.....	17
6.6. Količine otpada predane CGO „Mariščina“ na zbrinjavanje.....	17
6.7. Količina otpada upućena oporabiteljima	18
6.8. Proizvodni neopasni otpad.....	18
6.9. Građevinski otpad	18
7. OSTVARIVANJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA NA PODRUČJU GRADA CRESA U 2022. GODINI	18
7.1. Mjera za sprečavanje nastanka otpada na području Grada Cresa u 2022. godini....	18
7.2. Kućino kompostiranje	19
7.3. Odvojeno prikupljanje otpada	19
7.3.1. Sustav prikupljanja komunalnog otpada polupodzemnim kontejnerima	19
7.3.2. Vozila komunalne tvrtke „Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o.“	22
7.4. Postojeće i planirane građevine i objekti za gospodarenje otpadom.....	23
7.4.1. Reciklažno dvorište	23
7.4.2. Odlagalište otpada	27
7.4.3. Pretovarna stanica	28
7.4.4. Sortirnica	28
7.4.5. Kompostana	28
7.4.6. Mobilno reciklažno dvorište	29
7.5. Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	29
7.6. Lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom i njihovo uklanjanje.....	30
7.7. Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti	37
8. PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKATA U GODPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA CRESA	
9. ZAKLJUČAK.....	45

Naslov: **IZVJEŠĆE GRADA CRESA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA
OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2022. GODINU**

Naručitelj GRAD CRES
CRESKOG STATUTA 1, 51 557 CRES

Izvješće izradio: **ECO CONSULTING j.d.o.o.**
Zivtov trg 3
ZABOK

Renata Pavlina, dipl.ing.univ.spec.oecoing.

1. UVOD

Otok Cres, najveći jadranski otok, površine 405,78 km², nalazi se na sjevernom dijelu Kvarnerskog zaljeva. Cres je brdovit otok dug 66 km i širok od 2 do 12 km. Obala otoka je razvedena i duga oko 247,7 km, obiluje uvalama i plažama na svom zapadnom i južnom dijelu, dok su sjeverni i istočni strmi i stjenoviti. Najviši vrhovi otoka su Gorice (648m) i Sis (638 m).

Grad Cres smješten je u središnjem dijelu Primorsko-goranske županije. Obuhvaća sjeverni i srednji dio otoka Cresa. Na jugu graniči s Gradom Malim Lošinjem, dok morskom granicom graniči na sjeveru s općinama Mošćeničkom Dragom, Lovranom, Kostrenom te gradovima Opatijom, Rijekom i Kraljevicom, na sjeveroistoku s Općinom Omišalj, na istoku općinama Malinska–Dubašnica, Lopar i Punat te gradovima Krkom i Rabom, a na zapadu s Istarskom županijom. Dobar geografski položaj i dobre prometne veze temelj su povoljne povezanosti s prometnom mrežom srednje Europe te morem.

2. OSNOVNI PODACI O GRADU CRESU

Grad Cres je jedinica lokalne samouprave koja obuhvaća najveći dio površine otoka Cresa. Prema Popisu stanovništva 2022. godine, Grad Cres ima 2.738 stanovnika. Prema broju stanovnika, najveće je naselje Cres s 2.205 stanovnika, a najmanja Grmov, Pernat, Predošćica i Zbišina s 2 stanovnika, dok naselja Stanić i Važminež nemaju stalnih stanovnika.

Tablica 1. Stanovništvo područja Grada Cresa (popis 2021. godine.)

Naselje	Broj stanovnika	Broj kućanstva
1. Beli	54	27
2. Cres	2.205	891
3. Dragozetići	23	17
4. Filozići	9	5
5. Grmov	2	2
6. Ivanje	9	6
7. Loznati	36	12
8. Lubenice	6	5
9. Mali Podol	3	2
10. Martinšćica	106	56
11. Merag	21	10
12. Miholašćica	33	20
13. Orlec	85	39
14. Pernat	2	2
15. Porozina	28	22
16. Predošćica	1	1
17. Stanić	-	-
18. Stivan	24	14
19. Sveti Petar	7	5

Naselje	Broj stanovnika	Broj kućanstva
20. Valun	64	25
21. Važminež	-	-
22. Vidovići	4	2
23. Vodice	5	3
24. Vrana	7	3
25. Zbičina	3	3
26. Zbišina	1	-
Ukupno:	2.738	1.172

Uslugu organiziranog skupljanja i zbrinjavanja neopasnog otpada sa područja Grada Cresa i okolnih naselja pruža komunalna tvrtka „Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o.“.

3. NAČELA I CILJEVI GRADA CRESA U PODRUČJU GOSPODARENJA OTPADOM

3.1. Načela i ciljevi iz propisa kojima se uređuje gospodarenje otpadom

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih propisom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na sljedećim načelima:

1. »načelo onečišćivač plaća« – proizvođač otpada odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad
2. »načelo blizine« – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš
3. »načelo samodostatnosti« – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada
4. »načelo sljedivosti« – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Zakonom o gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19 i 84/21) uređuje način gospodarenja otpadom: načela i ciljevi gospodarenja, planski dokumenti, nadležnosti i odgovornosti u svezi s gospodarenjem, troškovi, informacijski sustav, uvjeti za građevine u kojima se obavlja gospodarenje otpadom, način obavljanja djelatnosti, prekogranični promet otpadom, koncesije i nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Člankom 8. Zakona propisano je slijedeće:

Sakupljanje, prijevoz i obrada predmeta i/ili tvari koji se mogu smatrati otpadom nužni su u svrhu zaštite javnog interesa kako bi se primjenom navedenih postupaka gospodarenjem otpadom:

1. izbjegla ugroza zdravlja ljudi ili neprihvatljivo uznemiravanje ljudi
2. izbjegao i otklonio rizik od onečišćenja voda, zraka, tla ili izbjeglo ugrožavanje životinja ili biljaka ili narušavanje njihovih prirodnih životnih uvjeta
3. izbjegao rizik od narušavanja održive uporabe voda ili tla
4. izbjegao i otklonio rizik od onečišćenja okoliša
5. izbjegao i otklonio rizik od požara ili eksplozije
6. izbjegao i otklonio rizik buke
7. izbjegao i otklonio rizik pogodovanja pojavi ili razmnožavanju uzročnika bolesti
8. izbjegao i otklonio rizik vezano za narušavanje javnog reda i sigurnost ili
9. izbjeglo narušavanje izgleda naselja, krajolika ili kulturnog dobra.

Sakupljanje, prijevoz i obrada iz stavka 1. ovoga članka u svrhu zaštite javnog interesa nisu nužni ako se predmet ili tvar, prema općem shvaćanju, smatra novim ili se koristi u određenu svrhu.

3.1.1. NADLEŽNOSTI ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Člankom 10. Zakona naglašeno je da je :

1. Gospodarenje otpadom i građenje građevina za gospodarenje otpadom od interesa su za Republiku Hrvatsku.
2. Gospodarenje otpadom i učinkovitost gospodarenja otpadom osiguravaju Vlada Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Vlada) i ministarstvo nadležno za zaštitu okoliša (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) propisivanjem mjera gospodarenja otpadom.
3. Provedbeno tijelo na državnoj razini je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond).
4. Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave i izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba dužno je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.
5. Više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

Člankom 11. Zakona definirane su ovlasti na način:

1. U slučaju potrebe sprječavanja nastanka ili otklanjanja posljedica šteta uzrokovanih višom silom ili u slučaju druge opasnosti za ljude, materijalna dobra i okoliš, Vlada Republike Hrvatske može odlukom privremeno narediti ili zabraniti određeno postupanje s otpadom te utvrditi obveznu primjenu interventnih mjera gospodarenja otpadom koje su nužne radi zaštite života, sigurnosti ili zdravlja stanovništva ili sprječavanja onečišćenja okoliša.
2. Način rada u Ministarstvu, upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnim osobama s javnim ovlastima, u svezi provedbe ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju ovoga Zakona, propisuje ministar nalogom.

3.1.2. Zbrinjavanje otpada

Članak 12. Zakona definirano je slijedeće:

1. Centar za gospodarenje otpadom i obrada opasnog otpada postupkom spaljivanja i odlaganja od posebnoga su interesa za Republiku Hrvatsku.
2. Djelatnost zbrinjavanja opasnog otpada postupkom odlaganja obavlja trgovačko društvo koje osniva Vlada, osim zbrinjavanja postupkom odlaganja otpada koji sadrži azbest.
3. Djelatnost zbrinjavanja opasnog otpada postupkom spaljivanja u građevini čija je osnovna djelatnost spaljivanje otpada obavlja trgovačko društvo koje osniva Vlada, jedinica područne (regionalne) samouprave ili Grad Zagreb.
4. Djelatnosti iz stavaka 2. i 3. ovoga članka uključuju samo opasni otpad nastao na teritoriju Republike Hrvatske.
5. Sredstva za uspostavu građevina za obavljanje djelatnosti i poslova iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka osiguravaju se putem Fonda i iz drugih izvora.
6. Iznimno od odredbe stavaka 2. i 3. ovoga članka, Ministarstvo može dodjelom koncesije osigurati obavljanje djelatnosti zbrinjavanja opasnog otpada postupkom odlaganja i obavljanje djelatnosti zbrinjavanja opasnog otpada postupkom spaljivanja.
7. Građevine za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka ne ulaze u stečajnu ili likvidacijsku masu te se u slučaju stečaja ili likvidacije odgovarajućeg društva izlučuju u vlasništvo Republike Hrvatske odnosno jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili Grada Zagreba koja je njihov izravni ili neizravni udjeličar, dioničar ili osnivač.

Centar za gospodarenje otpadom

1. Centrom za gospodarenje otpadom upravlja trgovačko društvo u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave i/ili jedinica lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba.
2. Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba dužno je:
 - osigurati da davatelj javne usluge preda miješani komunalni otpad u centar za gospodarenje otpadom i
 - sklopiti sporazum s trgovačkim društvom kojim uređuju odnose u svezi s predajom miješanog komunalnog otpada.
3. Osoba koja upravlja centrom za gospodarenje otpadom dužna je primiti sav miješani komunalni otpad od davatelja javne usluge, te primjenjivati istu cijenu obrade preuzetog miješanog komunalnog otpada po toni za sve davatelje usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, koji su sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske dužni predavati miješani komunalni otpad u taj centar za gospodarenje otpadom.
4. Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave i jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba, koja je vlasnik osobe koja upravlja centrom za gospodarenje otpadom, dužno je osigurati provedbu obveze trgovačkog društva koje upravlja centrom za gospodarenje otpadom.

3.1.3. SPRJEČAVANJE NASTANKA OTPADA

Sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

1. količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda

2. štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
3. sadržaj opasnih tvari u materijalima i proizvodima.

Centar za ponovnu uporabu

Centar za ponovnu uporabu je građevina ili dio građevine u kojem se obavljaju postupci ponovne uporabe kojim upravlja pravna osoba koja je dužna biti registrirana u Evidenciji centara ponovne uporabe. Pravna osoba koja upravlja centrom za ponovnu uporabu dužna je dostaviti Ministarstvu do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu izvješće o količinama i vrsti proizvoda koji su stavljeni u ponovnu uporabu.

Člankom 17. Zakona zabranjuje se stavljanje na tržište u Republici Hrvatskoj plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu koji su navedeni u dodatku Zakona i proizvoda koji su načinjeni od oksorazgradive plastike.

Također se zabranjuje stavljanje na tržište laganih plastičnih vrećica za nošenje osim vrlo laganih plastičnih vrećica za nošenje.

3.2. Načela gospodarenja otpadom utvrđeni direktivama Europske unije

Okvir za europsku politiku gospodarenja otpadom sadržan je u rezoluciji Vijeća EU-a o Strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01), koja se temelji na tada važećoj Okvirnoj direktivi o otpadu (75/442/EEC) i drugim europskim propisima na području gospodarenja otpadom.

Postoje tri ključna europska načela:

- prevencija nastajanja otpada,
- reciklaža i ponovna uporaba i
- poboljšanje konačnog zbrinjavanja i nadzora.

Direktive EU-a za područje gospodarenja otpadom organizirane su u četiri grupe direktiva, ovisno o tome propisuju li:

- okvir gospodarenja otpadom (okvirna direktiva o otpadu i direktiva o opasnom otpadu),
- posebne tokove otpada (direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu, direktiva o zbrinjavanju otpadnih ulja, direktiva o otpadu iz industrije u kojoj se koristi titan-dioksid, direktiva o otpadnim vozilima, direktiva o mulju iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, direktiva o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi, direktiva o baterijama i akumulatorima koji sadrže određene opasne tvari, direktiva o zbrinjavanju polikloriranih bifenila i polikloriranih terfenila),
- građevine za obradu i odlaganje otpada (direktiva o odlagalištima, direktiva o spaljivanju otpada, direktiva o integriranoj prevenciji i kontroli onečišćenja).

Najvažnije europske direktive i pravni akti u sektoru gospodarenja otpadom je Direktiva 2008/98/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća o otpadu i ukidanju određenih direktiva (SL L 312, 22. 11. 2008.), Direktiva 2010/75/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća o industrijskim emisijama (integrirano sprječavanje i kontrola onečišćenja) (SL L 334, 17. 12. 2010.), Direktiva Vijeća 1999/31/EZ o odlaganju otpada (SL L 182, 16. 7. 1999.), Direktiva 2009/31/EZ Europskog parlamenta i Vijeća o geološkom skladištenju ugljikovog dioksida i o

izmjenama i dopunama Direktive Vijeća 85/337/EEZ, Direktiva Europskoga parlamenta i Vijeća 2006/66/EZ, 2001/80/EZ, 2004/35/EZ, 2006/12/EZ, 2008/1/EZ i Uredbe (EZ-e) br. 1013/2006 (SL L 140, 5. 6. 2009.), Direktiva 2006/66/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 6. rujna 2006. o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima kojom se ukida Direktiva 91/157/EEZ (SL L 266, 26. 9. 2006.), Direktiva 2004/12/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 11. veljače 2004. Koja izmjenjuje i dopunjuje Direktivu 94/62/EZ o ambalaži i ambalažnom otpadu (SL L 047 18/02/2004.) i dr.

3.3. Ciljevi gospodarenja otpadom propisani Zakonom o gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19 i 84/21)

Temeljem članka 54. Zakona propisani su **ciljevi za komunalni i građevini otpad**, i to:
Ciljevi gospodarenja otpadom propisuju se radi poticanja prelaska na gospodarstvo koje je u većoj mjeri kružno i u kojem se što dulje zadržava vrijednost proizvoda, materijala i resursa, a stvaranje otpada se svodi na najmanju moguću mjeru.

U svrhu doprinosa kružnom gospodarstvu Europske unije, Republika Hrvatska treba ostvariti sljedeće ciljeve:

1. najmanje 50% ukupne mase otpada proizvedenog u kućanstvima i otpada iz drugih izvora čiji tokovi otpada su slični toku otpada iz kućanstva, uključujući barem papir, metal, plastiku i staklo, mora se oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu
2. najmanje 55% mase komunalnog otpada mora se oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu do 2025. godine
3. najmanje 60% mase komunalnog otpada mora se oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu do 2030. godine i
4. najmanje 65% mase komunalnog otpada mora se oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu do 2035. godine.
5. Najmanje 70% mase neopasnog građevnog otpada, osim materijala iz prirode određenog ključnim brojem otpada 17 05 03 – zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03, mora se oporabiti recikliranjem, pripremom za ponovnu uporabu i drugim postupcima materijalne uporabe, uključujući postupak nasipavanja, kod kojih se otpad koristi kao zamjena za druge materijale.

Temeljem članka 55. Zakona propisani su **ciljevi za odlaganje otpada** kako slijedi:

1. Najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada čije odlaganje u kalendarskoj godini se može dopustiti svim dozvolama za gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj je 264.661 tona, što je 35% mase biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini.
2. Količina komunalnog otpada odloženog na odlagališta otpada može biti najviše 10% mase ukupno proizvedenog komunalnog otpada do 2035. godine.

Temeljem članka 56. Zakona propisani su ciljevi **za otpadne plastične proizvode za jednokratnu uporabu**:

1. Odvojeno se moraju sakupiti, radi recikliranja, sljedeći maseni udjeli plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu iz Popisa F Dodatka III. ovoga Zakona, stavljenih na tržište u godini dana:
 - 77% masenog udjela proizvoda stavljenih na tržište u godini dana, do 2025.g i
 - 90% mase udjela proizvoda stavljenih na tržište u godini dana, do 2029. g.
2. Boce za napitke navedene Popisom F Dodatka III. ovoga Zakona:
 - koje su načinjene od polietilen-tereftalata kao glavne sastavnice boce (PET boce), trebaju sadržavati najmanje 25% reciklirane plastike od 2025. godine, izračunato kao prosjek za sve PET boce stavljene na tržište u Republici Hrvatskoj i
 - trebaju sadržavati najmanje 30% reciklirane plastike od 2030. godine, izračunato kao prosjek za sve takve boce za napitke stavljene na tržište u Republici Hrvatskoj.
3. Potrebno je postići mjerljivo kvantitativno smanjenje potrošnje plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu iz Popisa A Dodatka III. ovoga Zakona do 2026. godine u usporedbi s 2022. godinom.
4. Minimalnu godišnju stopu sakupljanja ribolovnog alata koji sadrži plastiku i koji je namijenjen recikliranju propisuje Vlada uredbom.

Temeljem članka 57. Zakona ciljevi **za otpadna vozila propisuju** stopu ponovne uporabe i uporabe otpadnih vozila predanih na obradu tijekom godine koja mora biti barem 95% prosječne mase otpadnog vozila predanog na obradu odnosno stopa ponovne uporabe i recikliranja otpadnih vozila predanih na obradu tijekom godine mora biti barem 85% prosječne mase otpadnog vozila predanog na obradu.

Temeljem članka 58. Zakona propisani su ciljevi za **otpadne baterije i akumulator**e

1. Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadnih baterija i akumulatora mora biti najmanje 45% od prosječne godišnje količine stavljene na tržište u protekle tri godine.
2. Način određivanja godišnje stope iz stavka 1. ovoga članka propisuje ministar pravilnikom iz članka 88. stavka 3. ovoga Zakona.

Temeljem članka 59. Zakona propisani su ciljevi za **otpadnu električnu i elektroničku opremu**

Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme (u daljnjem tekstu: EE otpad) mora biti najmanje 65% prosječne mase električne i elektroničke opreme stavljene na tržište u tri prethodne godine ili 85% EE otpada proizvedenog na teritoriju Republike Hrvatske.

Ciljevi uporabe EE otpada su:

1. godišnje se mora obraditi postupkom uporabe najmanje 85% ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 80% mase

sakupljene opreme za izmjenu topline ili velike opreme čija vanjska dimenzija je veća od 50 cm

2. godišnje se mora obraditi postupkom oporabe najmanje 80% ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 70% mase sakupljenih zaslona, monitora i oprema koja sadrži zaslone površine veće od 100 cm²
3. godišnje se mora obraditi postupkom oporabe najmanje 75% ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 55% mase sakupljene male opreme čija nijedna vanjska dimenzija nije veća od 50 cm ili male opreme informatičke tehnike i opreme za telekomunikacije čija nijedna vanjska dimenzija nije veća od 50 cm i
4. godišnje se mora obraditi postupkom recikliranja najmanje 80% mase sakupljenih žarulja.

Temeljem članka 60. Zakona propisani su ciljevi za **oporabu otpadne ambalaže** su sljedeći:

1. odvojeno sakupiti i oporabiti, materijalno ili energetski, najmanje 60% ukupne mase otpadne ambalaže proizvedene na području Republike Hrvatske
2. reciklirati najmanje 55% i do najviše 80% ukupne mase otpadne ambalaže namijenjene materijalnoj uporabi
3. obraditi postupkom recikliranja najmanje mase materijala u otpadnoj ambalaži:
 - 60% mase za staklo
 - 60% mase za papir i karton
 - 50% mase za metale
 - 22,5% mase za plastiku, računajući isključivo materijal koji je recikliran natrag u plastiku i
 - 15% mase za drvo 4. do 31. prosinca 2025. mora se obraditi postupkom recikliranja najmanje 65% mase ukupne otpadne ambalaže

U razdoblju od 5. do 31. prosinca 2025. mora se obraditi postupkom recikliranja barem sljedeće mase materijala u otpadnoj ambalaži:

- 50% plastike
- 25% drva
- 70% nebojenih metala
- 50% aluminija
- 70% stakla i
- 75% papira i kartona

U razdoblju od 6. do 31. prosinca 2030. mora se obraditi postupkom recikliranja najmanje 70% mase ukupne otpadne ambalaže.

U razdoblju od 7. do 31. prosinca 2030. mora se obraditi postupkom recikliranja barem sljedeće mase materijala u otpadnoj ambalaži:

- 55% plastike
- 30% drveta
- 80% nebojenih metala

- 60% aluminija
- 75% stakla i
- 85% papira i kartona.

Temeljem članka 61. Zakona propisani su ciljevi za ciljevi gospodarenje **otpadnim gumama**:

1. osigurati sustavno odvojeno sakupljanje otpadnih guma
2. osigurati obradu svih odvojeno sakupljenih otpadnih guma
3. osigurati recikliranje najmanje 80% mase odvojeno sakupljenih otpadnih guma u kalendarskoj godini u Republici Hrvatskoj.

Temeljem članka 62. Zakona propisani su ciljevi za **otpadnim uljem**

1. osigurati odvojeno sakupljanje otpadnog ulja i
2. osigurati obradu otpadnog ulja.

Zakonom je također propisano da ciljevi i mjere sprječavanja nastanka otpada moraju biti u skladu s redom prvenstva gospodarenja otpadom i svrhom propisanom u članku 1. ovoga Zakona, a određuju se u svrhu prekidanja veze gospodarskog rasta i utjecaja na okoliš povezanih s nastankom otpada.

4. OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA CRESA

Sukladno članku 5. Zakona gospodarenje otpadom mora se provoditi na način kojim se ne ugrožava zdravlje ljudi i ne uzrokuje štetni utjecaj na okoliš, a posebno:

1. ne uzrokuje rizik od onečišćenja mora, voda, tla i zraka te ugrožavanja biološke raznolikosti
2. ne uzrokuje neugodu zbog buke i neugodnih mirisa
3. ne uzrokuje štetan utjecaj na krajolik ili mjesta od posebnog interesa i
4. ne uzrokuje nastajanje eksplozije ili požara.

4.1. Gospodarenje otpadom

U cilju uspostave sustava gospodarenja otpadom Grad Cres dužan je provesti:

-javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada. Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

-donijeti odluku o načinu pružanja javnih usluga koja sadrži:

1. kriterij obračuna količine otpada
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada
3. najmanju učestalost odvoza prema područjima

4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu
 5. područje pružanja javne usluge
 6. Na području Grada Cresa osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.
 7. Na području Grada Cresa provoditi mjere sprječavanja odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada.
- provedbu obveze da provodi edukaciju osobe koja obavlja poslove komunalnog redara na način da provodi slijedeće mjere:
1. sprječavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš
 2. uklanjanje otpada odbačenog u okoliš
 3. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
 4. uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada
 5. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u protekle dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada i dr.
- osigurati provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti na svom području. Grad je dužan o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnju provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio, u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.
- organizirati provedbu akcija prikupljanja otpada.

4.2. Red prvenstva gospodarenja otpadom na području Grada Cresa

Člankom 6. Zakona definirano je da se svaki donesen podzakonski akt, odluka, plan ili program koji se donosi temeljem ovoga Zakona mora se uskladiti sa sljedećim redom prvenstva gospodarenja otpadom:

1. sprječavanje nastanka otpada
2. priprema za ponovnu uporabu
3. recikliranje
4. ostali postupci uporabe npr. energetska uporaba i
5. zbrinjavanje.

Kad se primjenjuje red prvenstva gospodarenja otpadom i odlučuje između dvije ili više mogućnosti:

– mora se dati prednost varijanti koja daje najbolji ukupni ishod za okoliš, koja može uključivati i odstupanje od reda prvenstva gospodarenja otpadom za određeni tok otpada ako je to opravdano rezultatima analize životnog ciklusa ukupnih učinaka stvaranja i gospodarenja tom vrstom otpada i

– moraju se uzeti u obzir opća načela zaštite okoliša, predostrožnost, održivost, tehnološka izvedivost i ekonomska održivost, zaštita resursa, te ukupni učinci na okoliš, ljudsko zdravlje, gospodarstvo i društvo.

Mjere koje Grad Cres treba provoditi za ostvarenje cilja smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada (Mjere za ostvarivanje cilja C.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022.godine u odnosu na količinu proizvedenog komunalnog otpada 2015.godine) su:

- osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- obračunati cijenu javne usluge na način kojim se osigurava primjena načela »onečišivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja te usluge.
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

U cilju smanjenja količine otpada koji se odlaže, a sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom, nakon mjera sprječavanja nastanka otpada koje uključuju i ponovnu uporabu proizvoda, potrebno je primijeniti mjere pripreme za ponovnu uporabu, a tek onda mjere recikliranja i drugih postupaka oporabe otpada prije konačnog zbrinjavanja. Iz tog se razloga, kao mjere za smanjenje nastanka otpada, predviđaju i uspostava centra za ponovnu uporabu te osiguranje potrebne opreme za provođenje mjere kućnog kompostiranja.

Neke od mjera, a posebice mjere navedene u Planu sprječavanja nastanka otpada, zahtijevaju provođenje na višoj razini (Republika Hrvatska), dok bi Jedinice lokalne samouprave sudjelovale indirektno u provođenju istih. Mjeru provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti Grad Cres će provoditi u suradnji sa ostalim pravnim i privatnim subjektima koji se bave gospodarenjem otpadom.

Slika 4.2./1. Red prvenstva gospodarenja otpadom



5. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA CRESA

Gradsko vijeće Grada Cresa, na sjednici održanoj 30. siječnja 2018. godine, usvojilo je Plan gospodarenja otpadom Grada Cresa za razdoblje od 2017. do 2022. godine. Plan je objavljen 31. siječnja 2018. godine u Službenom glasilu Primorsko-goranske županije (2/18) i web stranicama Grada Cresa. Planom se utvrđuju sustav gospodarenja otpadom na području Grada Cresa uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpadom. Plan gospodarenja otpadom Grada Cresa donosi se za razdoblje od šest godina.

Zakonom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. godine (NN 03/17) definirani su sljedeći ciljevi i mjere koje Grad Cres mora provesti do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu. Odlukom o donošenju Izmjena Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.–2022.godine (NN1/2022) izmijenjeni vremenski raspored provedbe mjera PGO 2017 – 2022.

Tablica 5./1 Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom od 2017. do 2022. godine

CILJEVI		MJERE		ROK	Mjere 2023.-2029.
C.1.	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM				
C.1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022.godine u odnosu na 2015.godinu	M.1.1.3.	Kućno kompostiranje	2020.	2023. – 2029.
		M.1.1.3.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti	2020.	2023. – 2029.
		M.1.1.4.	Organizacija promidžbenih aktivnosti i radionica	2020.	2023. – 2029.
C.1.2.	Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada	M.1.2.1.	Nabava opreme, vozila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike stakla i tekstila	2020.	2023. – 2029.
		M.1.2.2.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada	2020.	2023. – 2029.
		M.1.2.3.	Izgradnja reciklažnih dvorišta	2019.	2023. – 2029.
		M.1.2.4.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	2017.	2023. – 2029.
C.1.3.	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	M.1.3.1.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	2020.	2023. – 2029.
		M.1.3.2.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	2020.	2023. – 2029.
C.1.4.	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	M.1.4.1.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	kontinuirano	
C.2.	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA				
C.2.1.	Odvojeno prikupiti 75%	M.2.1.1.	Izgradnja i opremanje	2020.	-

CILJEVI		MJERE		ROK	Mjere 2023.- 2029.
	građevnog otpada		reciklažnog dvorišta za građevni otpad-		
C.2.2.	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	M.2.2.1.	Izgradnja građevina i uređaja za obradu mulja	2022.	-
C.2.6.	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	M.2.6.3.	Izgradnja ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	2022.	-
C.4.	SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM				
C.4.2.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	M.4.2.1.	Ova mjera uključuje sanacije odlagališta neopasnog otpada	2022.	2023. – 2029.
C.4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	M.4.5.1.	Ova mjera uključuje uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, uključujući speleološke objekte te sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama	2020.	2023. – 2029.
C.5.	KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI				
C.5.2.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	M.5.2.1.	Ova mjera obuhvaća izradu informativno edukativnih te promotivnih aktivnosti na temu održivog gospodarenja otpadom	2022.	2023. – 2029.
C.7.	UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM				
C.7.1.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	M.7.1.1.	Ova mjera uključuje izobrazbu djelatnika službe za komunalno redarstvo	kontinuirano	2023. – 2029.

U tabeli su prikazane mjere koje bi se trebale nastaviti u sljedećem planskom razdoblju, a koje će morati obuhvatiti unaprjeđenje primjene kružnog gospodarstva u okviru gospodarenja otpadom detaljnije će se razraditi u planu gospodarenja otpadom za sljedeće plansko razdoblje (2023 – 2029. Godine).

Iz svega gore navedenog a sa svrhom realizacije navedenih ciljeva Grad Cres provodi mjere i aktivnosti gospodarenja otpadom na svom području, uzimajući u obzir ukupne količine komunalnog otpada proizvedenog 2015. godine.

Ciljevi gospodarenja otpadom koje je potrebno postići na području Grada Cresa do 2022. godine su:

- povećati ukupnu masu odvojeno prikupljenog otpadnog papira, stakla, plastike, metala iz komunalnog otpada na 50% mase tog otpada u proizvedenom komunalnom otpadu do 01.01.2020. godine (EU),
- smanjiti masu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu,
- povećati količinu odvojeno sakupljenog reciklabilnog otpada (prvenstveno otpadnog

papira, stakla, plastike, metala, biootpada i dr.) na 60% mase proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu,

- povećati količinu odvojeno prikupljenog biootpada na 40% mase proizvedenog biootpada u odnosu na 2015. godinu,
- postupno smanjiti količinu komunalnog otpada koji se odlaže na 25% količine proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu.

6. ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA CRESA U 2022. GODINI

6.1. Proizvedena količina otpada u 2022. godini

Ukupne količine proizvedenog otpada na području Grada Cresa u 2022. godini iznosile su 2.368,54 tona.

6.2. Prikupljena količina otpada na području Grada Cresa u 2022. godini

Tablica 6.2./1 Količina prikupljenog neopasnog komunalnog otpada u Gradu Cresu u 2022.g.

MJESEC	BIO RAZGRADIVI (20 02 01)	MIJEŠANI KOMUNALNI (20 03 01)	GLOMAZNI (20 03 07)	DRVO (17 02 01)	UKUPNA KOLIČINA OTPADA (T)
Siječanj	11,08	60,4	62,48		0,00
Veljača	82,280	55,08	49,18	0,00	5,98
Ožujak	25,20	67,6	30,82	0,00	11,26
Travanj	19,18	101,38	23,16		10,02
Svibanj	13,24	159,1	20,28		9,32
Lipanj	10,98	218,38	28,1	0,00	3,42
Srpanj	2,82	318,72	23,14		5,16
Kolovoz	3,88	342,18	17,05	1,8	5,24
Rujan	3,82	194,82	16,37	0,5	3,56
Listopad	23,22	98,44	12,22	0,00	8,46
Studen	12,32	69,28	21,82		13,08
Prosinac	7,1	63,68	6,12		17,44
UKUPNO	215.12	1.749,06	310.74	0,68	92.94

Tablica 6.2./2. Količine posebnih kategorija otpada prikupljenih i odvojenih sa područja Grada Cresa u 2022. godini

	PAPIR 20 01 01	STAKLO 20 01 02	MIJEŠANA PLASTIKA 15 01 06	PLASTIKA 20 01 39	AMBALAŽA OD PAPIRA 15 01 01	AMBALAŽA OD PLASTIKE 15 01 02	AMBALAŽA OD METALA 15 01 04	STAKLENA AMBALAŽA 15 01 07	ISTROŠEN E GUME 16 01 03	ŽELJEZO I ČELIK 17 04 05	ODBAČENA ELEKTRIČNA I ELEKTRONIČKA OPREMA 20 01 36	ODBAČENA ELEKTRIČNA I ELEKTRONIČKA OPREMA 20 01 35
MJESEC	Tona (T)											
Siječanj	6,60	3,24	2,5	0,08	4,16	1,68	320,	3,46	0,00	1,26	1,04	0,2
Veljača	5,7	3,74	4,5	0,00	4,6	1,9	0,26	1.9	0,00	2,88	0,00	0,66
Ožujak	6,02	1,16	6,38	0,00	9,26	0,3	0,12	3,83	0,86	1,64	0,24	3,59
Travanj	9,74	0,38	8,32	0,00	8,2	0,48	0,115	2,47	0,00	1,68	0,9	0,00
Svibanj	9,5	7,36	10,36	0,22	13,38	1,529	0,42	4,52	0,00	4,93	1,42	3,18
Lipanj	12,72	18,36	12,74	0,66	21,14	1,08	0,48	3,0	0,00	2,64	0,00	1,82
Srpanj	15,84	19,62	20,48	0,84	29,04	2,56	1,02	9,36	0,00	3,32	1,28	1,07
Kolovoz	18,46	30,1	24,46	0,78	32,86	3,96	1,56	7,98	0,00	1,71		0,96
Rujan	10,58	20,24	12,46	2,4	16,86	5,98	2,36	3,08	0,00	2,32	1,16	3,54
Listopad	6,14	12,08	5,7	1,0	7,82	3,68	1,54	7,52	0,00	1,89	0,00	0,83
Studeni	7,26	0,74	3,92	0,84	6,98	1,26	0,52	5,7	0,00	1,46	0,00	0,00
Prosinac	6,04	5,96	4,24	0,1	5,0	1,44	0,54	4,08	0,00	2,5	2,66	3,33
UKUPNO	114.6	122.98	116,06	6,92	159,3	25,85	9,26	56,9	0,86	28,23	8,7	19,18

Grad Cres je u 2022. godini sakupio i odvojio 691,446 tona posebnih kategorija otpada. Iz tabelarnog prikaza vidljivo je da je najviše sakupljeno u ljetnim mjesecima u turističkoj sezoni.

	FLURESCENTNE CIJEVI I ŽARULJE 200121	FRIŽIDER I 200123	BOJE I LAKOVI 200127	ODJEĆA 200111	JESTIVO ULJE 200125	MOTOR NO ULJE 200126	LIJEKOVI 20 01 32	BATERIJE I AKUMULATORI 20 01 34	15 02 02
MJESEC	Tona (T)								
Siječanj	0,00	2,24	0,00	0,71					
Veljača	0,00	0,00	0,00	0,00					
Ožujak	0,00	1,97	0,61	0,49					
Travanj	0,00	0,00	0,47	0,00					
Svibanj	0,04	2,04	0,4	0,67					
Lipanj	0,00	1,8		0,94	0,085	0,013			
Srpanj	0,00	1,73	0,84						
Kolovoz	0,00	0,00		0,48					
Rujan	0,00	1,82	0,00	0,47					
Listopad	0,00	0,22	0,00	0,00					
Studeni	0,00	0,00	0,00	0,8					
Prosinac		2,34	0,34	0,98					
UKUPNO	0,04	14,16	2,66	5,54	0,085	0,013	0,0004	0,004	0,007

6.3. Učestalost odvoza otpada

Obzirom da je na području Grada Cresa implementiran sustav zelenih otoka sa polupodzemnim spremnicima dinamika odvoza ovisna je o dobu godine odnosno o turističkoj sezoni. Dinamika se prilagođava ovisno o potrebi i opterećenju sustava. Na području Grada Cresa sva kućanstva koja su registrirana kao korisnici javne usluge imaju osiguran pristup lokacijama za odlaganje otpada uz zaduženu karticu korisnika.

6.4. Pilot projekti odvojenog sakupljanja otpada

Na području Grada Cresa tijekom 2022. godine nije proveden pilot projekt odvojenog sakupljanja otpada već se otpad prikupljao odvojeno sa sabirnih mjesta (polupodzemni spremnici) za papir, staklo i plastiku i miješani komunalni otpad.

Na području Grada Cresa sva kućanstva imaju osiguran pristup lokacijama za odlaganje otpada uz zaduženu karticu korisnika.

6.5. Pilot projekt za pripremu otpada za proizvodnju električne energije

U cilju smanjenja količina biorazgradivog otpada, kao i troškova prijevoza otpada s otoka do lokacije ŽCGO Marišćina, Grad Cres i društvo Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o. pokrenulo je pilot projekt postrojenja za pripremu otpada za proizvodnju električne energije i vodika korištenjem solarne energije. Planirano postrojenje za pripremu otpada i proizvodnju električne energije proizvoditi će električnu energiju / ili vodik i ugljik u svrhu dekarbonizacije energetskog sektora uz potporu Vlade Republike Hrvatske. Postrojenje se planira sagraditi na lokaciji zatvorenog odlagališta otpada „Pržić“, približnih dimenzija 200x100 m, površine 20.000 m². Za navedeni pilot projekt zaključen je „Ugovor br. 2022/023324 o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju izrade projektne dokumentacije potrebne za prijavu za EU sufinanciranje pilot projekta postrojenja za pripremu otpada za proizvodnju električne energije i vodika korištenjem solarne energije na lokaciji „Pržić“ na otoku Cresu davanjem sredstva pomoći“ između Grada Cresa i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost kojim je odobreno 195.000,00 kuna za izradu idejnog rješenja, elaborata zaštite okoliša i geodetske snimke lokacije. Za projekt je izrađeno idejno rješenje, trenutno je predan na odobrenje Elaborat zaštite okoliša, te je u pripremi dokumentacija za izradu glavnog projekta.

6.6. Pokrivenost kućanstva i broja stanovnika sakupljanjem otpada

Na području Grada Cresa pokrivenost kućanstva i stanovništva uslugom sakupljanja otpada je 100 % (2.738 stanovnika - prema popisu iz 2021.)

6.7. Količine otpada predane CGO „Marišćina“ na zbrinjavanje

Izgradnjom pretovarne stanice, otpad se više ne odlaže na odlagalište otpada „Pržić“ već se pretovaruje u poluprikolice na pretovarnoj stanici i odvozi u CGO „Marišćina“. Prijevoz komunalnog otpada sa pretovarne stanice u Cresu u županijski centar za gospodarenje otpadom „Marišćina“ započeo je 17. studenog 2017. godine.

Sav miješani komunalni otpad (1.749,06 tona) s područja Grada Cresa u 2022. godini je odvezen na zbrinjavanje u CGO Marišćina

6.8. Količina otpada upućena oporabiteljima

Sav otpad iz tablice 6.2.2. (691,446 tona) upućen je ovlaštenim oporabiteljima odnosno zbrinjavateljima obzirom da je odlagalište sanirano te nema odlaganja otpada na otoku. Jedino je biorazgradivi otpad (otpada iz vrtova i sl) podrobljen na licu mjesta te se kompostira na pripremljenom platou u sklopu građevine za gospodarenje otpadom Pržić.

6.9. Proizvodni neopasni otpad

Na području Grada Cresa u 2022. godini nema evidentiranih podataka o proizvodnom neopasnom otpadu iz razloga što je primarna djelatnost kojom se stanovništvo u Gradu Cresu bavi turizmom.

6.10. Građevinski otpad

S obzirom da je odlagalište otpada „Pržić“ zatvoreno građevinski otpad nije zaprimljen u 2022. godini.

7. OSTVARIVANJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA NA PODRUČJU GRADA CRESA U 2022. GODINI

7.1. Mjera za sprečavanje nastanka otpada na području Grada Cresa u 2022. godini

Sprečavanje nastanka otpada prioritet uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Grada Cresa. U cilju sprečavanja nastanka otpada poduzimaju se odgovarajuće mjere za sprečavanje nastanka otpada, što dovodi do povećanog stupnja odvojenog prikupljanja i recikliranja otpada, te smanjenja udjela odloženog biorazgradivog otpada.

Grad Cres kontinuirano provodi aktivnosti i mjere u cilju uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji potiče sprečavanje nastanka otpada, ponovnu uporabu, recikliranje, energetska oporabu i zbrinjavanje otpada.

U cilju unapređenja sustava gospodarenja komunalnim otpadom Grad Cres provodi mjere kako bi zadanom roku izvršio obaveze definirane Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine :

- Cilj 1.1: Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog KO za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu KO u 2015. g.
- Cilj 1.2: Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal i dr.)
- Cilj 1.3: Odvojeno prikupiti 40% mase biootpada koji je sastavni dio KO
- Cilj 1.4: Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
- Cilj 2.1: Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada.

Tablica 8.1./1 Ciljevi za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom

CILJEVI		2015 GOD./ TONA	2021. GOD/ TONA	2022. GOD/ TONA	POSTOTAK
C.1. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM					
C 1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na 2015.godinu	4.702,53	2.294,22	2.368,54	48
C 1.2.	Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada	3.960	1.784,11	1.749,06	44,2
C 1.3.	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	1.465	320,87	215.12	22
C 1.4.	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	792	-	-	-

7.2. Kućino kompostiranje

Do sada je stanovnicima Grada Cresa podijeljeno 280 kućnih kompostera, te oni po uputama komunalne tvrtke obrađuju biootpad u kompost u svojim vrtovima. Grad Cres planira nabavu dodatne količine kompostera uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Budući da biootpad čini 37% komunalnog otpada, tvrtka Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o. je svim korisnicima komunalnih usluga koji imaju uvjete za kompostiranje omogućila besplatno preuzimanje kompostera. Na svojim Internet stranicama je dala uputu kako i na koji način kompostirati.

7.3. Odvojeno prikupljanje otpada

7.3.1. Sustav prikupljanja komunalnog otpada polupodzemnim kontejnerima

Dana 01.07.2013. tvrtka „Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o.“ započela je uspostavu sustava gospodarenja otpadom na otoku Cresu i Lošinjku kao i okolnim otocima Susku, Iloviku, Unijama te Malim i Velim Srakanama.

Sustav postupanja s komunalnim otpadom koji je trenutno na snazi obuhvaća skupljanje i pretovar na pretovarnoj stanici „Pržić“ te odvoz i zbrinjavanje istog u regionalnom centru „Mariščina“. Odvojeno prikupljanje papira, staklene i plastične ambalaže vrši se u posebnim posudama zapremine od 120 do 1100 l te polupodzemnim spremnicima zapremine 5 i 3 m³ (po potrebi mogu se ugraditi i polupodzemni spremnici manjeg volumena).

Odvojeno prikupljanje otpada započeto je zamjenom postojećih spremnika na području Grada Cresa sa polupodzemnim spremnicima koji su ukopani na javnim površinama.

Na svakoj lokaciji nalaze se minimalno 4 polupodzemna spremnika (miješani komunalni otpad, papir, staklo, plastika) zapremina 5 i 3 m³.

Komunalno društvo „Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o.“ je u 2018. godini nabavio dodatnih 7 polupodzemnih spremnika i 7 otpadomjera, a prošle godine 27 kontejnera po 3m³ za papir, plastiku i staklo i 1 kontejner za tekstil.

Sustav postupanja s komunalnim otpadom podrazumijeva pojačane mjere odvojeno prikupljanja papira i kartona te stakla kao i vrtno kompostiranje.

Na javnim površinama uz kontejnere za otpad, postavljeni su **plavi spremnici** za papir i karton, **crni spremnici** za staklo te **žuti spremnici** za plastiku.

Na slici 8.3.1./1. prikazana su sabirna mjesta na javnim površinama na području Grada Cresa.



Na javnim površinama Grada Cresa organizirana su sabirna mjesta (zeleni otoci) sa spremnicima za plastiku, papir, staklo i miješani otpad na 16 lokacija koji su prikazani u tablici 7.3.1./1.

Tablica 7.3.1./1 Spremnici sabirnih mjesta na području Grada Cresa

TIP SPREMNIKA	UKUPAN BROJ SPREMNIKA I KONTEJNERA (KOM)
PVC - posude od 120 litara	12+39(2018)
PVC - posude od 240 litara	138+53(2018)
PVC – posude od 360 litara	4
Komposter	280
plastični spremnik 1100 litara	153
otvoreni kontejneri od 5 m ³	20
otvoreni kontejneri od 7 m ³	15
Polupodzemni spremnik miješani komunalni otpad 5 m ³	32
Polupodzemni spremnik za miješani komunalni otpad zapremnine 5000L	7
Polupodzemni spremnik papir 3 m ³	24
Polupodzemni spremnik staklo 3 m ³	24
Polupodzemni spremnik plastika 3 m ³	24
Plastični spremnik plastika 3 m ³	10
Plastični spremnik papir 3 m ³	10
Plastični spremnik staklo 3 m ³	10

Na području Grada Cresa 549 spremnika za odvojeno prikupljanje papira, kartona, staklene, metalne i plastične ambalaže.

Na javnim površinama Grada Cresa postavljena su sabirna mjesta (zeleni otoci) sa spremnicima za plastiku, papir, staklo i miješani otpad na 33 lokacije koje su prikazane u tablici 7.3.1./2.

Tablica 7.3.1./2 Sabirna mjesta na području Grada Cresa

Broj Poz.	LOKACIJA	Polupodzemni MKO 5 m ³	Polupodzemni Papir 3 m ³	Polupodzemni Plastika 3 m ³	Polupodzemni Staklo 3 m ³	Zvono Papir 3 m ³	Zvono Plastika 3 m ³	Zvono Staklo 3 m ³
1	BENZINSKA PUMPA	1	1	1	1			
2	ŠETALIŠTE 20.TRAVNJA	1	1	1	1			
3	TURION (TRŽNICA)	2	1	1	1			
4	KOD KULE	1				1	1	1
5	MELIN II- PARKIRALIŠTE RIALTO	1	1	1	1			
6	MELIN V	1	1	1	1			
7	ŠUMICA	1				1	1	1
8	LUNGO MARE	1	1	1	1			
9	JADRANSKA OBALA-	1	1	1	1			

Broj Poz.	LOKACIJA	Polupodzemni MKO 5 m ³	Polupodzemni Papir 3 m ³	Polupodzemni Plastika 3 m ³	Polupodzemni Staklo 3 m ³	Zvono Papir 3 m ³	Zvono Plastika 3 m ³	Zvono Staklo 3 m ³
	IGR.DJ.DOMA							
10	JADRANSKA OBALA 45	1	1	1	1			
11	SV. BENEDIKT- ULAZ U GRABAR	1	1	1	1			
12	JADRANSKA OBALA- PARKIRALIŠTE	1	1	1	1			
13	SKALNICA	1				1	1	1
14	KOD PARKIRALIŠTA- KULA	1						
15	ULAZ U GRABAR	1						
16	PLASIDO CORTESE	1						
17	GRABAR	1				1	1	1
18	ULAZ U GRAD (Hrv. branitelja)	1				1	1	1
19	NASELJE GAVZA	2	1	1	1			
20	ZAGLAV	2	1	1	1	1	1	1
21	ORLEC	2	1	1	1			
22	KAMP KOVAČINE	10	10	10	10			
23	MARTINŠČICA	2				2	2	2
24	MIHOLAŠČICA	1				1	1	1
25	STIVAN	1				1	1	1
26	VODICE	1				1	1	1
27	DRAGOZETIĆI	1				1	1	1
28	BELI	1				1	1	1
29	POROZINA	1				1	1	1
30	LOZNATI	1				1	1	1
31	SVETI PETAR (1100 l)	1						
32	VALUN	2						
33	MERAG	1						
	UKUPNO	47	23	23	23	15	15	15

7.3.2. Vozila komunalne tvrtke „Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o.“

U tablici 8.3.2./1 prikazana su vozila za sakupljanje otpada i čišćenje koji su u vlasništvu tvrtke „Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o.“

VOZILA PREKO 7,5 tona

RED BR	TIP VOZILA	BROJ VOZILA	VOLUMEN (m ³)	REGISTRACIJA
1.	IVECO EURO CARGO PODIZAČ	1	5/7/10	RI-2220-H
2.	IVECO EURO CARGO KIPER SA DIZALICOM	1	16	RI-3855-F

VOZILA DO 3,5 tone

RED BR.	NAZIV VOZILA	BROJ VOZILA	VOLUMEN (m ³)	REGISTRACIJA
3.	IVECO TURBO DAILY 35.15TD KIPER SANDUČAR	1	10	RI-6107-A
4.	IVECO TURBO DAILY 35.10TD KIPER SANDUČAR	1	10	RI-875-FP
5.	IVECO DAILY KOMBI VOZILO ZA PRIKUPLJANJE AMBALAŽE	1	10	RI-566-TD
6.	PIAGGIO PORTER S85 1.3 SMEČAR	1	3,5	RI-520-OE
7.	PIAGGIO PORTER MAXXI C-423428 SMEČAR	1	3,5	RI-6109-A
8.	MITSUBISHI FUSO CANTER SMEČAR	1	5	RI-6108-A
9.	MITSUBISHI FUSO CANTER SMEČAR	1	5	RI-4752-M
10.	GIOTTI VICTORIA GLADIATOR EVO SMEČAR	1	3	RI-4287-C

ELEKTRIČNO VOZILO

RED BR.	NAZIV VOZILA	BROJ VOZILA	VOLUMEN (m ³)	REGISTRACIJA
13.	GOUPIL G3-L	1	3	RI-246-US

Grad Cres i tvrtka „Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o.“ kontinuirano ulažu sredstva sukladno financijskim mogućnostima u nabavu opreme i vozila za zbrinjavanje otpada

7.4. Postojeće i planirane građevine i objekti za gospodarenje otpadom

7.4.1. Reciklažno dvorište

Grad Cres je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom izgradio i opremio reciklažno dvorište na odlagalištu komunalnog otpada Pržić u Cresu, na k.č. 7898/2 k.o. Cres površine 1800m². Ukupna investicija iznosila je 2.434.328,72 kuna bez PDV-a, Grad je osigurao 85% ukupne financijske konstrukcije, a 15% iz Kohezijskog fonda.

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

U okviru reciklažnog dvorišta moguće je izdvojeno odlagati korisni i dio štetnih otpadnih materijala.

Reciklažno dvorište ima određeno radno vrijeme pod nadzorom zaposlenog i ovdje građani donose u za to postavljene kontejnere ili posude odgovarajućeg volumena otpadne materijale, kao što su: papir i karton, valovita ljepenka, drvo (ambalaža i sl.), ambalažno staklo, limenke od pića i napitaka, bezbojno ravno staklo, crne metale, obojene metale, plastičnu ambalažu, zeleni otpad (trava, lišće, granje i sl.), kućanske aparate (bijela tehnika) i dijelove autokaroserija, opasni otpad u količinama koje nastaju u kućanstvima i dr.

Na slici 7.4.1./1 prikazano je reciklažno dvorište Grada Cresa.



U tablici 7.4.1./2. prikazana je sakupljena količina otpada od fizičkih osoba u RD - u 2022.godini i predano na uporabu ovlaštenim oporabiteljima.

Ključni broj	Naziv otpada	Ukupno preuzeto u 2022. god.	Postupak uporabe ® ili zbrinjavanja (D)	Količina (T)	Naziv tvrtke koja preuzima otpad
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	158,6	R3	151,18	METIS d.d.
15 01 02	plastična ambalaža	25,009	R12	23,209	METIS d.d.
15 01 03	drvena ambalaža	0,68	R12	0,68	METIS d.d.
15 01 04	metalna ambalaža	6,955	R4	6,785	METIS d.d.
15 01 06	miješana ambalaža	116,06	R12	109,56	METIS d.d.
15 01 07	staklena ambalaža	56,52	R12	56,52	METIS d.d.
20 01 01	papir i karton	114,6	R3	113,71	METIS d.d.
20 01 02	staklo	122,98	R12	37,38	METIS d.d.
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	28,52	R12	28,52	METIS d.d.
20 01 39	plastika	2,54	R12	0,24	METIS d.d.
20 02 01	biorazgradivi otpad	83,32	R3	76,82	KOMUNALNE USLUGE CRES LOŠINJ d.o.o.
20 03 01	miješani komunalni otpad	1 749,06	D8	1 741,86	EKOPLUS d.o.o.

20 03 07	glomazni otpad	0,58	R12	0,58	METIS d.d.
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	0,7	R3	0,7	METIS d.d.
15 01 02	plastična ambalaža	0,84	R12	0,84	METIS d.d.
15 01 07	staklena ambalaža	0,38	R12	0,38	METIS d.d.
15 02 02*	apsorbensi, filtarski materijali (uključujući filtere za ulje koji nisu specificirani na drugi način), tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, onečišćeni opasnim tvarima	0,07	R12	0,07	METIS d.d.
16 01 03	otpadne gume	0,32	R5	3	METIS d.d.
17 02 01	drvo	18,5	R12	20,6	METIS d.d.
17 04 05	željezo i čelik	0,44	R4	2,64	METIS d.d.
20 01 11	tekstili	4,84	R12	4,37	METIS d.d.
20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	0,55	R12	0,55	FRIGOMATIC ECO d.o.o.,
20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove	14,16	R4	13,98	METIS d.d.
20 01 25	jestiva ulja i masti	0,085	R9	0,085	METIS d.d.
20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*	0,013	R9	0,013	METIS d.d.
20 01 27*	boje, tinte, ljepljiva i smole, koje sadrže opasne tvari	2,66	R12	2,66	METIS d.d.
20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*	0,004	R13	0,004	KOMUNALNE USLUGE CRES LOSINJ d.o.o.
20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod	0,04	R13	0,04	KOMUNALNE USLUGE CRES LOSINJ d.o.o.

	20 01 33*				
20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	8,7	R4	8,79	FRIGOMATIC ECO d.o.o.
20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	19,18	R4	19,34	METIS d.d.
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	45,92	R12	17,4	METIS d.d.
20 01 39	plastika	4,38	R12	2,18	METIS d.d.
20 01 40	metali	28,23	R4	23,33	METIS d.d.
20 02 01	biorazgradivi otpad	131,8	R3	131,8	KOMUNALNE USLUGE CRES LOSINJ d.o.o.
20 03 07	glomazni otpad	310,16	R12	302,28	METIS d.d.

U cilju provedbe edukacije u okviru korištenja reciklažnog dvorišta održane su edukativne aktivnosti i izrađen edukativni materijal (brošure, banner, plakati, promotivni materijal i slično).

RECIKLAŽNA DVORIŠTA

Cres: 099/325 672 Lošinj: 099/382 8465

Reciklažna dvorišta su posebno opremljena mjesta za odvođenje sakupljanja iskoristivog i problematičnog otpada iz domaćinstava.

Korisnici naših usluga svoj otpad mogu odložiti na:

- Rd Kalvarija** - smješteno u industrijskoj zoni Kalvarija površine 6478 m² na otoku Lošinj.
- Rd Pržić** - smješteno u zoni sanitarnog odlagališta Pržić, površine 1802 m² na otoku Cresu.
- Te ostalim manjim sabirnim mjestima u Valom Lošnju, Artatarama, Narežinama, Martinčići, Valenu, Belem i Orleca namijenjeno za preuzimanje manjih količina otpada.

Radno vrijeme reciklažnog dvorišta:

PON – SUB 08:00-17:00 **PON – SUB 07:00-17:00**

Radno vrijeme ostalih sabirnih mjesta dostupno je na web stranici www.kuccl.hr/ekootoci/.

Namijenjena su isključivo građanima koji ovdje mogu besplatno odložiti brojne vrste otpada, primjerice: papir, karton, plastiku, staklenu i metalnu ambalazu, razno staklo, limenke, stropor, stare baterije, PET boca, PE tekućina, otpadne gume, krupni glomazni otpad, elektronički otpad, stare lijekove, akumulatori, fluorescentne cijevi, otpadna motorna i jestiva ulja, raznu ambalazu te ambalazu označenu opasnim tvarima (boje, ikoni i sl.) iz domaćinstava.

Otpad u reciklažno dvorište možete predati uz prednoženje osobnog identifikacijskog dokumenta ili kartice komunalnih usluga potpuno besplatno za fizička osoba.

NARUČIVANJE ODVOZA GLOMAZNOG KOMUNALNOG OTPADA

Jednom godišnje svi registrirani korisnici u sustavu komunalnih usluga Cres Lošinj d.o.o. imaju pravo na besplatni odvoz glomaznog komunalnog otpada maksimalnog volumena 5m³ za jednu vrstu otpada - glomazni ili biorazgradivi otpad u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca, izuzev ljetnog perioda od 01. lipnja do 30. rujna.

Korisnici odvoz glomaznog otpada mogu naručiti slanjem ili osobno dostavom obrasca - „Zahtjev za odvoz glomaznog otpada“ (na stranici www.kuccl.hr) na adresu Turin 20/A - Cres, 1 Mile Hirkovića 17 (Rijac) - Mali Lošinj, putem e-obrasca na e-mail: Info@kuccl.hr ili putem telefona na broj 051/571-134.

Potrebno je naznačiti za koju vrstu otpada se usluga naručuje i toga se pridržavati. **Strogo je zabranjeno miješanje otpada jer će se u suprotnom korisniku naplatiti usluga sortiranja otpada.**

Zabranjeno je ubacivati otpad koji se može odložiti u spremnike na javnoj površini namijenjeni za tu vrstu otpada, kao i metalni, električni i elektronički otpad i druge vrste otpada koji se mogu odložiti u reciklažno dvorište ili donijeti na okupnu stanicu u sklopu reciklažnog dvorišta Kalvarija kako bi primili naknadu za zbrinjavanje istoga.

U cilju smanjenja stvaranja otpada na našim otocima, javnih površina te Sumama pozivamo na korištenje reciklažnih dvorišta čime doprinosimo aktivnom sustavu razdvajanja otpada.

OTOCI ZABLISTAJU KAD GRAĐANI RAZVRSTAVAJU!

RECIKLAŽNA DVORIŠTA NA NAŠIM OTOCIMA

EKO OTOCI

Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o.

GDJE ŠTO ODLOŽITI?

PAPIR I KARTON

NA ZELENI OTOK ODLAŽEMO:

- SVE VRSTE PAPIRA I KARTONA: čista i suha novine, časopisi, knjige bez plastificiranog omota, bilježnice, kalendari, katalozi, papirnate vrećice, čista i suha kartonska ambalaža, kartonske kutije za jaja, te ostali papirnat i proizvod i tetrapak.

ŠTO ODLOŽITI U REKLAŽNO DVORIŠTE?

- Veću kartonsku ambalažu koja ne stane u pravi spremnik.

STAKLO

NA ZELENI OTOK ODLAŽEMO:

- ČISTE I PRAZNE STAKLENKE I BOCE BEZ ČEPOVA I POKLOPACA (od pica, namaza, zimnice...).

ŠTO ODLOŽITI U REKLAŽNO DVORIŠTE?

- Žarulje (fluorescentne, obične, šarene...), porculansko i keramičko posuđe, ogledala, ravno prozorsko staklo, pleksiglas.

PLASTIKA I METAL

NA ZELENI OTOK ODLAŽEMO:

- SVE VRSTE SITNE PLASTIKE, ČISTA I PRAZNA PLASTIČNA AMBALAŽA: boce od jestivog ulja, octa, mlijeka, sokova, vode, šampona, deterdženta, jednokratne posuđe za hranu...

PLASTIČNE VREĆICE I FOLIJE

ČISTA I PRAZNA METALNA AMBALAŽA:

- limenke, konzerve od hrane i pica, poklopci, čepovi, konzerve od hrane kućnih ljubimaca, ALUMINIJSKA FOLIJA.

ŠTO ODLOŽITI U REKLAŽNO DVORIŠTE?

- Plastična ambalaža od opasnih tvari (pesticidi, boje, lakovi, otapala...), ambalaža od motornih ulja i maziva, plastične igračke, ležaljke, stolovi, stolice, metalna ambalaža od opasnih tvari (boje, lakovi, kemikalije...), boce i limenke pod tlakom.

TEKSTIL

ODLAŽEMO U REKLAŽNO DVORIŠTE:

- ČISTA I SUHA ODJEĆA, TEKSTIL ZA DOMAĆINSTVO: krpice, ručnici, plahte, zavjese, deke...
- OBUĆA: cipele, tenisice...

MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

ODLAŽEMO NA ZELENI OTOK:

- NAKON ŠTO SMO ODVOJILI SAV KORISTAN OTPAD, NEOPASNI OSTATAK OTPADA ODLAŽEMO U ZELENI SPREMIK UZ UPOTREBU VREĆICE: višnje marmarice, prijavu i masni papir, prijavu i masna folija, celofan, opušci, pešene, ulošci, britvice, vata, otpad od pometanja, sadržaj iz vrećice usisavača, pijesak od kućnih ljubimaca...

ZABRANJENO JE ODLAGANJE KRUPNOG ILI BILO KOJEG DRUGOG OTPADA NA ULICE ILI U PRIRODU!!!

Čuvajmo naše otoke za one koji tek dolaze!

SAV OSTALI OTPAD KOJI SE NE ODLAŽE U SPREMIKE NA ZELENI OTOKIMA TE OTPAD KOJI ZBOG SVOJIH DIMENZIJA NE STANE U SPREMIKE ODLAŽE SE NA REKLAŽNO DVORIŠTA

OTPADNI PAPIR, METAL, STAKLO, PLASTIKA, TEKSTIL, JESTIVA ULJA I MASTI

KRUPNI I GLOMAZNI OTPAD:
kupaonska oprema, stvari za djecu, podne obloge, namještaj, kuhinjska oprema, vrtna oprema...

PROBLEMATIČNI OTPAD:

otapala, kiseline, lužine, pesticidi, fluorescentne cijevi i drugi otpad koji sadrži živu, boje, tiskarske boje, ljepljiva, deterdženti, smole koje sadrže opasne tvari...

ELEKTRIČNA I ELEKTRONIČKA OPREMA:

zamrzivači, stendjaci, računala, tv prijamnici, perilice rublja i posuda, bojleri...

OPREMA S OPASNIM KOMONENTAMA:

drvo koje sadrži opasne tvari, metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (uključujući prazne spremnike pod tlakom), motorna ulja...

Komunalne usluge
Cres Lešinj d.o.o.

7.4.2. Odlagalište otpada

Sanacija odlagališta „Pržić“ je provedena. Odlagalište komunalnog otpada „Pržić“ je zatvoreno i sanirano. Otpad se odvozi do pretovaren stanice, a potom u CGO Marinščina. Ishođena je uporabna dozvola (KLASA: UP/I-361-05/21-01/000006, URBROJ: 2170/1-03-05/2-21-0005), od 26.03.2021.godine.

Na slikama 7.4.2/1 prikazano je sanirano odlagalište otpada „Pržić“.





7.4.3. Pretovarna stanica

Pretovarna stanica je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja.

Izgradnjom pretovarne stanice „Pržić“, odlagalište otpada je zatvoreno te je zaustavljeno odlaganje komunalnog otpada. Otpad se pretovaruje u poluprikolice na pretovarnoj stanici te odvozi u ŽCGO „Marinščina“ na zbrinjavanje.

Prijevoz komunalnog otpada sa pretovarne stanice u Cresu za županijski centar Mariščina započeo je 17. studenog 2017. godine.

7.4.4. Sortirnica

Sortirnica otpada služi za završno razvrstavanje raznih izdvojeno skupljenih materijala namijenjenih za recikliranje. Najčešće se na ovakvim linijama razvrstava ambalažni otpad (PET, PE, ostale vrste plastike, Al i ostale limenke), kao i papir i karton. Neke od navedenih komponenti razvrstavaju se i prema boji. Također bi se na probirnoj traci razvrstavao otpad iz kontejnera smještenim na javnim površinama.

Izrada projektne dokumentacije je u tijeku.

7.4.5. Kompostana

Na području Grada Cresa predviđa se izdvojeno skupljanje kuhinjskog organskog biorazgradivog otpada i biorazgradivog zelenog otpada s javnih površina. Zeleni otpad je otpalo lišće, pokošena trava, te drvenasti otpad (ogranci, stabljike i korijenje), a skuplja se s tržnica, groblja, parkova i drugih javnih zelenih površina. Godišnje stvaranje biorazgradivog otpada varira od lokacije, klime i vremenskih prilika.

Kompostana se planira izgraditi u sklopu odlagališta otpada „Pržić“ na području Grada Cresa. U tijeku je ishođenje građevinske dozvole.

7.4.6. Mobilno reciklažno dvorište

Mobilno reciklažno dvorište postavljeno je prije ulaska u centar naselja Martinšćica. Na navedenu lokaciju građani mogu bez naknade donijeti različite vrste krupnog otpada: razni metalni otpad, elektronički otpad (televizor, kompjutor, monitor, radio, video ...) i električni otpad, (veš mašinu, el. štednjak, perilicu suđa, el. bojler, hladnjak, škrinje za duboko smrzavanje ...) otpadne automobilske gume, razne proizvode od plastike, staklene boce i teglice, papir, kartonsku ambalažu, zelenilo (bio otpad), otpadno drvo, drveni namještaj, madrace za krevete, tekstil – odjeću i obuću. Radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta je svakog radnog dana od ponedjeljka do petka u vremenu od 8.00 – 12.00 sati te od 17.00 do 20.00 sati i subotom u vremenu od 8.00 do 13.00 sati.

7.5. Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu

Ugrađeni otpadomjeri i čipirane su sve kante gospodarstvenika. U Gradu Cresu na polupodzemnim kontejnerima ugrađeni su otpadomjeri. U postupku je podjela čipiranih kanti gospodarstvenicima kojima volumen otpadomjera nije dovoljan. Naplata će početi kada sva mjesta i korisnici budu u novom sustavu te će se tada nesmetano moći evidentirati količine odloženog miješanog komunalnog otpada od svakog korisnika.

7.6. Sustav naplate zbrinjavanja otpada

Temeljem članka 77. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21) te članka 33. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Cresa (SN Grada Cresa br. 1/22) i članka 33. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Malog Lošinja (SN PGŽ br. 3/22) komunalna tvrtka Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o. donijela je nove Cjenike javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području grada Cresa i Grada Malog Lošinja.

CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU GRADA CRESA

CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU GRADA MALOG LOŠINJA

Cjenici su u primjeni od 01. listopada 2022. godine te su dostupni su u izborniku "Cjenik" na web stranicama <http://www.kucl.hr/novi-cjenik-javne-usluge-prikupljanja-mijesanog-komunalnog-otpada/> te su objavljeni u Službenim novinama Grada Cresa (za Cres) i Službenim novinama Primorsko goranske županije (za Mali Lošinj).

Sustav naplate vrši se po količini predanog otpada te je uvedena digitalna evidencija na način da su svi polupodzemni spremnici zaključani pomoću otpadomjera, a korisnici otvaraju isti pomoću zadužene kartice te se na taj način evidentira volumen odloženog otpada (svako otvaranje je 25 l). Gospodarski objekti koji ne mogu koristiti otpadomjer imaju zaduženi čipirani spremnik te se isto evidentira svako pražnjenje istog.

Sukladno novom Zakonu donesena je nova Odluka te je definirana jedinstvena cijena minimalne javne usluge za kategoriju korisnika kućanstvo u visini od 70,0 kn bez PDV-a,

odnosno 150,00 kn bez PDV-a za kategoriju korisnika ne kućanstvo. Varijabilni dio cijene naplaćuje se sukladno evidenciji odloženog mj. kom. otpada odnosno volumena putem otpadomjera odnosno putem čipiranih spremnika. Cijena za količinu predanog otpada definirana je prema pragovima odloženog otpada odnosno: do 750,00 l cijena iznosi 0,16 kn/l, od 751,00 do 1500,00 l cijene iznosi 0,40 kn/l te od 1501,00 l i više cijena iznosi 0,50 kn/l.

7.7. Lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom i njihovo uklanjanje

U tablici 7.7./1 prikazani su podaci o nepropisno odbačenom otpadu na području Grada Cresa u 2022. godini

**UKLANJANJE OTPADA BAČENOG U OKOLIŠ
TIJEKOM 2022. GODINE**

REDNI BROJ	LOKACIJA	KOLIČINA OTPADA	VLASNIK	IZDANO RJEŠENJE	IZVRŠENO	TROŠAK UKLANJANJA	NAPOMENA
1.	k.č. 88/1, 88/2 i 88/4 k.o. Valun	Manja količina otpada	poznat	Izdano	Izvršeno	0,00	Vlasnik je sam uklonio otpad
2.	Divlji deponij heliodrom	Veća količina otpada	nepoznat	Nije izadno Rješenje	Otpad je uklonjen	0,00	Vlasnik je sam uklonio otpad
3.	Kaligarski (ispod ceste D 100, od rotora prema Pržiću)	Manja količina otpada	nepoznat	Nije izadno Rješenje	Otpad je uklonjen	0,00	Vlasnik je sam uklonio otpad
4.	Kaligarski (ispod ceste D 100, od rotora prema Pržiću)	Veća količina otpada	nepoznat	Nije izadno Rješenje	Otpad je uklonjen	0,00	Vlasnik je sam uklonio otpad
5.	Divlji deponij kod Plodina	Manja količina otpada	poznat	Nije izadno Rješenje	Otpad je uklonjen	0,00	Vlasnik je sam uklonio otpad
6.	Divlji deponij Melin bijeli put	Veća količina otpada	nepoznat	Nije izadno Rješenje	Otpad je uklonjen	0,00	Vlasnik je sam uklonio otpad
7.	Divlji deponij raskrižje Loznati	Veća količina otpada	nepoznat	Nije izadno Rješenje	Otpad je uklonjen	0,00	Vlasnik je sam uklonio otpad
8.	Otpad predje Piskel	Veća količina otpada	poznat	Nije izadno Rješenje	Otpad je uklonjen	0,00	Vlasnik je sam uklonio otpad
9.	Divlji deponij kod Vipovog tornja	Veća količina otpada	poznat	Nije izadno Rješenje	Otpad je uklonjen	0,00	Vlasnik je sam uklonio otpad

Grad Cres dužan je provoditi slijedeće mjere:

1. Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada
2. Mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Mjere navedene pod 1. između ostalog uključuju uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, evidentiranje lokacija odbačenog otpada, provedbu redovitog godišnjeg nadzora radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada i druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Page | 37

Mjere navedene pod 2. propisuju obavezu da komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine (ako vlasnik nije poznat), na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada,

- sredstva za provedbu mjera iz stavka 1. Ovoga članka osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne samouprave,
- jedinica lokalne samouprave ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

Sve lokacije na kojima se nalazi nepropisno odbačeni otpada na području Grada Cresa redovito se godišnje saniraju i evidentiraju.

7.8. Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti

Kako bi informirali svoje građane, Grad Cres i komunalna tvrtka „Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o.“ su na web stranicama objavili informativne podatke koje se mogu potražiti na linku web stranice www.kucl.hr/ekootoci/ i www.cres.hr.

Kontinuirano se objavljuju edukacijski i informativni članci na portalu Otoci.net vezani uz selektivno odvajanje otpada te pružaju ostale informacije s ciljem upućivanja građana u novi sustav gospodarenja otpadom na području Grada Cresa i Grada Malog Lošinja.

Na svim polupodzemnim spremnicima nalaze se naljepnice edukativno informativnog karaktera. Uz račune za komunalne usluge korisnici dobivaju informativne dopise o svim novostima u vezi sustava gospodarenja otpadom, obavijest o novostima u odvozu glomaznog otpada te zahtjev za odvoz glomaznog otpada.

Grad Cres kontinuirano provodi izobrazno – informativne aktivnosti na svom području.

U 2022. godini Grad Cres je prove slijedeće aktivnosti:

- Tisak i distribucija višejezičnih letaka s uputama za odvajanje otpada i korištenje otpadomjera,
- Redovito ažurirana web stranica www.kucl.hr/ekootoci/,
- Objave edukacijskih i informativnih članaka na portalu Otoci.net vezane za selektiranje otpada te ostalih informacija s ciljem upućivanja građana u sustav

gospodarenja otpadom na području Grada Cresa i Grada Malog Lošinja,

- Tematske radio emisije za odvajanje i zbrinjavanje otpada, te informacije vezane za novi sustav gospodarenja otpadom,
- Obilazak gospodarstvenih objekata (restorana, kafića) s ciljem uspostave novog sustava te informiranja o novom sustavu gospodarenja otpadom,
- Obnova starih i dotrajalih naljepnica na polupodzemnim spremnicima edukativno-informativnog karaktera,
- Oglasne ploče na zelenim otocima,
- U mjesecu travnju održali smo prezentaciju u dječjem vrtiću Girice u Cresu nakon čega smo i posjetili Reciklažno dvorište Pržić
- Uz račune za komunalne usluge korisnici su dobivali informativne dopise o svim novostima u vezi sustava gospodarenja otpadom, obavijest o novostima u odvozu glomaznog otpada te zahtjev za odvoz glomaznog otpada,
- U mjesecu listopadu kao rezultat suradnje u projektu „Mobilni Eko kutak održali smo edukacije o održivom gospodarstvu otpadom i energetske učinkovitosti kao faktorima zaštite okoliša, te prevenciji zdravstvenih rizika i promociji zdravlja u suradnji sa Hrvatskom udrugom stanara i nastavnim zavodom za javno zdravstvo PGŽ u osnovnoj školi Maria Martinolića i Oš Frane Petrića u Cresu.

Za potrebe provođenja programa u prostoriji škola napravili smo i izobrazno-informativnu izložbu koja se sastoji od 32 plakata te popratnih eksponata za bolje razumijevanje pojma kružnog gospodarstva i održivog razvoja

U okviru informativno-izobraznih aktivnosti u 2022. godini provedeni su slijedeći projekti

PROJEKT MOBILNI EKO KUTAK – održana predavanja u osnovnim školama Maria Martinolića u Malom Lošnju i oš Frane Petrića u Cresu. U sklopu projekta napravljena je i digitalna brošura





Također je održana prezentacija u odgojnom domu nakon čega su učenici posjetili reciklažno dvorište Kalvarija



Održana prezentacija u dječjem vrtiću Girice u Cresu, nakon čega smo posjetili reciklažno dvorište Pržić



Izlet na Vransko jezero



Posjet srednje škole Ambroza Haračića reciklažnom dvorištu povodom partnerstva u SALL projektu



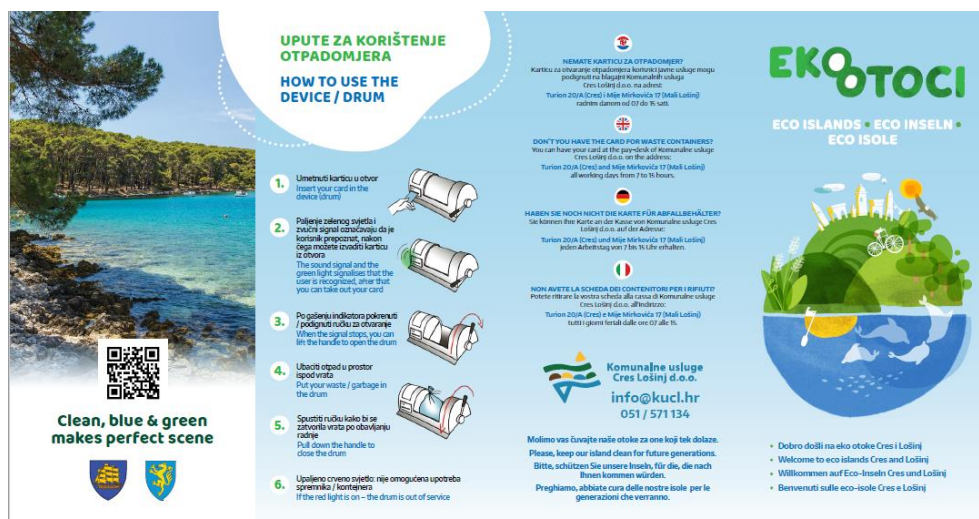
Posjet srednje škole 3NB razreda r. dvorištu



Grad Cres je izradio je izradio brošuru „Čuvajmo naše otoke za one koji dolaze“ u cilju edukacije održivog gospodarenja otpadom.



Grad Cres je također izradio višezjezičnu brošuru sa uputama o korištenju otpadomjera i pravilnom razvrstavanju otpada te plakate.





8. PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKATA U GODPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA CRESA

Grad Cres kontinuirano provodi niz aktivnosti i mjera u području gospodarenja otpadom kako bi ostvario definirane ciljeve u Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.godine (NN 03/17). U tablici 8/1 dan je pregled realiziranih i planiranih projekata u gospodarenju otpadom i izvorima financiranja.

Tablica 8./1 Pregled mjera za provedbu Plana gospodarenja otpadom, nositelja provedbe pojedinih mjera, procjene potrebnih financijskih sredstava te rokove provedbe u gospodarenju otpadom na području Grada Cresa.

MJERA	AKTIVNOSTI	STATUS PROJEKTA	GODINA 2022.	
			Izvor financiranja	Visina financiranja u kunama bez PDV-a
1.1.3.	Nabava kompostera za	Planirano	Grad Cres,	0,00

MJERA	AKTIVNOSTI	STATUS PROJEKTA	GODINA 2022.	
			Izvor financiranja	Visina financiranja u kunama bez PDV-a
	kućno kompostiranje		Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., FZOEU	
1.2.1.	Nabava opreme i za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	Provedeno	Grad Cres, FZOEU	234.000,00
1.2.2.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)- za sada ručno sortiranje	Planirano	Grad Cres, FZOEU	Planirano 3.200.000,00
1.2.3	Reciklažno dvorište na odlagalištu komunalnog otpada Pržić u Cresu, na k.č. 7898/2 k.o. Cres. Uporabna dozvola KLASA:UP/I-361-05/20-01-000013, UR:BR: 2710/1-03-05/2-20-0011 od 31.7.2020. godine	Provedeno	Grad Cres i kohezijski fond, MZOIE	2.434.328,72
2.1.2.	Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad	Planirano	Grad Cres i kohezijski fond, MZOIE	Planirano 1.500.000,00
1.3.2.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	Planirano	Grad Cres, Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., Ministarstvo regionalnog razvoja	U postupku Planirano 2.000.000,00
1.3.3.	Kompostana	Planirano	Grad Cres	U provedbi ishodenje građevinske dozvole planirano 3.000.000,00
1.4.2.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Provodi se kontinuirano	Grad Cres	0,00
4.1, 4.2, 2.6.3	Sanacija odlagališta Sanacija odlagališta otpada „Pržić“ je u završnoj fazi realizacije. Završetak sanacije do kraja ožujka 2021. godine	Provedeno	Grad Cres	7.288.466,02 kn
4.5.	Sanacija otpadom onečišćena tla	Provodi se kontinuirano	Grad Cres, Komunalne usluge Cres Losinj d.o.o.,	0,00

MJERA	AKTIVNOSTI	STATUS PROJEKTA	GODINA 2022.	
			Izvor financiranja	Visina financiranja u kunama bez PDV-a
5.2.1.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Provodi se kontinuirano	Grad Cres, Komunalne usluge Cres Losinj d.o.o., civilno društvo	56.623,78
1.1.3, 5.2.1, 7.1.1	Edukacija i nadzor	Provodi se kontinuirano	Grad Cres, Komunalne usluge Cres Losinj d.o.o., FZOEU	80.000,00

Iz tablice 8./1. vidljivo je da Grad Cres provodi mjere i aktivnosti u ostvarivanju ciljeva definiranih Planom gospodarenja otpadom Grada Cresa za razdoblje od 2017. do 2022. godine. Grad Cresa je nabavio spremnike za odvojeno prikupljanje otpada, te omogućio sakupljanje otpada u svim kućanstvima. Sakupljanje otpada provodi komunalna tvrtka Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o. Izgrađeno je reciklažno dvorište. Sanacija odlagališta otpada „Pržić“ je provedena i ishoda uporabna dozvola. U tijelu je provedba minitoringa u trajanju od 30 godina tijekom kojega se prati stanje tijela saniranog odlagališta, ispitivanje plinova. Pretovarna stanica Pržić: Pretovarna stanica Pržić u funkciji je od 2017. godine od kada se sav miješani kom. otpad s područja Grada Cresa počeo dovoziti na zbrinjavanje u regionalni centar Marišćina. Pretovarna stanica opremljena je sa dva usipna koša na kojima se otpad pretovaruje u poluprikolice u vlasništvu regionalnog centra. U 2022. godini na pretovornoj stanici je pretovaren sav MKO sa područja Grada Cresa i Grada Malog Lošinja (oko 6.200,00 t). U tijeku je ishođenje građevinske dozvole za izgradnju kompostane.

9. ZAKLJUČAK

Na području Grada Cresa do 2022. godini provedene su slijedeće aktivnosti i realizirani projekti vezani uz učinkovito gospodarenje otpadom:

- izgrađeno i opremljeno reciklažno dvorište je u funkciji i građani Grada Cresa mogu besplatno dovoziti otpad.,
- sanirano je zatvoreno odlagalište komunalnog otpada „Pržić“ i ishođena uporabna dozvola
- kontinuirano se provode edukacije i informativno-izobrazne aktivnosti,
- donesena je nova Odluka te je definirana jedinstvena cijena minimalne javne usluge
- saniraju se lokacije onečišćene odbačenim otpadom u okoliš,
- izrađena je projektna dokumentacija za kompostanu i u tijeku je ishođenje građevinske dozvole,
- provode se ostale aktivnosti koje su definirane Planom gospodarenja otpadom Grada Cresa za razdoblje od 2017. do 2022. godine.

Grad Cres kontinuirano provodi informativno-edukativne aktivnosti kako bi informirao i educirao stanovništvo o postupanju s otpadom, odvajanju vrijednih sirovina iz otpada, kompostiranju, recikliranju i dr. te na taj način uz provedbu ostalih mjera iz Plana gospodarenja otpadom RH, uspostavio cjeloviti sustav gospodarenja otpadom.

Iz sveg navedenog u ovom Izvješću Grada Cresa o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2022. godinu razvidno je da Grad ulaže značajna financijska sredstva i napore u provedbi ciljeva i mjera propisanim Planom gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017. do 2022. godine i Planom gospodarenja otpadom Grada Cresa.

3.

Na temelju članka 5. st. 1. i st. 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ RH br. 67/08, 74/11, 158/13, 48/10, 80/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 144/22) i članka 47. Statuta Grada Cresa („Službene novine“ PGŽ br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/1822/20, 08/21, „Službene novine Grada Cresa“ br. 3/22) te na temelju čl. 9. Odluke o organizaciji, načinu naplate i kontroli parkiranja na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata na području Grada Cresa („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 11/17, 32/17, 19/18, 12/19, 32/20, dalje: Odluka), Gradonačelnik Grada Cresa 16. ožujka 2023. godine donosi:

ODLUKA o naknadi za parkiranje vozila na javnim površinama

Članak 1.

Naknada za parkiranje vozila na javnim parkiralištima u naselju Cres, koja su navedena u članku 4. Odluke plaća se prema sljedećoj tablici:

naziv parkirališta / ulice	cijena parkiranja	
ZONA 0		
Parkiralište Cons	- po satu LJETO	2,00 €
Parkiralište Peškera nasuprot benzinske postaje	- po satu ZIMA	1,00 €
Parkiralište Peškera – autobusni kolodvor	- dnevna karta s nalogom	45,00 €
ZONA 1		
Parkiralište uz zapadni dio luke Cres (Lungomare)	Po satu 2,00 €	Po satu 1,00 €
	Cjelodnevna karta	14,00 €
	Dnevna karta s nalogom	30,00 €
ZONA 2		
Parkiralište u ulici Jadranska obala	- po satu	1,00 €
	- cjelodnevna karta	7,00 €
Parkiralište unutar ograđenog prostora nogometnog igrališta Dari	- dnevna karta s nalogom	20,00 €
	- tjedna karta	27,00 €
	- mjesečna karta	67,00 €
Parkiralište Melin I.	- godišnja povlaštena karta	20,00 €
Parkiralište Martinšćica Centar i Kaštel		

U cijenu je uključen PDV.

Ljetni režim se primjenjuje u periodu 01.06. do 30.09. tekuće godine, a zimski režim se primjenjuje u ostalom dijelu godine.

Naknadu za usluge parkiranja na parkiralištima pod naplatom plaća korisnik usluge.

Organizator parkiranja ima pravo zbog izvanrednih okolnosti (nevrijeme, kvarovi ili sl.) skratiti vrijeme naplate.

Članak 2.

Cijena magnetne kartice za ulazak na servisno-pretovarni plato u ulici Turion za vozila pod čl. 8. točkom a) Odluke te za ulazak na servisno-utvrđuje se u visini od 25,00 €/mesečno.

Cijena magnetne kartice za ulazak na plato za vozila pod čl. 8. točkom b) Odluke utvrđuje se u visini od 15,00 €/mesečno.

Cijena magnetne kartice za ulazak na plato za vozila pod čl. 8. točkama c) Odluke utvrđuje se u visini od 15,00 €/godišnje.

Cijena magnetne kartice za ulazak na plato za vozila pod čl. 8. točkama d) Odluke utvrđuje se u visini od 15,00 €/godišnje.

U slučaju gubitka ili oštećenja izdane magnetne kartice, izdavanje nove magnetne kartice iznosi 15,00 €.

Dozvoljeno zadržavanje za pretovar i dostavu za vozila pod čl. 8. točkama a) i b) Odluke je 60 min, a za svakih započetih daljnjih 30 minuta vlasniku se naplaćuje 3,50 €. Obračunska jedinica je 30 min.

Dozvoljeno zadržavanje za vozila pod čl. 8. točkama c) i d) Odluke je 30 min, a za svakih započetih daljnjih 30 minuta vlasniku se naplaćuje 3,50 €. Obračunska jedinica je 30 min.

Pravo ulaska na servisno-pretovarni plato u ulici Turion uz neograničeno vrijeme zadržavanja imaju vozila u posjedu magnetne kartice s mjesečnom pretplatom, za koju se utvrđuje cijena u visini od 80,00 €/mesečno. Za potrebe mjesečnih pretplatnika na platou će se označiti određeni broj parkirnih mjesta.

Članak 3.

Ova odluka objavljuje se u Službenim novinama Grada Cresa i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o o naknadi za parkiranje vozila na javnim površinama od dana 2. svibnja 2022. KLASA: 340-01/20-01/6, URBROJ:2213/02-02-22-6.

GRADONAČELNIK

Marin Gregorović, mag. pol., v.r.

KLASA: 363-01/23-01/11

URBROJ: 2170-4-02-23-1

4.

Na temelju članka 47. Statuta Grada Cresa („Službene novine“ PGŽ br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/1822/20, 08/21, „Službene novine Grada Cresa“ br. 3/22)), i članka 9. Odluke o uređenju prometa na području Grada Cresa („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br.18/14, 11/17, 32/17, 19/18, 12/19, 32/20), Gradonačelnik Grada Cresa donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima regulacije prometa od spoja tzv. „servisne ceste“ (Melin I.) s obalnom šetnicom Lungomare sv. Mikule do zgrade Marketa

Članak 1.

Mijenja se članak 3. stavak 1., 2. i 3. Odluke i glase:

“Cijena magnetne kartice za ulazak na Lungomare sv. Mikule za vozila pod točkom a) utvrđuje se u visini od 25,00 €/mjesečno.

Cijena magnetne kartice za ulazak na Lungomare sv. Mikule za vozila pod točkom b) i c), utvrđuje se u visini od 15,00 €/mjesečno.

Cijena magnetne kartice za ulazak na Lungomare sv. Mikule za vozila pod

točkama d) i e) utvrđuje se u visini od 15,00 €/godišnje.”

U članku 3. mijenjaju se stavci 6. i 7. Odluke i glase:

“Dozvoljeno zadržavanje za pretovar i dostavu za vozila pod točkama a) i b) je 60 min, a za svakih započetih daljnjih 30 minuta vlasniku se naplaćuje 3,50 €. Obračunska jedinica je 30 min.

Dozvoljeno zadržavanje za vozila pod točkama c), d) i e) je 30 min, a za svakih započetih daljnjih 30 minuta vlasniku se naplaćuje 3,50 €. Obračunska jedinica je 30 min.”

Članak 2.

Ova odluka objavljuje se u Službenim novinama Grada Cresa i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

GRADONAČELNIK:

Marin Gregorović, mag. polit., v.r.

KLASA: 363-01/23-01/12

URBROJ: 2170-4-02-23-1

5.

Na temelju članaka 24. te 30. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Cresa (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/12 i 13/19) i članka 42. st 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine br. 125/11, 64/15 i 112/18) i članka 47. Statuta Grada Cresa (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 08/21 i Službene novine Grada Cresa br. 3/22), Gradonačelnik Grada Cresa donosi

ODLUKU o revalorizaciji zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Cresa

Članak 1.

U skladu s grupama djelatnosti definiranim čl. 7. Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Cresa (Službene novine Grada Cresa br. 4/23) određuje se povećanje zakupnine dosadašnjim zakupnicima poslovnih prostora u vlasništvu Grada Cresa u iznosima kako slijedi:

Grupi I. koja obuhvaća sve ugostiteljske djelatnosti, turistička djelatnost, predstavništva, putničke i turističke agencije, banke, mjenjačnice, osiguravajuća društva, igre na sreću, pomorski promet, pružanje telefonskih usluga, usluge upravljanja i prodaje nekretnina, proizvodnja kao i prodaja predmeta od zlata i filigran, izrada i prodaja suvenira, boutiqui, trgovačka djelatnost osim: trgovine i proizvodnje prehrambenih proizvoda, trgovina i prodaja prehrambenih

proizvoda, trgovine dječjom opremom, dječjom odjećom i obućom određuje se povećanje zakupnine u iznosu od 20% trenutno ugovorene zakupnine

Ostalim Grupama djelatnosti određuje se povećanje zakupnine u iznosu od 12% trenutno ugovorene zakupnine

Iznimno, povećanje zakupnine iz ovog članka ne odnosi se na udruženja građana, neprofitne organizacije i pravne osobe u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Cresa.

Članak 2.

Ova Odluka stupanjem na snagu počinje se primjenjivati za sve zakupnike poslovnih prostora u vlasništvu Grada Cresa, a koji su ugovor o zakupu sklopili prije 1. siječnja 2022. godine, počevši sa zakupninom za mjesec svibanj 2023. godine nadalje.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Cresa, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Cresa.

Gradonačelnik:

Marin Gregorović, mag. polit.

KLASA: 372-01/23-01/6

URBROJ:2170-4-02-23-2

U Cresu, 31. ožujka 2023. godine

6.

Na temelju čl. 47. Statuta Grada Cresa (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 08/21 i Službene novine Grada Cresa br. 3/22), Gradonačelnik Grada Cresa donosi

PRAVILNIK

o kriterijima za utvrđivanje zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Cresa

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje način utvrđivanja početne zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu i suvlasništvu Grada Cresa.

Zasnivanje i prestanak zakupa poslovnoga prostora, međusobna prava i obveze Grada Cresa, kao zakupodavca i zakupnika poslovnoga prostora u vlasništvu Grada propisani su Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Cresa (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/12 i 13/19).

II. UTVRĐIVANJE ZAKUPNINE

Članak 2.

Zakupnina za poslovni prostor određuje se po metru kvadratnom korisne površine poslovnog prostora te prema zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi i djelatnosti koja se u poslovnom prostoru obavlja.

Korisnu površinu čini površina koja se dobije mjerenjem između zidova prostorija poslovnog prostora.

Prema korisnoj površini poslovnog prostora, zakupnina iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se kako slijedi:

- za poslovni prostor korisne površine do 100 m², zakupnina se obračunava u punom iznosu;
- za poslovni prostor korisne površine jednake ili veće od 100 m², a manje od 200 m², zakupnina za prvih 100 m² obračunava se u punom iznosu, a za razliku korisne površine iznad 100 m² zakupnina se umanjuje za 25%;
- za poslovni prostor korisne površine jednake ili veće od 200 m², zakupnina se za prvih 100 m² obračunava se u punom iznosu, za drugih 100 m² zakupnina se umanjuje za 25%, a za razliku korisne površine iznad 200 m², zakupnina se umanjuje za 50%.

U korisnu površinu ulaze i otvorene površine u punoj kvadratnoj površini ukoliko nisu javne površine, za koje se visina zakupnine obračunava 50% od cijene zatvorenog poslovnoga prostora.

Zakupnina iz stavka 1. ovoga članka uvećava se za pripadajući porez na dodanu vrijednost.

Članak 3.

Za poslovni prostor koji se daje u zakup na temelju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora (u daljnjem tekstu: javni natječaj), zakupnina iz članka 2. ovoga Pravilnika predstavlja osnovnu (početnu) zakupninu na temelju koje se u postupku javnog natječaja utvrđuje postignuta zakupnina.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, pravnim osobama u vlasništvu ili suvlasništvu Grada te neprofitnim pravnim osobama od posebnog javnog interesa za Grad, poslovni prostor može se dati u zakup po nižoj cijeni od one propisane u članku 2., o čemu odluku donosi Gradonačelnik Grada Cresa (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik).

Članak 4.

Visina početne mjesečne zakupnine po metru kvadratnom poslovnog prostora čini umnožak koeficijenta zone i koeficijenta djelatnosti iz članka 6. i članka 7. ovog Pravilnika.

Članak 5.

Iznimno od odredbi ovoga Pravilnika, osnovni (početni) iznos zakupnine za poslovni prostor može se umanjiti kada za poslovni prostor nije podnesena niti jedna prijava na javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora na prethodno objavljenom javnom natječaju, u vremenskom razdoblju od jedne godine.

Iznimno od odredbi ovog Pravilnika, osnovni (početni) iznos zakupnine za poslovni prostor može se umanjiti za poslovni prostor kojeg je potrebno privesti namjeni uz veća ulaganja.

Odluku o umanjenju iznosa početne zakupnine iz stavka 1. i stavka 2. ovoga članka donosi Gradonačelnik, time da umanjenje ne može biti veće od 50% od početne zakupnine iz članka 4. ovoga Pravilnika.

Članak 6.

Ovisno o pogodnostima područja koju ima poslovni prostor, utvrđuju se sljedeće položajne zone i koeficijent po zonama:

I. zona obuhvaća: u naselju Cres: ulice Cons, dio Ribarske ulice (kućni brojevi od 1 do 7), Ulica družbe Sv. Ćirila i Metoda, Riva creskih kapetana, Trg Frane Petrića, Creskog statuta, Palada, Lungomare sv. Mikule – koeficijent 3

II. zona obuhvaća: sve ostale ulice u naselju Cres, naselja Valun, Martinšćica i Miholašćica – koeficijent 2

III. zona obuhvaća: sva ostala naselja na području Grada Cresa – koeficijent 1

Članak 7.

Ovisno o vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru utvrđuju se sljedeće grupe i koeficijenti:

- **GRUPA I.** - sve ugostiteljske djelatnosti, turistička djelatnost, predstavništva, putničke i turističke agencije, banke, mjenjačnice, osiguravajuća društva, igre na sreću, pomorski promet, pružanje telefonskih usluga, usluge upravljanja i prodaje nekretnina, proizvodnja kao i prodaja predmeta od zlata i filigran, izrada i prodaja suvenira, boutiqui, trgovačka djelatnost osim: trgovine i proizvodnje prehrambenih proizvoda, trgovina i prodaja prehrambenih proizvoda, trgovine dječjom opremom, dječjom odjećom i obućom;

koeficijent 5

- **Grupa II.** - uredski prostor za javnobilježničke, odvjetničke, geodetske, računovodstvene i projektantske usluge;

koeficijent 4,50

- **Grupa III.** - obrtničke i osobne usluge te proizvodne djelatnosti, osim onih iz grupe I.; cvjećarne, proizvodnja i prodaja hrvatskih proizvoda, djelatnost odgoja i obrazovanja, kulture, informiranja; druge društvene djelatnosti ako te ne obavljaju neprofitne ustanove; osmišljavanje i ručna izrada autohtonih suvenira Grada Cresa, s potpunom izradom ili demonstracijom izrade u prostoru, izložbeni prostor i prodaja istih, trgovine i proizvodnje prehrambenih proizvoda, trgovina i prodaja prehrambenih proizvoda, trgovine dječjom opremom, dječjom odjećom i obućom, drogerija, antikvarijati, ljekarne, igraonice, brijači, frizeri, djelatnost za njegu i uređenje kućnih ljubimaca;

koeficijent 3,50

- **Grupa IV.** - krojači, postolari, popravci kućanskih aparata i uređaja, kemijska čistiona, djelatnost zdravstva i druge srodne djelatnosti, ostale obrtničke djelatnosti osim onih iz grupe I., II., III., uredski prostori osim onih iz grupe II., trgovina prehrambenih proizvoda vlastite proizvodnje i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (OPG), uredski prostori političkih stranaka; udruženja građana, druge neprofitne organizacije i ustanove;

koeficijent 3,00

- **Grupa V.** - umjetnički ateljei, samostalni umjetnici, skladišni prostori, garažni prostori

koeficijent 2,50

Iznimno od stavka 1. ovog članka za poslovne prostore na lokaciji III. zone za djelatnost: trgovina i prodaja prehrambenih proizvoda, ne primjenjuje se obračun zakupnine, te početna zakupnina može iznositi 1,00 euro/m² mjesečno, o čemu posebnu odluku donosi Gradonačelnik Grada Cresa.

Iznimno od stavka 1. ovog članka za poslovne prostore namjene uredski prostori tijela državne uprave i lokalne samouprave, pružanje poštanskih usluga, ne primjenjuje se obračun zakupnine, te početna zakupnina može iznositi 1,00 euro/m² mjesečno, o čemu posebnu odluku donosi Gradonačelnik Grada Cresa.

Iznimno od stavka 1. ovog članka za poslovne prostore namijenjene objektima primarne zdravstvene zaštite ne primjenjuje se izračun zakupnine, te početna zakupnina može iznositi 1,00 euro/m² mjesečno, o

čemu posebnu odluku donosi Gradonačelnik Grada Cresa.

Iznimno od stavka 1. ovog članka za prostor ljetnog kina u naselju Cres u Ulici Creskog statuta početnu zakupninu utvrditi će Gradonačelnik posebnom odlukom.

Članak 8.

Sredstva zakupnine, sredstva su Proračuna Grada Cresa.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik objavit će se u Službenim novinama Grada Cresa, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Cresa.

GRADONAČELNIK:

Marin Gregorović, mag.polit., v.r.

KLASA: 372-01/23-01/6

URBROJ: 2170-4-02-23-1

U Cresu, 30. ožujka 2023. godine

7.

Na temelju članka 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br.68/18, 110/18, 32/20) i članka 47. Statuta Grada Cresa ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i "Službene novine Grada Cresa" br. 3/22), gradonačelnik Grada Cresa donosi sljedeći

**ZAKLJUČAK
O DAVANJU PRETHODNE
SUGLASNOSTI NA CJENIK
POGREBNIH USLUGA NA PODRUČJU
GRADA CRESA**

I.

Društvu Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., Cres, Turion 20A, daje se prethodna suglasnost na Cjenik pogrebnih usluga na

području Grada Cresa, s primjenom od 1. travnja 2023. Godine.

II.

Cjenik pogrebnih usluga na području Grada Cresa sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenim novinama Grada Cresa"

GRADONAČELNIK

Marin Gregorović, mag.polit., v.r.

KLASA:363-01/23-01/10

URBROJ:2170-4-02-23-4

Cres, 31.03.2023.

8.

Na temelju članka 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br.68/18, 110/18, 32/20) i članka 47. Statuta Grada Cresa ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20, 8/21 i "Službene novine Grada Cresa" br. 3/22), gradonačelnik Grada Cresa donosi sljedeći

ZAKLJUČAK
O DAVANJU PRETHODNE
SUGLASNOSTI NA CJENIK USLUGE
JAVNE TRŽNICE NA MALO –
RIBARNICA CRES

I.

Društvu Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., Cres, Turion 20A, daje se prethodna suglasnost na Cjenik usluge javne tržnice na malo – ribarnica Cres, s primjenom od 1. travnja 2023. godine.

II.

Cjenik usluge javne tržnice na malo – ribarnica Cres sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Grada Cresa"

GRADONAČELNIK
Marin Gregorović, mag.polit., v.r.

KLASA:363-01/23-01/9
URBROJ:2170-4-02-23-4
Cres, 31.03.2023.

KOMUNALNE USLUGE CRES LOŠINJ D.O.O.

1.

Na temelju članka 36. točka 15. Društvenog ugovora, Skupština društva Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o. na sjednici održanoj dana 15. ožujka 2023. g. donosi

O D L U K U

o prestanku važenja Odluke o načinu plaćanja i visini cijena ostalih usluga iz djelatnosti društva

Članak 1.

Prestaje važiti i stavlja se van pravne snage Odluka o načinu plaćanja i visini cijena ostalih usluga iz djelatnosti društva, objavljena u "Službenim novinama" PGŽ, broj 24/2018.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu dana 31. 03. 2023. godine i objavljuje se na internetskoj stranici Društva, u službenom glasilu Primorsko-Goranske županije ("Službene novine") i Službenim novinama Grada Cresa.

Broj: KOM – 02/23-1/6-I

**PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
DRUŠTVA:**

Ana Kučić, mag. oec., v.r.

2.

Na temelju članka 53. Zakona o komunalno gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 29. Društvenog ugovora, Uprava društva Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o. dana 31. ožujka 2023. g. donosi :

CJENIK POGREBNIH USLUGA

I. OPĆE ODREDBE

- Ovim Cjenikom utvrđuje se način plaćanja i visina cijena slijedećih usluga na području Grada Cresa :
 - godišnje grobne naknade;
 - naknade za dodjelu grobnog mjesta;
 - pogrebne usluge;
 - usluge izdavanja dokumenata i satnice radnika.
- Isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika i ostalih usluga vezano za pogrebnu djelatnost na području Grada Cresa je društvo Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., Cres, Turion 20/A (u nastavku teksta: Davatelj usluge)
- Navedene usluge davatelj usluge pruža na zahtjev korisnika usluge sukladno ovlaštenjima, opremljenosti i mogućnostima davatelja usluga.
- Korisnik usluge naručuje uslugu zahtjevom, narudžbenicom, ugovorom ili avansnim plaćanjem temeljem predračuna.
- Račun za usluge plaća se davatelju usluge na način i prema cijenama utvrđenim ovim cjenikom.
- Rok za podmirenje računa za pruženu uslugu otisnut je na svakom ispostavljenom računu.
- Ukoliko potrošač ne plati račun u roku isporučitelj će zaračunati zatezne kamate u skladu s važećim zakonskim propisima.
- Potrošač ima pravo prigovora (reklamacije) na obračun komunalne usluge u pismenom obliku u roku od 15 dana od izdavanja računa.
- Davatelj komunalne usluge dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dostave prigovora.
- Ako je Davatelj komunalne usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađivanje obračuna u poslovnim knjigama najkasnije do ispostavljanja narednog računa s novim obračunom.

II. OBRAČUN GROBNE NAKNADE

- Obračun godišnje grobne naknade koju plaćaju korisnici grobnog mjesta na grobljima obračunava se na temelju veličine i vrste grobnog mjesta jednom godišnje.
- Cijene godišnje grobne naknade koju plaćaju korisnici grobnog mjesta:

VRSTA GROBNOG MJESTA	VELIČINA m ²	GODIŠNJI IZNOS €
Grobnica	do 1,50 m ²	17,52 € (132,00 kn)
Grobnica	od 1,50 m ² do 3,00 m ²	29,17 € (219,78 kn)
Grobnica	od 3,00 m ² do 6,00 m ²	47,55 € (358,24 kn)
Grobnica	od 6,00 m ² do 9,00 m ²	66,22 € (498,90 kn)
Grobnica	preko 9,00 m ²	132,14 € (995,60 kn)
Niša	-	23,87 € (179,82 kn)
Pretinci za urne	-	19,91 € (150,00 kn)
Komunalna grobnica	po korisniku	9,95 € (75,00 kn)

Na cijene iz ovog članka obračunava se porez na dodanu vrijednost.

III. OBRAČUN NAKNADE ZA DODJELU GROBNOG MJESTA

- Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme plaća se jednokratno na temelju veličine i vrste grobnog mjesta.
- Cijena dodjele grobnog mjesta:

VRSTA GROBNOG MJESTA	VELIČINA m ²	IZNOS NAKNADE €
Zemljani grob	do 3,00 m ²	172,54 € (1.300,00 kn)
Zemljani grob	za svaki m ² iznad 3,00 m ²	106,18 € (800,00 kn)
Grobnica	do 3,00 m ²	384,90 € (2.900,00 kn)
Grobnica	za svaki m ² iznad 3,00 m ²	159,27 € (1.200,00 kn)
Niša	-	212,36 € (1.600,00 kn)
Pretinci za urne	-	185,81 € (1.400,00 kn)

Na cijene iz ovog članka obračunava se porez na dodanu vrijednost.

IV. OBRAČUN POGREBNIH USLUGA

- Pogrebničke usluge, ovisno o vrsti usluga i poslova obavljati će se po slijedećim cijenama:

RD. BR.	OPIS POGREBNE USLUGE	CIJENA [Kn]	CIJENA [€]
I. USLUGA UKOPA POKOJNIKA			
1	Priprema pogrebne opreme ¹	75,35	10,00
2	Postupak preuzimanja pokojnika ²	256,17	34,00
3	Postupak preuzimanja pokojnika - nesretni slučaj ³	504,81	67,00
4	Postupak preuzimanja pokojnika u raspadnutom stanju.	1.205,52	160,00
5	Postupak preuzimanja pokojnika na teško pristupačnom mjestu.	1.604,85	213,00
6	Korištenje transportnog lijesa	113,02	15,00
7	Postupak primanja pokojnika ⁴	150,69	20,00
8	Postupak predaje pokojnika ⁵	150,69	20,00
9	Oblačenje pokojnika ⁶	354,12	47,00
10	Ručni iskop i zatrpavanje grobne jame.	1.800,75	239,00
11	Skidanje ploče sa grobnice.	173,29	23,00
12	Sahrana umrle osobe ⁷	904,14	120,00
13	Ispraćaj pokojnika sa groblja kada je pogreb u drugom mjestu.	403,10	53,50
14	Skidanje spomenika sa grobnice.	150,69	20,00
15	Korištenje rashladne komore dnevno.	150,69	20,00
16	Korištenje objekta mrtvačnice za posljednji ispraćaj kod pogreba umrle osobe	101,72	13,50
17	Jednokratno korištenje prostora mrtvačnice za potrebe obavljanja vjerskih obreda prema vjerskim običajima.	203,43	27,00
18	Prikupljanje dokumenata o pokojniku od doktora mrtvozornika, u matičnom uredu, od policije.	75,35	10,00
19	Prikupljanje dokumenata sa ishodom sprovodnice za potrebe prijevoza pokojne osobe u inozemstvo.	Prema stvarnim troškovima	
20	Iskapanje pokojnika sa dezinfekcijom grobnog mjesta s istekom vremena do 5 godina od smrti pokojnika.	1.130,18	150,00
21	Iskapanje pokojnika sa dezinfekcijom grobnog mjesta s istekom vremena preko 5 godina od smrti pokojnika.	504,81	67,00
22	Čišćenje groba po jednim zatečenim posmrtnim ostacima pokojnika u grobu.	75,35	10,00
23	Ostali radovi grobara po satu rada.	97,95	13,00

24	Otvaranje i zatvaranje niše i grobnice.	252,41	33,50
25	Otvaranje i zatvaranje mauzoleja.	501,04	66,50
26	Korištenje razglasnog ozvučenja.	150,69	20,00
27	Lotanje limenog lijesa za odrasle osobe.	150,69	20,00
28	Lotanje dječjeg limenog lijesa.	82,88	11,00
29	Rezanje limenog uloška - otvaranje limenog lijesa.	90,41	12,00
30	Sabiranje posmrtnih ostataka kod redovnog ukopa.	101,72	13,50
31	Čišćenje grobnice od otpadnog materijala po radnom satu.	97,95	13,00
32	Ispisivanje podataka od umrle osobe na velikom drvenom križu.	60,28	8,00
33	Izrada i pričvršćivanje natpisnih pločica na drveni lijes ili drveni sanduk za kosti.	101,72	13,50
34	Jednokratno uređenje grobnog mjesta nakon obavljenog ukopa sa polaganjem vijenaca, buketa cvijeća i lampiona.	75,35	10,00
35	Uklanjanje vijenaca, buketa i cvijeća sa grobnog mjesta ili grobnice nakon proteka vremena trajnosti cvijeća na zbrinjavanje.	90,41	12,00
36	Naknada za izdavanje suglasnosti za radove na groblju.	150,69	20,00
37	Tiskanje osmrtnica bez slike pokojnika po komadu.	11,30	1,50
38	Tiskanje osmrtnica sa slikom pokojnika po komadu.	15,07	2,00
39	Tiskanje zahvalnica bez slike pokojnika po komadu.	11,30	1,50
40	Tiskanje zahvalnica sa slikom pokojnika po komadu.	15,07	2,00
41	Prijenos posmrtnih ostataka pokojnika iz grobnice ili niše u drugu grobnicu ili nišu na istom groblju.	252,41	33,50
42	Korištenje odra izvan objekta mrtvačnice za potrebe obavljanja sahrane.	150,69	20,00
43	Postavljanje umrle osobe na odar u mrtvačnici ili izvan mrtvačnice.	113,02	15,00
44	Izlaganje urne sa posmrtnim ostacima umrle osobe.	75,35	10,00
45	Sahrana posmrtnih ostataka umrle kremirane osobe u urni.	403,10	53,50
46	Prenošenje vijenaca, buketa i cvijeća do grobnog mjesta na groblju.	82,88	11,00
47	Postavljanje i skidanje osmrtnica sa oglasnih mjesta	75,35	10,00
48	Predavanje osmrtnice za objavu u tisak i dr. medije	Prema stvarnim troškovima	
49	Prijenos nadgrobnoг znaka – velikog drvenog križa od mrtvačnice do mjesta ukopa na groblju	75,35	10,00
50	Postava zaštitne crne PVC - folije preko postojećih ljesova u grobnici.	41,44	5,50
51	Fugiranje spojeva pokrovne ploče na grobnici silikonskim kitom	101,72	13,50

52	Fugiranje spojeva pokrovne ploče na grobnici cementnim mortom	120,55	16,00
53	Formiranje grobnog humka na grobnom mjestu nakon ukopa	101,72	13,50
54	Popravak utonuća zemljanog groba nakon ukopa sa dopunom zemlje	150,69	20,00
55	Odvoz viška zemljanog materijala sa grobnog mjesta nakon obavljenog ukopa u zemljani grob na groblju	101,72	13,50
56	Poslovi pomoćnog radnika kod prijenosa i prijevoza pokojnika pogrebnim vozilom po satu rada.	97,95	13,00
57	Naknada za korištenje električne energije za građevinsko – obrtničke radove na grobljima - dnevno	101,72	13,50
58	Korištenje kolica za prijevoz pokojnika	101,72	13,50
59	Primjena epidemioloških mjera prilikom preuzimanja, prijevoza i ukopa umrle osobe od zaraznih bolesti uz korištenje propisanih zaštitnih radnih sredstava i dezinfekcijskih sredstava s provedbom propisane dezinfekcije prostora i pogrebnog vozila dezinfekcijskim sredstvom	354,12	47,00
II. USLUGA PRIJEVOZA POKOJNIKA			
1	Autoprijevoz pogrebnim vozilom u RH po Km.	6,03	0,80
2	Autoprijevoz pogrebnim vozilom izvan RH po Km.	9,04	1,20
3	Autoprijevoz pogrebnim vozilom - gradska vožnja – Cres lokalno. ⁸	97,95	13,00
4	Prijevoz vijenaca i buketa uz mrtvački lijes u pogrebnom vozilu.	101,72	13,50
5	Prijevozni troškovi prema stvarnim nastalim troškovima (karte trajekta, računi mostarina, autocestarina, tunelarina i dr.)		

- Na sve navedene jedinične cijene usluga ukopa pokojnika i usluga prijevoza pokojnika obračunava se pripadajući porez na dodanu vrijednost.
- **Cijene pogrebnih usluga koje se kroz rad radnika - grobara obave subotom, nedjeljom ili praznikom uvećavaju se za 50 %.**
- **Cijene materijala i pogrebne opreme ovisno o vrsti ili tipu materijala i pogrebne opreme formira se umnoškom nabavne cijene uvećane za 50 %.**

1 - Priprema pogrebne opreme obuhvaća postupak: izbora drvenog lijesa, odabir svilene garniture i pripremu svilene garniture sa polaganjem i učvršćivanjem u drvenom lijesu, pričvršćivanje malog drvenog križa na gornji poklopac drvenog lijesa.

2 - Preuzimanje pokojnika obuhvaća slijedeće postupke: preuzimanje pokojnika u KBC – Rijeka sa odjela patologije, preuzimanje pokojnika u Županijskom domu zdravlja Ispostavi doma zdravlja u Malom Lošnju sa odjela ili iz objekta mrtvačnice, preuzimanje pokojnika u domu umirovljenika u Velom Lošnju sa odjela ili iz prostorije mrtvačnice, preuzimanje pokojnika u Županijskom domu zdravlja Ispostavi doma zdravlja u Cresu iz prostorije ambulate, preuzimanje pokojnika u domu umirovljenika u Ispostavi u Cresu sa odjela ili iz

posebne prostorije, preuzimanje pokojnika u kući gdje je pokojnik živio za života i preminuo sa pripadajućom dokumentacijom ispisanom od strane doktora koji je obavio mrtvozorstvo u gradu Malom Lošinj ili u gradu Cresu (dozvola za sahranu, potvrda o smrti i prijava činjenične smrti).

3 - Preuzimanje pokojnika kod nesretnog slučaja: obuhvaća pogrebne poslove kod prometne nesreće, suicida ili ubojstva.

4 - Postupak primanja pokojnika obuhvaća poslove: preuzimanja pokojnika od prijevoznika sa prijenosom i prijevozom pokojnika u drvenom lijesu sa pogrebnim kolicima do mrtvačnice i rashladne komore na groblju sa smještanjem pokojnika u drvenom lijesu u rashladnu komoru te preuzimanjem pratećih dokumenata od pokojnika od prijevoznika (dozvole za sahranu potvrde o smrti, prijava činjenične smrti).

5 - Postupak Predaje pokojnika obuhvaća poslove: predaje pokojnika od strane djelatnika komunalnog društva na groblju prijevozniku sa prijenosom i prijevozom pokojnika pogrebnim kolicima u drvenom lijesu od rashladne komore ili mrtvačnice do pogrebnog vozila prijevoznika sa davanjem potrebnih pratećih dokumenata (dozvole za sahranu, potvrde o smrti, prijave činjenične smrti).

6 - Posao oblačenja pokojnika obuhvaća poslove: oblačenja pokojnika kojeg obavljaju dva osposobljena radnika – grobara koristeći dobivenu odjeću koju je predala stranka za potrebe oblačenja pokojnika u bolnici KBC – Rijeka na odjelu patologije, u Županijskom domu zdravlja Ispostavi doma zdravlja u Malom Lošinj na odjelu ili u objektu mrtvačnice, oblačenje pokojnika u domu umirovljenika u Velom Lošinj na odjelu ili u prostoriji mrtvačnice, oblačenje pokojnika u kući pokojnika gdje je pokojnik živio za života ili u objektu mrtvačnice na gradskom groblju.

7 - Ceremonija sahrane obuhvaća slijedeće poslove: prijem stranke, dogovor i organizacija ceremonije pogreba, iznošenje drvenog lijesa sa pokojnikom sa odra iz mrtvačnice ili sa odra izvan mrtvačnice do odra u kapelici gdje se obavlja misa na groblju te prijenos pokojnika sa odra iz kapelice nakon obavljene mise do pogrebnih kolica ispred kapelice, formiranje pogrebne povorke i ručno spuštanje pokojnika u drvenom lijesu pomoću konopa u grobnu jamu ili grobnicu sa radnom grupom radnika na groblju.

8 - Autoprijevoz pogrebnim vozilom – gradska vožnja – Cres lokalno - obuhvaća vožnju pogrebnim vozilom radi potrebe prijevoza pokojnika na području samog grada Cresa lokalno

V. OBRAČUN USLUGA IZDAVANJA DOKUMENATA I SATNICE RADNIKA

- Za izdavanje suglasnosti i uvjeta za izvođenje radova na grobnici na grobljima naplaćuje se naknada u iznosu od 19,91 €/150,00 kn.
- Na navedene cijene obračunava se porez na dodanu vrijednost.
- Trošak opomene za neplaćanje računa iznosi 1,99 €/15,00 kn za pravne osobe.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

- Ovaj Cjenik objavljuje se na internetskoj stranici Davatelja usluge i u Službenim novinama Grada Cresa.
- Ovaj Cjenik stupa na snagu nakon pribavljanja prethodne suglasnosti gradonačelnika Grada Cresa, a primjenjuje se od 01. travnja 2023. godine.

Broj: KOM-02/23-1/4-I

Cres, 31. ožujak 2023.

ČLAN UPRAVE

Neven Kruljac, dipl. ing. građ

3.

Na temelju članka 53. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 29. Društvenog ugovora, Uprava društva Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o. dana 31. ožujka 2023. g. donosi:

CJENIK USLUGA JAVNE TRŽNICE NA MALO – RIBARNICA CRES

I. OPĆE ODREDBE

- Ovim Cjenikom utvrđuje se način plaćanja i visina cijena usluga u ribarnicama na području Grada Cresa.
- Isporučitelj komunalne usluge javne tržnice na malo – ribarnice na području Grada Cresa je komunalno trgovačko društvo Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., Turion 20/A, Cres (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge).
- Navedene usluge davatelj usluge pruža na zahtjev korisnika usluge sukladno ovlaštenjima, opremljenosti i mogućnostima davatelja usluga.
- Korisnik usluge naručuje uslugu zahtjevom, narudžbenicom, ugovorom ili avansnim plaćanjem temeljem predračuna.
- Račun za usluge plaća se davatelju usluge na način i prema cijenama utvrđenim ovim cjenikom.
- Rok za podmirenje računa za pruženu uslugu otisnut je na svakom ispostavljenom računu.
- Ukoliko potrošač ne plati račun u roku isporučitelj će zaračunati zatezne kamate u skladu s važećim zakonskim propisima.
- Potrošač ima pravo prigovora (reklamacije) na obračun komunalne usluge u pismenom obliku u roku od 15 dana od izdavanja računa.
- Davatelj komunalne usluge dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dostave prigovora.
- Ako je Davatelj komunalne usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađivanje obračuna u poslovnim knjigama najkasnije do ispostavljanja narednog računa s novim obračunom.

II. OBRAČUN USLUGE U RIBARNICAMA

- Zakup prodajnih mjesta u ribarnici u Cresu obavlja se po slijedećem cjeniku:

VRSTA USLUGE	CIJENA €/period
Zakup prodajnog mjesta (stol) - Period 12 mj.	1.592,67 € (12.000,00 kn)
Zakup prodajnog mjesta (stol) - Period 6 mj.	1.274,14 € (9.600,00 kn)
Mjesečni zakup prodajnog mjesta (stol)	238,90 € (1.800,00 kn)
Dnevni zakup prodajnog mjesta (stol) - Sezona (srpanj i kolovoz)	39,82 € (300,00 kn)
Dnevni zakup prodajnog mjesta (stol) - Ostali mjeseci	20,70 € (156 ,00 kn)

III. ZAVRŠNE ODREDBE

- Ovaj Cjenik objavljuje se na internetskoj stranici Davatelja usluge i u Službenim novinama Grada Cresa
- Ovaj Cjenik stupa na snagu nakon pribavljanja prethodne suglasnosti gradonačelnika Grada Cresa, a primjenjuje se od 01. travnja 2023. godine.

Broj: KOM-02/23-1/5-I

Cres, 31. ožujka 2023.

ČLAN UPRAVE

Neven Kruljac, dipl. ing. građ.

Prethodna suglasnost Gradonačelnika Grada Cresa :

Klasa: 363-01/23-01/9

Urbroj: 2170-4-02-23-4

Datum : 31.03.2023.